

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом

РХТУ им. Д.И. Менделеева

протокол № 8 от «25» мая 2005 г.



РХТУ им. Д.И. Менделеева

П.Д. Саркисов

2005 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном структурном подразделении

РХТУ им. Д.И. Менделеева

«Высший химический колледж Российской академии наук»

Москва 2005 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Высший химический колледж Российской Академии наук (в дальнейшем именуемый Колледж) является обособленным структурным подразделением государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», далее Университет.

Колледж создан на основании решения Ученого Совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 25 мая 2005 г. (протокол № 8)

1.2. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», другими нормативно-правовыми актами, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.3. Полное официальное наименование Колледжа на русском языке – Обособленное структурное подразделение РХТУ им. Д.И. Менделеева «Высший химический колледж Российской Академии наук»

Сокращенное наименование Колледжа – ВХК РАН.

1.4. Местонахождение Колледжа: 125047, г. Москва, Миусская пл., д. 9, стр. 1

1.5. Колледж не является юридическим лицом, осуществляет деятельность от имени Университета. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Колледжем в пределах его компетенции, несет Университет.

1.6. Колледж открывает счета в кредитных учреждениях в установленном порядке. Количество и виды счетов, которые может иметь Колледж, определяются действующими правовыми актами.

1.7. Колледж имеет печать Университета с дополнительной надписью, штампы и бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность Колледжа к Университету.

1.8. Колледж подотчетен Университету и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Университету, платы за образовательные услуги, оказываемые Колледжем, и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности Университета и Колледжа.

## **2. Основные цели и задачи деятельности Колледжа.**

2.1. Колледж создан для реализации, в рамках лицензий Университета образовательных программ высшего профессионального образования, послевузовского и дополнительного образования, в проведения научных исследований.

2.2. Главными задачами Колледжа являются:

подготовка высококвалифицированных специалистов в приоритетных областях теоретической и экспериментальной химии для научных учреждений системы РАН.

обеспечение непрерывности химического образования путем создания научно-методических основ и организационных форм среднего химического образования.

организация и проведение, в тесной связи с учебным процессом, фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ, направленных на решение проблем народного хозяйства.

Для осуществления поставленных задач Колледж реализует полную

программу высшего химического образования, послевузовского образования (аспирантура, стажировки и повышение квалификации).

2.3. Деятельность Колледжа контролирует ректор Университета и Ученый совет колледжа.

### **3. Основные характеристики образовательного процесса в Колледже**

3.1. Правом на поступление в Колледж пользуются граждане Российской Федерации и зарубежных стран, имеющие законченное среднее образование.

Колледж самостоятельно проводит конкурсный набор студентов на основе экзаменов и собеседования, с учетом предшествующей внешкольной работы абитуриента в области химии. Зачисление абитуриентов в Университет проводится приказом Ректора Университета по результатам вступительных испытаний.

3.2. Колледж планирует и осуществляет учебный процесс на русском и английском языках.

3.3. Срок обучения в Колледже – 5 лет и 6 месяцев, из них общехимическое базовое высшее образование 4 года, специальное образование и дипломное исследование -1,5 года.

3.4. Система оценок представляет собой двухэтапную дифференцированную аттестацию по типу зачет-экзамен в конце полугодового учебного цикла - семестра, по пятибалльной системе, или по другой системе, утверждаемой Ученым советом Колледжа.

Перевод студента с курса на курс производится по результатам выполнения всех заданий в процессе обучения, а также успешной сдачи экзаменационной сессии.

Студент может быть отчислен из Колледжа в результате невыполнения или несвоевременного (до начала следующего семестра) выполнения учебного плана, а также в случае не соблюдения правил внутреннего распорядка. Отчисление, производится Ректором Университета по представлению администрации колледжа на основании решения Ученого совета Колледжа

3.5 Наличие и вид платных образовательных услуг определяется Ученым советом Колледжа и не должно противоречить Уставу Университета и действующему законодательству.

3.6 Колледж, как обособленное структурное подразделение университета, выдает студентам свидетельства об их месте учебы (студенческий билет), зачетно-экзаменационную книжку, другие необходимые документы, по окончании – дипломы о высшем образовании установленного образца.

3.7 Во время обучения в Колледже студентам выплачивается стипендия. Организации-попечители могут производить дополнительные выплаты стипендий особо успевающим или активно участвующим в научных исследованиях студентам.

3.8 Осуществление учебного процесса и выполнение договорных работ производится на территории страны и за рубежом, как штатными сотрудниками Колледжа, так и привлеченными на основании договоров гражданско-правового характера.

#### **4. Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа**

4.1. Порядок формирования и расходования средств Колледжа определяется Уставом Университета и настоящим Положением.

Средства Колледжа могут расходоваться исключительно целевым образом в соответствии с направлениями деятельности Колледжа.

4.2. Колледж ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность. Главный бухгалтер Колледжа подотчетен главному бухгалтеру Университета.

4.3. Колледж может иметь расчетный счет, открытый в Отделении Федерального Казначейства.

4.4. Основными источниками доходов Колледжа являются:  
средства из бюджетных и внебюджетных фондов Университета;  
плата за обучение и целевую подготовку слушателей;  
средства, полученные за счет хозяйственной деятельности Колледжа;  
спонсорские взносы, благотворительные пожертвования;  
другие средства.

4.5. Колледж пользуется материальной базой и помещениями, выделенными ему Университетом.

4.6. Колледж пользуется всеми услугами служб Университета наравне с другими структурными подразделениями.

4.7. Колледж, для выполнения своих функций, может:

- входить в объединения, ассоциации с другими государственными, общественными и иностранными организациями в порядке, не, противоречащем государственному законодательству и не нарушающем правила РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- в установленном порядке вести внешнеэкономическую деятельность;
- проводить учебно-методические и научно-исследовательские работы совместно с другими организациями, в том числе зарубежными;
- заключать в установленном порядке соглашения с иностранными организациями об обмене студентами, стажерами и преподавателями;
- проводить учебные и научно-технические конференции и симпозиумы, в том числе международные и участвовать в них;
- командировать, в том числе за рубеж, за счет собственных или привлеченных средств, как штатных сотрудников Колледжа, так и привлеченных специалистов, для учебно-научной и хозяйственной деятельности, а также для участия в различных учебных и научно-технических конференциях и симпозиумах.

#### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Студенты Колледжа имеют право:

- получать образование в соответствии с учебным планом и программами учебных курсов;
- участвовать в работе Ученого совета Колледжа при обсуждении вопросов учебной, научной, творческой и производственной деятельности Колледжа;
- создавать органы самоуправления для решения вопросов студенческой

жизни;

- участвовать в определении перечня специальных учебных дисциплин по выбору в рамках направления подготовки;
- пользоваться наравне со студентами университета помещениями и оборудованием учебных, научных, социально - бытовых, лечебных подразделений, библиотеками и информационными фондами;
- принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, совещаниях; публиковать свои работы в научных изданиях в соответствии с принятыми правилами;
- свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом;
- переходить из Колледжа в другое учебное заведение с согласия руководителей обоих учебных заведений, а также менять формы обучения и направления подготовки.

5.2. Студенты колледжа обязаны:

- посещать все формы занятий, предусмотренные учебным планом;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению подготовки;
- полностью выполнять свой учебный план в установленные сроки;
- беречь имущество Колледжа и Университета, выполнять требования Положения и правила внутреннего распорядка;
- уважать личное достоинство преподавателей и сотрудников Колледжа и Университета.

5.3. Преподаватели имеют право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов учебной, научной, творческой и производственной деятельности Колледжа;
- самостоятельно составлять проекты, и, после утверждения Ученым советом, внедрять в учебный процесс программы по подготовке научных, учебных и методических материалов, необходимых для подготовки высококвалифицированных специалистов в Колледже;
- самостоятельно внедрять в учебный процесс активные методы обучения и избранную передовую методику проведения занятий;
- предлагать для издания научные, учебные и иные материалы, необходимые для подготовки высококвалифицированных специалистов в Колледже;
- участвовать в разработке научных и учебных программ Колледжа.

5.4. Преподаватели обязаны:

- проводить занятия на высоком теоретическом и методическом уровне, отвечающем современной передовой отечественной и зарубежной практике обучения;
- готовить программы, тематические планы по преподаваемым дисциплинам и своевременно представлять их на Ученый совет Колледжа для утверждения;
- вести контроль качества знаний учебной работы обучающихся;
- оказывать студентам консультативную помощь по всем вопросам, связанным с усвоением материала по преподаваемым дисциплинам;
- обеспечивать занятия по расписанию согласно тематическим планам по преподаваемым дисциплинам.

5.5. Участники образовательного процесса обязаны соблюдать Положение о Колледже и Устав Университета, а также иные нормативные акты,

регулирующие их деятельность, в том числе заключенные с ними договоры и контракты.

## 6. Управление Колледжем

6.1. Общее руководство деятельностью Колледжа осуществляет Ученый совет, в состав которого по должности включается Научный руководитель колледжа, являющийся председателем Ученого совета Колледжа, его заместитель по учебной работе - декан Колледжа, а также заместители по научной работе и общим вопросам. Срок полномочий Ученого совета Колледжа - 5 лет.

6.2. Членами Ученого совета Колледжа могут быть как штатные сотрудники Университета, Колледжа, так и (по решению Ученого совета Колледжа) сторонние специалисты.

6.3. Членами Ученого совета Колледжа являются представители курсов (по одному с курса).

6.4. Ученый совет Колледжа определяет и утверждает порядок и регламент своей деятельности в соответствии с настоящим Положением, Уставом Университета и действующим законодательством.

Ученый совет Колледжа принимает решения по всем вопросам организации учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы и по основным вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов открытым или тайным голосованием. Решения Ученого совета вступают в силу с момента их принятия.

6.5. Научный руководитель Колледжа, избирается Ученым Советом Колледжа сроком на 5 лет.

Научный руководитель Колледжа:

- определяет направление текущих и перспективных планов развития Колледжа;
- организует выполнение решений Ученого совета;
- представляет Колледж в отношениях с организациями, предприятиями и учреждениями, а также с иностранными фирмами и организациями по всем вопросам научной и организационной деятельности Колледжа в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением и правами Колледжа.

6.6. Заместитель Научного руководителя Колледжа по учебной работе - декан Колледжа, - назначается по представлению Ученого совета Колледжа приказом ректора Университета сроком на 3 года и действует на основании доверенности ректора Университета и по поручению Научного руководителя Колледжа. На момент создания обособленного подразделения ВХК РАН декан Колледжа назначается приказом ректора Университета без представления Ученого Совета Колледжа.

Декан Колледжа:

- обеспечивает непосредственное руководство учебным процессом;
- заключает трудовые соглашения и договоры подряда с привлеченными специалистами и исполнителями;
- организует выполнение решений Ученого совета;
- распоряжается имуществом Колледжа, включая его денежные средства, в пределах, определенных настоящим Положением и правами Колледжа;
- заключает от имени Колледжа договоры и обеспечивает их выполнение;



- представляет Колледж в отношениях с организациями, предприятиями и учреждениями, а также с иностранными фирмами и организациями по всем вопросам деятельности Колледжа в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением и правами Колледжа;
- осуществляет другие действия, определенные доверенностью, выданной ректором Университета.

6.7. Декан Колледжа подотчетен ректору Университета и Научному руководителю Колледжа в рамках своих полномочий.

## **7. Реорганизация и ликвидация Колледжа**

7.1. Колледж может быть реорганизован или ликвидирован по решению Ученого Совета Университета.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в Положение Колледжа вносятся по представлению Ученого Совета Колледжа на основании решения Ученого Совета Университета.



РХТУ им. Д.И. Менделеева  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Владелец: Колоколов Фёдор Александрович  
Проректор по учебной работе: Ректорат  
Подписан: 27.11.2023 18:20:18