

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«06» 08 2019 г.

Москва

№ 352 А

Об утверждении Положения о порядке расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в РХТУ им. Д.И. Менделеева

В соответствии со статьями 227-231 Трудового Кодекса РФ и во исполнение Постановления Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и Постановления Правительства РФ от 15.12.2000 г. № 967 «Об утверждении положения «О расследовании и учете профессиональных заболеваний»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в РХТУ им. Д.И. Менделеева (Приложение).

2. Начальнику административного управления **Василенко О.А.** и начальнику управления информационных технологий **Матасову А.В.** довести настоящий приказ и Положение о порядке расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в РХТУ им. Д.И. Менделеева до сведения всех работников, обучающихся и лиц, проживающих в Студенческом городке путём размещения на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Г. Мажуга

Положение

о порядке расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в РХТУ им. Д.И. Менделеева

Настоящее положение разработано на основе следующих законодательных и нормативных правовых актов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении положения «О расследовании и учете профессиональных заболеваний»;
- Постановление исполкома Профсоюза от 29 мая 2018 г. №13-12 «О примерных положениях о СУОТ».

1. Основные понятия

1.1. Несчастный случай на производстве - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении трудовых обязанностей, повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Групповой несчастный случай – несчастный случай с числом пострадавших два человека и более.

Тяжелый несчастный случай – несчастный случай, в результате которого пострадавшим было получено повреждение здоровья, отнесенное в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых (определение степени тяжести несчастных случаев на производстве производится медицинским учреждением по запросу работодателя).

Легкий несчастный случай – любые другие повреждения здоровья.

1.2. Первая помощь пострадавшим на производстве - помощь, оказываемая пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью, до оказания медицинской помощи лицами, имеющими соответствующую подготовку.

1.3. Профессиональное заболевание (отравление) – хроническое или острое заболевание, являющееся результатом воздействия на работника вредных производственных факторов и повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

2. Действия при несчастном случае на производстве

2.1. Работники университета обязаны немедленно:

- известить руководителя подразделения или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

– принять меры по оказанию пострадавшему первой помощи, по вызову скорой медицинской помощи.

2.2. Руководитель структурного подразделения:

– немедленно информирует ректора (руководителя комплекса), службу охраны труда (СОТ), службу безопасности (СБ) об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

– организует, при необходимости, доставку пострадавшего (с сопровождающим) в медицинскую организацию (травматологический пункт, поликлинику, больницу);

– принимает меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

– принимает меры по сохранению до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению других чрезвычайных обстоятельств), а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схему, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

– при тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом незамедлительно информирует родственников пострадавшего;

– принимает меры по своевременной организации и обеспечению надлежащего расследования несчастного случая, оформления документов.

2.3. Если несчастный случай произошел в Студенческом городке (общежитии университета), директор студенческого городка (заведующий общежитием):

– организует оказание первой помощи, вызов бригады скорой медицинской помощи, а при необходимости - доставку пострадавшего в медицинское учреждение;

– незамедлительно извещает ректора, службу охраны труда и службу безопасности о каждом несчастном случае как с работниками, так и с проживающими в общежитии;

– принимает меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

– принимает меры по сохранению до начала расследования несчастного случая обстановки на момент происшествия;

– при тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом незамедлительно информирует родственников пострадавшего;

– принимает меры по своевременной организации и обеспечению надлежащего расследования несчастного случая и оформления документов.

2.4. Руководитель (работник) здравпункта при обращении пострадавшего:

– оказывает первую доврачебную (медицинскую) помощь;

– при необходимости вызывает скорую медицинскую помощь;

– обеспечивает незамедлительное информирование службы охраны труда обо всех обращениях в здравпункт лиц, получивших травмы или с резким ухудшением здоровья;

– поддерживает связь с лечебным учреждением, куда был направлен пострадавший.

2.5. Руководитель (работник администрации) комплекса при получении сообщения о несчастном случае:

– доводит информацию о несчастном случае до ректора, руководителя подразделения (декана), СОТ, СБ;

– способствуют вызову скорой помощи, доставке при необходимости пострадавшего в медицинскую организацию, предотвращению развития аварийной ситуации, сохранению обстановки на момент несчастного случая, информированию родственников пострадавшего, расследованию несчастного случая.

2.6. Руководитель (работник) службы безопасности при получении сообщения о несчастном случае:

- сообщает о несчастном случае ректору, руководителю подразделения пострадавшего и в СОТ;
- принимает меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принимает меры по сохранению до начала расследования несчастного случая обстановки на момент происшествия;

2.7. Руководитель (специалист) СОТ при несчастном случае организует в течение суток:

✓ подготовку и отправку извещений по форме 1 (Приложение №1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002г. №73) в следующие органы и организации:

- при легком несчастном случае – в фонд социального страхования;
- при групповом несчастном случае, тяжёлом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом:

- в районную прокуратуру города Москвы;
- в Государственную инспекцию труда в городе Москве;
- в Московское региональное отделение фонда социального страхования РФ (ФСС);
- в префектуру административного округа Москвы по месту происшествия несчастного случая;
- в Министерство науки и высшего образования РФ;
- в Московскую городскую организацию профсоюза работников народного образования, если пострадавшие работники являются (являлись) членами профсоюза;
- в территориальный орган государственного надзора (Ростехнадзор и пр.), если несчастный случай произошёл на объекте, подконтрольном этому органу;
- в организацию, направившую иных лиц (если несчастный случай произошел на территории университета с работниками сторонних организаций и другими лицами при исполнении ими трудовых обязанностей или задания направившего их работодателя.);

✓ подготовку проекта приказа о формировании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве;

✓ работу по подготовке к расследованию несчастного случая (подготавливает и отправляет письменный запрос в медицинское учреждение о классификации случая (тяжелый, легкий или результат заболевания), проводит осмотр места происшествия, опрос очевидцев и пострадавших, подготавливает схемы осмотра места происшествия, собирает документы, подтверждающую работу по охране труда в университете в отношении пострадавшего и т.д.).

2.8. Ректор университета или уполномоченное им лицо:

- в течение суток информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- незамедлительно образует комиссию для расследования несчастного случая;
- принимает необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике.

2.9. **За сокрытие несчастного случая налагается дисциплинарная и административная ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.**

3. Действия при несчастном случае с обучающимися

3.1. Если происшествие произошло с обучающимся (студентом, аспирантом), пострадавший или очевидец несчастного случая должен немедленно известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или мероприятие (далее – преподаватель) и декана факультета.

3.2. Преподаватель обязан:

- принять меры по оказанию первой помощи пострадавшему;
- незамедлительно сообщить о несчастном случае декану факультета, в администрацию комплекса, в службу охраны труда;
- принять меры по предотвращению воздействия травмирующих факторов на обучающихся;
- сохранить обстановку на месте происшествия для расследования (никого туда не пускать, всё оставить в неизменном виде, по возможности - сфотографировать).

3.3. Декан при получении информации о несчастном случае с обучающимся:

- незамедлительно сообщает о несчастном случае ректору (проректору, в администрацию комплекса), в службу охраны труда и в службу безопасности университета;
- принимает меры по предотвращению воздействия травмирующих факторов на обучающихся;
- при необходимости обеспечивает доставку пострадавшего в медицинское учреждение, если позволяет состояние пострадавшего;
- сохраняет обстановку на месте происшествия для расследования (место происшествия необходимо оградить, никого туда не пускать, всё оставить в неизменном виде, сфотографировать — эти материалы лягут в основу расследования).

3.4. Ректор (проректор по учебной работе) обязан:

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Министерство науки и высшего образования РФ, а также родителей или законных представителей пострадавшего;
- принять необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

3.5. Руководитель (специалист) СОТ при групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом в течение суток с момента происшествия направляет сообщение по форме Приложения №1 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися направляется (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602):

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- в Министерство науки и высшего образования РФ;
- в профсоюзный комитет студентов.

4. Расследование несчастных случаев

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:

✓ **на производстве**, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены травмы и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть, происшедшие:

- при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (руководителя подразделения, непосредственного руководителя, руководителя

работ), в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах работодателя, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, и иных ситуаций чрезвычайного характера;

- на территории организации, либо в ином месте работы в течение рабочего времени (включая установленные перерывы, без учета перерыва на обед), в том числе во время следования на рабочее место (с рабочего места), а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства, одежды и т.п. перед началом и после окончания работы, либо при выполнении работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

- при следовании к месту работы или с работы на транспортном средстве работодателя, а также на личном транспортном средстве в случае использования его в производственных целях в соответствии с документально оформленным договором (распоряжением работодателя);

- во время служебных поездок на общественном транспорте, а также при следовании по заданию работодателя (его представителя) к месту выполнения работ и обратно, в том числе пешком;

- при следовании к месту служебной командировки и обратно;

- при привлечении в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, криминогенного и иного характера;

✓ с обучающимися, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся;

- во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом;

- при проведении внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно университетом;

- при прохождении обучающимися учебной или производственной практики (далее - практика), общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей университета;

- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий и других мероприятий, организованных университетом;

- при организованном по распорядительному акту ректора следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном университетом, общественном или служебном транспорте, или пешком;

- при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах университета, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

4.1. Формирование комиссии по расследованию несчастных случаев

4.1.1. Для расследования легкого несчастного случая работодатель (его представитель) незамедлительно образует комиссию в составе не менее трех человек.

В состав комиссии по расследованию несчастного случая с работником включаются:

- специалист по охране труда;
- представители работодателя;
- уполномоченный профкома по охране труда.

В состав комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся включаются:

- специалист по охране труда;
- представитель профкома студентов.

Комиссию возглавляет работодатель (его представитель).

4.1.2. При расследовании тяжелого несчастного случая с работником (в том числе группового) либо несчастного случая со смертельным исходом в состав комиссии включается также:

- государственный инспектор труда;
- представитель префектуры административного округа Москвы по месту происшествия несчастного случая (по согласованию);
- представитель Московской городской организации профсоюза работников народного образования;
- представители Московского регионального отделения фонда социального страхования РФ.

Комиссию возглавляет, как правило, государственный инспектор труда.

4.1.3. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся создается Министерством науки и высшего образования РФ.

Состав комиссии утверждается приказом Министерства науки и высшего образования РФ.

Комиссию возглавляет руководитель Министерства науки и высшего образования РФ или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются:

- представители университета;
- представитель профкома студентов.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

4.1.4. Лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда в подразделении (непосредственно проводившие учебные занятия), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

4.1.5. Несчастный случай, происшедший с лицом, направленным для выполнения работы к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности, расследуется комиссией, образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав комиссии входит представитель работодателя, направившего это лицо.

Несчастный случай, происшедший с лицом, выполнявшим работу на территории другого работодателя, расследуется комиссией, образованной работодателем (его представителем), по поручению которого выполнялась работа, с участием при необходимости работодателя (его представителя), за которым закреплена данная территория.

Несчастный случай, происшедший с лицом, выполнявшим по поручению работодателя (его представителя) работу на выделенном в установленном порядке участке другого работодателя, расследуется комиссией, образованной работодателем, производящим эту работу, с обязательным участием представителя работодателя, на территории которого она проводилась.

4.1.6. При несчастном случае, происшедшем на объекте, подконтрольном Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, состав комиссии утверждается руководителем Московского территориального управления Ростехнадзора. Возглавляет комиссию представитель этого органа.

4.1.7. При групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включаются также главный государственный инспектор труда государственной инспекции труда в городе Москве (его заместитель) и представитель общероссийского объединения профессиональных союзов.

Возглавляет комиссию руководитель государственной инспекции труда - главный государственный инспектор труда государственной инспекции труда в городе Москве или его заместитель.

4.1.8. При крупных авариях с числом погибших 15 человек и более расследование проводится комиссией, состав которой утверждается Правительством РФ.

4.2. Сроки расследования несчастных случаев

4.2.1. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение трех дней.

4.2.2. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

4.2.3. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений сроки расследование могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней.

4.2.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления.

4.3. Порядок расследования несчастных случаев

4.3.1. При расследовании несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, получает необходимую информацию от работодателя (его представителя) и по возможности объяснения от пострадавшего.

Каждый совершеннолетний пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без права голоса).

4.3.2. Комиссия оформляет и собирает материалы расследования несчастного случая с работником:

– планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места несчастного случая (форма 7 Приложения №1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. №73), а при необходимости - фото- и видеоматериалы;

– документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;

– выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда;

– протоколы опросов пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц (форма 6 Приложения №1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. №73), объяснения пострадавших;

– экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;

– медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

– копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

– выписки из ранее выданных работодателю и касающихся предмета расследования предписаний государственных инспекторов труда и должностных лиц территориального органа соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственному надзору в установленной сфере деятельности (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;

– другие документы по определению председателя комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.3.3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся:

– получает письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

– составляет протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) по форме Приложения №2 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися направляется (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602);

– запрашивает в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения или заключение о причине смерти;

– составляет протокол осмотра места несчастного случая, по форме Приложения №3 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися направляется (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602) схему места несчастного случая, производит, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

– изучает документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

– делает копии контрольных листов инструктажа студентов по охране труда, выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с обучающимися, выписки предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), касающихся предмета расследования, изучает состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

– знакомится с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц.

4.3.4. По требованию комиссии в необходимых для проведения расследования случаях работодатель за счет собственных средств обеспечивает:

– выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;

– фотографирование и (или) видеосъемку места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем;

– предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

4.3.5. На основании собранных материалов расследования комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством (не связанный с образовательной деятельностью), устанавливает лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений, причин несчастного случая и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

4.4. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев

4.4.1. Несчастный случай, квалифицированный комиссией как несчастный случай на производстве, оформляется актом о несчастном случае на производстве по форме Н-1 (Приложение № 1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73) и составляется в трех экземплярах, обладающих равной юридической силой. При групповом несчастном случае на производстве акт составляется на каждого пострадавшего отдельно.

Содержание акта формы Н-1 должно соответствовать выводам комиссии. В акте подробно излагаются обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указываются лица, допустившие нарушения установленных нормативных требований, со ссылками на нарушенные ими правовые нормы законодательных и иных нормативных правовых актов.

В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, в пункте 10 акта формы Н-1 указывается степень его вины в процентах, определенная лицами, проводившими расследование страхового случая, с учетом заключения профсоюзного или иного уполномоченного застрахованным представительного органа данной организации.

Акт формы Н-1 подписывается всеми членами комиссии, утверждается ректором (его представителем) и заверяется печатью.

4.4.2. По результатам расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом составляется акт о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме 4 (Приложение № 1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73) в двух экземплярах. При групповом несчастном случае на производстве на каждого пострадавшего отдельно составляется три экземпляра акта формы Н-1.

4.4.3. В трехдневный срок после утверждения ректором один экземпляр акта по форме 4 вместе с копиями материалов расследования, включая копии актов Н-1 на каждого пострадавшего направляется в прокуратуру, в которую сообщалось о данном несчастном случае.

Второй экземпляр указанного акта вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет работодателем (службой охраны труда).

Копии указанного акта вместе с копиями актов на каждого пострадавшего направляются председателем комиссии в:

- в Государственную инспекцию труда в городе Москве;
- в Московскую городскую организацию профсоюза работников народного образования;
- в Московское региональное отделение фонда социального страхования РФ (ФСС);

- в территориальный орган государственного надзора (Ростехнадзор, и пр.), если несчастный случай произошёл на объекте, подконтрольном этому органу;
- в Министерство науки и высшего образования РФ;
- в префектуру административного округа Москвы по месту происшествия несчастного случая.

4.4.4. В трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая на производстве один экземпляр утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 выдается каждому пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - доверенным лицам пострадавшего (по их требованию).

Второй экземпляр акта Н-1, оформленного на каждого пострадавшего, вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет службой охраны труда.

Третий экземпляр акта Н-1 на каждого пострадавшего служба охраны труда направляет в Московское региональное отделение ФСС.

При несчастном случае на производстве, происшедшем с лицом, направленным для выполнения работы к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности, работодатель, у которого произошел несчастный случай, направляет копию акта о несчастном случае на производстве и копии материалов расследования по месту основной работы пострадавшего.

4.4.5. По результатам расследования несчастного случая, квалифицированного как несчастный случай, не связанный с производством, комиссия составляет акт о расследовании соответствующего несчастного случая в двух экземплярах. Указанные акты вместе с материалами расследования хранятся работодателем в течение 45 лет.

4.4.6. По окончании периода временной нетрудоспособности пострадавшего в Государственную инспекцию труда и ФСС направляется сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по форме 8 (Приложение № 1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73).

4.4.7. Результаты расследования несчастного случая на производстве рассматриваются ректором (его представителем) с участием председателя профкома (уполномоченным по охране труда) и руководителем (специалистом) СОТ для принятия мер, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве.

4.4.8. Разногласия по вопросам расследования несчастных случаев рассматриваются Государственной инспекцией труда, решение которой может быть обжаловано в суде.

4.4.9. По результатам расследования несчастного случая с обучающимися комиссия составляет акт по форме Приложения № 4 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602).

Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается ректором и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в университете в течение 45 лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в Министерство науки и высшего образования РФ.

4.4.10. О расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся комиссия составляет акт

по форме Приложения № 5 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602).

Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах. При групповом несчастном случае составляется акт на каждого пострадавшего.

Первый экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится в Министерство науки и высшего образования РФ.

Второй экземпляр акта с копиями материалов расследования хранится в университете в течение сорока пяти лет.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- в профком студентов (по запросу).

4.4.11. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, составляется в двух экземплярах по форме в зависимости от квалификации несчастного случая.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в университете в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.5. Регистрация и учет несчастных случаев

4.5.1. Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется службой охраны труда в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по установленной форме. Нумерация Актов идет с первого номера года происшествия.

4.5.2. Информация о несчастном случае с обучающимся, в том числе и квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

Отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год до 20 января наступившего года направляются в Министерство науки и высшего образования РФ.

4.5.2. Служба охраны труда осуществляет контроль за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (с обучающимся).

5. Расследование профессиональных заболеваний

5.1. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Положением подлежат острые и хронические профессиональные заболевания (отравления), возникновение которых у работников обусловлено воздействием вредных производственных факторов при выполнении ими трудовых обязанностей или производственной деятельности по заданию организации.

5.2. В течение 10 дней с даты получения извещения об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания приказом ректора образуется комиссия по расследованию профессионального заболевания, возглавляемая главным врачом центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора. В состав комиссии входят представитель работодателя, специалист по охране труда, представитель учреждения здравоохранения, уполномоченный профкома по охране труда.

В расследовании могут принимать участие другие специалисты.

Работодатель обязан обеспечить условия работы комиссии.

5.3. Профессиональное заболевание, возникшее у работника, направленного для выполнения работы в другую организацию, расследуется комиссией, образованной в той организации, где произошел указанный случай профессионального заболевания. В состав комиссии входит полномочный представитель организации, направившей работника.

5.4. Расследование обстоятельств и причин возникновения хронического профессионального заболевания (отравления) у лиц, не имеющих на момент расследования контакта с вредным производственным фактором, вызвавшим это профессиональное заболевание, в том числе у неработающих, проводится по месту прежней работы с вредным производственным фактором.

5.5. В процессе расследования комиссия опрашивает сослуживцев работника, лиц, допустивших нарушение государственных санитарно-эпидемиологических правил, получает необходимую информацию от работодателя и заболевшего.

5.6. Для принятия решения по результатам расследования необходимы следующие документы:

- санитарно-гигиеническая характеристика условий труда работника;
- сведения о проведенных медицинских осмотрах;
- выписка из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний работника по охране труда;
- протоколы объяснений работника, опросов лиц, работавших с ним, других лиц;
- экспертные заключения специалистов, результаты исследований и экспериментов;
- медицинская документация о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью работника;
- копии документов, подтверждающих выдачу работнику средств индивидуальной защиты;
- выписки из ранее выданных по данному производству (объекту) предписаний центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- другие материалы по усмотрению комиссии.

5.7. На основании рассмотрения документов комиссия устанавливает обстоятельства и причины профессионального заболевания работника, определяет лиц, допустивших нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил, иных нормативных актов, и меры по устранению причин возникновения и предупреждению профессиональных заболеваний.

Если комиссией установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения профсоюзного или иного уполномоченного застрахованным представительного органа комиссия устанавливает степень вины застрахованного (в процентах).

5.8. В 3-дневный срок по истечении срока расследования составляется Акт о случае профессионального заболевания (Приложение к Положению о расследовании и учете профессиональных заболеваний) в пяти экземплярах, предназначенных для работника, работодателя, центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, центра профессиональной патологии (учреждения здравоохранения) и страховщика. Акт

подписывается членами комиссии, утверждается главным врачом центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора и заверяется печатью центра.

В акте подробно излагаются обстоятельства и причины профессионального заболевания, а также указываются лица, допустившие нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил, иных нормативных актов. В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, указывается установленная комиссией степень его вины (в процентах).

Хранится Акт в течение 75 лет в центре государственного санитарно-эпидемиологического надзора и в организации, где проводилось расследование этого случая профессионального заболевания.

Учитывается профессиональное заболевание центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора, проводившим расследование.

5.9. Ректор в месячный срок после завершения расследования на основании акта о случае профессионального заболевания издает приказ о конкретных мерах по предупреждению профессиональных заболеваний.

Об исполнении решений комиссии письменно сообщается в центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

5.10. Лица, принимающие участие в расследовании, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение конфиденциальных сведений, полученных в результате расследования.

5.11. Разногласия по вопросам расследования профессионального заболевания рассматриваются органами и учреждениями государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации, Центром профессиональной патологии Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральной инспекцией труда, страховщиком или судом.

Разработано:

специалист по охране труда СОТ



А.И.Васильева

Руководитель службы охраны труда



М.А.Чалая