

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«26» сентября 20 23 г.

№ 106 ОД

Москва

Об утверждении положения о
практике/стажировке

На основании решения ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева
(протокол от 26 апреля 2023 года № 4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие положение о порядке проведения практики/стажировки слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение).

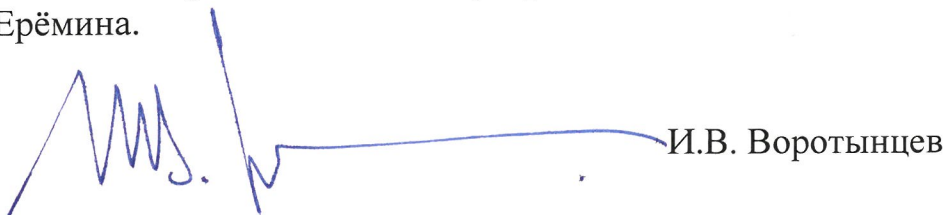
2. Руководителям структурных подразделений РХТУ им. Д.И. Менделеева, реализующим дополнительные профессиональные программы, довести вводимое настоящим приказом Положение до сведения руководителей дополнительных профессиональных программ и иных работников, участвующих в реализации дополнительного образования.

3. Директору департамента информационных технологий М.А. Бабичеву опубликовать вводимое настоящим приказом Положение на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 (подраздел «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации») и на странице «Международная академия бизнеса Mendeleev» (раздел «Локальные нормативные акты»).

4. Начальнику общего отдела А.Г. Нестеровой довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений РХТУ им. Д.И. Менделеева.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию образовательных программ и международной деятельности И.В. Ерёмину.

И.о. ректора



И.В. Воротынцев

Приложение
к приказу и.о. ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от 26.09.2023 № 106 ОД,

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
РХТУ им. Д.И. Менделеева
(протокол от 26 апреля 2023 г. № 4)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения практики/стажировки слушателей, обучающихся по
дополнительным профессиональным программам,
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»

Москва
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации практики/стажировки при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее - ПК) и профессиональной переподготовки (далее – ПП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д.И. Менделеева).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499;
- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Министром образования и науки Российской Федерации Д.В. Ливановым 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06;
- Уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», утвержденным приказом и.о. ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 12.07.2022 г. № 102 ОД;
- Порядком разработки, утверждения и изменения дополнительных образовательных программ Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», утвержденным приказом и.о. ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 08.09.2022 г. № 124 ОД;
- Приказом и.о. ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева «Об утверждении шаблонов дополнительных образовательных программ и формы протокола согласования дополнительной профессиональной программы» от 08.09.2022 г. №127 ОД.

1.3. Требования Положения распространяются на всех работников РХТУ им. Д.И. Менделеева в части реализации дополнительного образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

дополнительная образовательная программа (дополнительная профессиональная программа) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ курсов, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

практика (практическая подготовка) – вид занятий, в процессе которых слушатели (практиканты) самостоятельно выполняют определенные учебной программой производственные задачи в условиях действующего производства (на предприятиях, в медицинских, педагогических, научно-исследовательских и других учреждениях).

стажировка – учебная (учебно-практическая) деятельность, которая осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений (совершенствование и/или получение новой компетенции и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся и/или новой квалификации) для эффективного использования в профессиональной сфере.

1.5. Практика/стажировка как вид учебной (учебно-практической) работы предусматривается учебным планом программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации.

2. Цель и основные задачи

2.1. Практика/стажировка слушателей, осваивающих дополнительную профессиональную программу, является составной ее частью и представляет собой одну из форм организации образовательной деятельности, заключающуюся в профессионально-практической подготовке слушателей на базе(-ах) практики/стажировки.

2.2. Цели и задачи практики/стажировки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, профессиональными стандартами и рабочими программами практики.

2.3. Цель практики/стажировки - закрепление профессиональных компетенций, полученных в процессе обучения, приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности, повышение уровня теоретических и практических знаний.

2.4. Основными задачами практики/стажировки являются:

- расширение и закрепление знаний в определенной профессиональной области;

- овладение навыками самостоятельного выполнения функций, возлагаемых на работника;
 - формирование и развитие умений и навыков анализа информации в системе профессиональной деятельности;
 - создание образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе, с применением информационных технологий;
 - осуществление профессионального образования и личностного роста.
- 2.5. Практика/стажировка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Виды практик

3.1. Практика и ее возможные виды определяются учебным планом. Основными видами практики слушателей могут быть: учебная, учебно-производственная, производственная, педагогическая, преддипломная практики.

3.2. Вид и содержание практики определяется требованиями конкретной программой ПК/ПП.

3.3. Практика, в том числе учебная, учебно-производственная, производственная практика, проводятся преимущественно в учебно-лабораторных помещениях РХТУ им. Д.И. Менделеева и имеют целью закрепление, расширение и углубление компетенций слушателей, также возможно прохождение практики, в том числе указанных видов практики, в профильных организациях. Основными методами проведения практики являются отработка и решение частных производственных ситуаций, сквозных задач, действий при проведении деловых игр, дискуссионных процедур (круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции), разработке исследовательских, информационных проектов.

Учебно-производственная, производственная практика включает в себя, как правило, практику по основному направлению дополнительной профессиональной программы. Учебно-производственная, производственная практика предполагает формирование профессиональных компетенций за счет выполнения конкретных производственных функций и участия слушателей в учебно-производственной, производственной деятельности организации, в которой они проходят практику.

Педагогическая практика включает непосредственное участие практикантов в образовательном процессе как равноправных членов педагогического коллектива, что создает условия для их профессионального развития, приобретения опыта педагогической деятельности включающего выполнение функций педагога при реализации образовательных программ в общеобразовательных учреждениях, учебных заведениях высшего, среднего профессионального образования.

3.4. Преддипломная практика может являться завершающим этапом обучения и проводится после освоения курса теоретического и практического

обучения. Преддипломная практика предусматривает отработку заданной проблемы на материалах деятельности конкретной организации с самостоятельной формулировкой практикантом выводов, предложений, рекомендаций.

4. Организация практики/стажировки

4.1. Требования к организации практики/стажировки определяются содержанием программы ПК/ПП.

4.2. Объемы и содержание всех этапов практики определяются рабочей программой практики/стажировки, которая утверждается ректором РХТУ им. Д.И. Менделеева.

4.3. Сроки проведения практики/стажировки устанавливаются РХТУ им. Д.И. Менделеева с учетом теоретической подготовленности слушателей, в соответствии с учебным планом.

4.4. Для руководства практикой слушателей курсов программы ПК/ПП назначаются руководитель(-и) практики от РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Для обеспечения руководства практикой слушателей назначается руководитель(-и) практики, которым, как правило, является лицо(-а) из числа профессорско-преподавательского состава РХТУ им. Д.И. Менделеева по согласованию с руководителем структурного подразделения и/или работником, инициировавшим разработку дополнительной профессиональной программы (руководитель программы).

Общее руководство процессом организации стажировки осуществляется руководителем программы/руководителем структурного подразделения, ответственного за реализацию программы ПК/ПП.

4.5. Организация и контроль прохождения практики/стажировки слушателем возлагается на руководителя программы.

4.6. Руководитель практики/стажировки от РХТУ им. Д.И. Менделеева:

- устанавливает связь между руководителем практики/стажировки от организации и совместно с ним составляет рабочий план проведения практики/стажировки;

- разрабатывает индивидуальные задания для слушателей, выполняемые в период практики/стажировки;

- участвует в распределении слушателей по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики/стажировки и соответствием ее содержания требованиям, установленным в рабочей программе;

- оказывает методическую помощь слушателям при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики/стажировки слушателями.

При прохождении практики/стажировки в РХТУ им. Д.И. Менделеева руководитель практики/стажировки:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики/стажировки;

- предоставляет рабочие места слушателям;

- обеспечивает слушателям безопасные условия прохождения практики/стажировки, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит ознакомление слушателей с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.7. Направление на практику/стажировку оформляется приказом проректора по развитию образовательных программ и международной деятельности или иным уполномоченным лицом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией с указанием срока прохождения практики/стажировки.

4.8. Практика/стажировка может быть организована в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей дополнительной профессиональной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

4.9. Слушатели, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

4.10. Базы практики/стажировки для слушателей должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать направлению и виду практики/стажировки;

- иметь необходимые отрасли и сферы деятельности, предусмотренные программой практики/стажировки;

- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой/стажировкой слушателей.

4.11. Слушатели в период прохождения практики/стажировки:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики/стажировки;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.12. Слушателю, имеющему стаж практической работы по профилю обучения, по решению (распоряжению) проректора по развитию образовательных программ и международной деятельности, рекомендации разработчика программы ПК/ПП, на основе переаттестации может быть зачтена учебная, учебно-производственная и производственная практики.

На преддипломную практику слушатели направляются в установленном РХТУ им. Д.И. Менделеева порядке.

Прохождение практики может быть организовано по месту работы слушателя.

4.13. Кроме задания, содержащегося в программе практики/стажировки, слушатель может получить индивидуальное задание на период практики/стажировки, связанное с подготовкой реферата, доклада и иной творческой работы.

4.14. По итогам прохождения учебной и учебно-производственной практик руководитель практики дает оценку слушателю. Прохождение слушателем данных видов практик оценивается оценкой «зачтено/отлично, хорошо, удовлетворительно» или «не зачтено/неудовлетворительно».

4.15. Слушатель, не выполнивший программу практики, проходит практику повторно в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом (ликвидирует задолженность в установленные сроки).

4.16. Производственную и преддипломную практики слушатель проходит в организациях и учреждениях по профилю программы.

4.17. По итогам прохождения практики/стажировки слушатели готовят следующие документы: дневник практики/стажировки, характеристику и отчет о практике/стажировке, заверенные подписями руководителей и оттиском печати организации, на базе которой проходила практика/стажировки. В дневник слушатель кратко записывает то, что им сделано во время прохождения практики/стажировки.

Характеристику слушателю дает руководитель от организации, в которой отмечается степень теоретической и практической подготовленности слушателя. Отчетные материалы о практике/стажировке составляются в соответствии с содержанием программы практики/стажировки по формам, представленным в приложениях к Положению (Приложение №№ 1-4).

4.18. В соответствии с дополнительной профессиональной программой по окончании практики/стажировки слушатель в установленные графиком учебного процесса сроки защищает отчет по практике/стажировке.

4.18.1. Защита слушателем отчета о практике/стажировке (всем видам практики) оценивается оценками «зачтено/отлично, хорошо, удовлетворительно» или «не зачтено/неудовлетворительно». При оценке итогов практики/стажировки во внимание должна приниматься характеристика, данная ответственным лицом от профильной организации.

4.18.2. Отчеты о практике/стажировке после защиты хранятся в структурном подразделении, ответственном за организацию и прохождение практики/стажировки.

4.18.3. Слушатель, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно или отчисляется из числа слушателей по программе ПК/ПП. Непредставление отчетов в установленные сроки рассматривается как нарушение учебной дисциплины и невыполнение учебного плана.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение программы стажировки является основанием для досрочного прекращения стажировки и дальнейшей

не аттестации слушателя, что является основанием для отчисления слушателя с программы ПК/ПП.

4.19. В период прохождения преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, слушатель может проводить научно-исследовательскую работу, сбор различных материалов или цифровых данных для ответственного структурного подразделения.

4.20. Продолжительность практики/стажировки определяется содержанием программы ПК/ПП.

4.21. Учебная, учебно-производственная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования их с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями РХТУ им. Д.И. Менделеева, участвующими в образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

5.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

5.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, рассматриваются на Ученом совете РХТУ им. Д.И. Менделеева и утверждаются приказом ректора.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ / СТАЖИРОВКИ

Слушатель дополнительной профессиональной программы

« _____ »
(название)

(ФИО)

**Индивидуальное задание
на практику / стажировку «...»¹ по дополнительной профессиональной
программе «...»**

слушателя _____
(фамилия, имя, отчество слушателя)

Место практики / стажировки _____
(наименование организации, учреждения)

Срок прохождения практики / стажировки с _____ по _____

Содержание задания:

Руководитель практики / стажировки от РХТУ им. Д.И. Менделеева

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

Слушатель индивидуальное задание получил:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

¹ Название в соответствии с программой.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ / СТАЖИРОВКИ

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики / стажировки

Индивидуальное задание для прохождения практики / стажировки	Непосредственно выполняемые обучающимся виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, по выполнению индивидуального задания

Слушатель

_____ (Ф.И.О.)

_____ (название дополнительной профессиональной программы)

_____ (курс)

_____ (группа)

« » 20 г.

(дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Ответственное лицо от профильной организации

_____ / (подпись)

_____ / (И.О. Фамилия.)

« » _____ 20 г.

