

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Российский химико-технологический университет имени Д. И. Менделеева»
(РХТУ им. Д. И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«15» апреля 2022 г.

Москва

№ 73 ОД

Об утверждении Положения
о Материально-техническом отделе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Материально-техническом отделе Управления обеспечения ДУД (Приложение № 1).
2. Начальнику Общего отдела А.Г. Нестеровой обеспечить доведение настоящего Приказа до сведения всех ответственных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на и.о. проректора по инфраструктуре А.А. Кулавского.

И.о. ректора



И.В. Воротынцев

к Приказу от « »

Приложение № 1
2022г. № _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский химико-технологический университет
имени Д. И. Менделеева»
(РХТУ им. Д. И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «15» апреля 2022 № 73 ОД

Положение
о Материально-техническом отделе Управления обеспечения
Департамента управления делами
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»

г. Москва
2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Материально-техническом отделе Управления обеспечения Департамента управления делами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение) определяет правовой статус, структуру, функции и полномочия Материально-технического отдела Управления обеспечения Департамента управления делами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Университет). Положение является локальным нормативным актом Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии с уставом Университета (далее – Устав) на основе действующего законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с нормативными правовыми актами Университета.

1.3. Положение утверждено на неопределенный срок приказом ректора Университета. Изменения и дополнения к настоящему Положению (новая редакция Положения) в Университете утверждаются и вводятся (утверждается и вводится) в действие приказом ректора Университета. С момента введения в действие новой редакции Положения, предыдущая редакция Положения утрачивает свою силу и является не действующим локальным нормативным актом Университета.

1.4. Положение действует исключительно в Университете; действие Положения распространяется на должностных лиц и работников Материально-технического отдела.

1.5. В Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

- Организационно-распорядительные документы (далее – ОРД) – приказы, распоряжения Университета;

- Комплексы Университета – комплекс объектов, находящихся в границах земельных участков отведённых РХТУ им. Д.И. Менделеева на праве оперативного управления;

2. Правовой статус Материально-технического отдела

2.1. Материально-технический отдел является структурным подразделением Управления обеспечения Департамента управления делами.

2.2. Материально-технический отдел в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева (Положениями, Правилами, Порядками, Регламентами, Инструкциями и др.), организационно-распорядительными документами РХТУ им. Д.И. Менделеева (приказами, распоряжениями и др.), Положением о Департаменте УД, Положением об УО департамента УД, настоящим Положением, а также внутренними документами Департамента УД (распоряжениями, поручениями и др.).

2.3. Руководителем Материально-технического отдела является начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

2.4. Начальник Материально-технического отдела непосредственно подчинен начальнику Управления обеспечения Департамента УД. В период временного отсутствия начальника Материально-технического отдела, его обязанности

исполняет лицо назначенное в установленном порядке.

3. Структура и основные направления деятельности Материально-технического отдела.

3.1. Структура Материально-технического отдела:

- 1) Склад №1;
- 2) Склад №2;
- 3) Склад №3;
- 4) Склад №4;
- 5) Склад №5;

Основными направлениями деятельности Материально-технического отдела являются организация обеспечения работы складского хозяйства в т.ч. прием, оприходование, выдача и списание товарно-материальных ценностей для обеспечения деятельности подразделений РХТУ им. Д.И. Менделеева, а также обеспечение сохранности имущества на складах.

4. Функции Материально-технического отдела.

Основными функциями Материально-технического отдела являются:

4.1. Обеспечение материально-технического снабжения структурных подразделений РХТУ им. Д.И. Менделеева.

4.2. Участие в подготовке обоснований потребностей и участие в согласовании бюджета расходов РХТУ им. Д.И. Менделеева на предстоящий календарный год.

4.3. Программно-техническое обеспечение: подготовка обоснований и инициация приобретения программных и технических продуктов для обеспечения своей деятельности и взаимодействия со структурными подразделениями.

4.4. Обеспечение подразделений Университета расходными материалами.

5. Права Материально-технического отдела.

Основными правами Материально-технического отдела являются:

5.1. Вносить руководству предложения по любым вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Материально-технического отдела.

5.2. Знакомиться с документами для выполнения возложенных на Материально-технический отдел задач в структурных подразделениях РХТУ им. Д.И. Менделеева.

5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений РХТУ им. Д.И. Менделеева материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Материально-технического отдела.

5.4. Использовать иные права, предоставленные действующим законодательством, приказами, распоряжениями и указаниями руководства РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Начальник Управления обеспечения

И.П. Юренков

«__» _____ 2022 год



РХТУ им. Д.И. Менделеева
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Владелец: Колоколов Фёдор Александрович
Проректор по учебной работе: Ректорат
Подписан: 27.11.2023 18:20:35