

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.01 «Иностранный язык»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 9 / 324. Форма промежуточного контроля: зачет, экзамен. Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1,2,3 и 4 семестрах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к Обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Деловые коммуникации и Культурология.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи преподавания дисциплины:

- комплексное формирование речевых умений в устной и письменной речи, языковых навыков и социокультурной осведомленности в диапазоне указанных уровней коммуникативной компетенции;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке в ходе аудиторной и самостоятельной работы;
- комплексное формирование речевых умений в устной и письменной речи, навыков работы с разными видами текстов;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры и информационного запаса у студентов;
- развитие информационной культуры: поиск и систематизация необходимой информации, определение степени ее достоверности, реферирование и использование для создания собственных текстов различной направленности; работа с большими объемами информации на иностранном языке;
- формирование готовности к восприятию чужой культуры во всех её проявлениях, способности адекватно реагировать на проявления незнакомого и преодолевать коммуникативные барьеры, связанные с этим;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- формирование готовности представлять результаты исследований в устной и письменной форме с учетом принятых в стране изучаемого языка академических норм и требований к оформлению соответствующих текстов;
- развитие умений работать в команде, выполнять коллективные проекты;
- формирование понятийного и терминологического аппарата по выбранному направлению подготовки и пониманию специфики научных исследований в выбранной области знания.

4. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Личные связи и контакты.	О себе. Моя семья. Моя биография. Мои друзья.
	Контакты в ситуациях бытового общения. Путешествие.	Городской транспорт. На таможне. Паспортный контроль. Путешествие разными видами транспорта.
	Контакты в ситуациях бытового общения. В отеле.	Резервирование номера по телефону. Заселение в отель. Обстановка в отеле. Пользование услугами.

Контакты в ситуациях бытового общения. Еда. Магазины. Покупки.	Еда. Особенности питания в странах изучаемого языка. В кафе и ресторане. В супермаркете.
Выдающиеся личности стран изучаемого языка.	Выдающиеся ученые, писатели, музыканты, деятели искусства, политики, их биографии и достижения.
Контакты в ситуациях бытового общения. Здоровье.	Защита и укрепление здоровья. Вредные привычки. У врача.
Межкультурная коммуникация. Проблемы современной молодежи.	Проблемы молодежи в современном мире. Свободное время. Увлечения. Интернет.
Общение по телефону.	Общение с друзьями. Деловые переговоры по телефону.
Контакты в профессиональной сфере.	В офисе. Деловые переговоры.
Составление резюме.	Правила составления резюме.
Устройство на работу.	Поиск работы. Собеседование.
Деловая переписка.	Правила оформления деловых писем.
Роль иностранного языка в будущей профессии.	Моя будущая профессия. Роль иностранного языка в будущей профессии.
Социокультурный портрет страны изучаемого языка.	Великобритания. История страны и языка, географическое положение, государственное, политическое устройство, культурные ценности.
Столица страны изучаемого языка.	Лондон. История города, достопримечательности, развитие индустрии, культура.
Города страны изучаемого языка.	Наиболее известные города стран изучаемого языка, их развитие, достопримечательности.
Страны изучаемого языка.	Англоговорящие страны. Основная информация.
Обычаи и традиции страны изучаемого языка.	Обычаи, традиции, обряды, праздники, образ жизни.
Развитие и современный уровень экономики в странах	История развития экономики, современный уровень развития экономики.
Социокультурный портрет Российской Федерации.	История страны и языка, географическое положение, государственное, политическое устройство, культурные ценности.
Москва – столица России.	История города, достопримечательности, развитие индустрии, культура.
Мой родной город.	История родного города, достопримечательности, промышленность, культурные и образовательные учреждения.
Образование в России.	История образования в России. Современная система образования. Д.И. Менделеев. Наш институт.
Обычаи и традиции в России.	Обычаи, традиции, обряды, праздники, образ жизни.
Развитие и современный уровень экономики в России.	История развития экономики, современный уровень развития экономики.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения на иностранном и родном языках, степень их совместимости / несовместимости; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с

	<p>языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.2 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>учетом специфики иноязычной культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные способы работы над языковым и речевым материалом; • основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов); <p>Уметь:</p> <p>в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>в области чтения: понимать основное содержание аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;</p> <p>в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать <i>диалог-расспрос</i> об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии преодоления затруднений в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; участвовать в анализе или обсуждении проблемы;</p> <p>в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера) и форумов (анализировать и обсуждать письменные работы одноклассников); писать эссе на заданную тему; выполнять письменный перевод печатных текстов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный в рамках профессиональной сферы общения;</p>
--	---	--	---

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; • компенсаторными умениями, помогающими преодолеть затруднения в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами. • стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран; • приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы, компьютерных программ и информационных сайтов.
--	--	--	---

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Всего час.	Семестр (ы) час			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	138	34,2	34,2	34,2	35,4
Контактная работа,	138	34,2	34,2	34,2	35,4
в том числе:					
Практические занятия	136	34	34	34	34
КАТ	1	0,2	0,2	0,2	0,4
Консультация	1				1
Самостоятельная работа (всего)	150,4	37,8	37,8	37,8	37
В том числе:					
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	12,4	3,1	3,1	3,1	3,1
Проработка практического материала	38,9	10	10	10	8,9
Подготовка к лабораторным занятиям					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Внеаудиторные практические задания	99,1	24,7	24,7	24,7	25
Подготовка к тестированию					
Промежуточная аттестации (зачет, экзамен)	4	1	1	1	1
Контактная работа – промежуточная аттестация					
Подготовка к сдаче экзамена	35,6				35,6
Общая трудоемкость час.	324	72	72	72	108
з.е.	9	2	2	2	3

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.02 «История России»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 118,8 часов, из них: лекционные 68, практические занятия 50. Самостоятельная работа студента 25,2 часа. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой в двух семестрах. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 и 2 семестрах на 1 курсе.

Дисциплина «История России» продолжает фундаментальную социально-гуманитарную подготовку, инициированную программами среднего образования в части курса истории, а успешное освоение курса в рамках направления подготовки (бакалавриат, специалитет) базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных дисциплинах «Основы российской государственности», «Философия».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области исторического осмысления закономерностей общественного развития и на этой основе формирования гражданственности, патриотизма.

Задачи преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о закономерностях, движущих силах и этапах исторического процесса, основных событиях и процессах мировой и отечественной истории;
- приобретение знаний о выдающихся деятелях отечественной и всеобщей истории;
- формирование и развитие умений исторически мыслить, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- формирование и развитие умений извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;
- приобретение и формирование навыков анализа исторических источников, преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

4 Содержание дисциплины

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XXI веке.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям (УК-5.1);
- находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- закономерности, движущие силы и этапы исторического процесса, основные события и тенденции развития мировой и отечественной истории;
- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории

Уметь:

- исторически мыслить, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения .

Владеть:

- навыками анализа исторических источников, преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Всего			Семестр			
				1 семестр		2 семестр	
	з.е.	акад. ч	астр. ч.	з.е.	акад. ч	з.е.	акад. ч
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	2	72	2	72
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	3,3	118,8	89,1	1,4	50,4	1,9	68,4
Контактная работа - аудиторные занятия:	3,28	118	88,5	1,39	50	1,89	68
В том числе:							
Лекции	1,89	68	51	0,94	34	0,94	34
Практические занятия (ПЗ)	1,39	50	39	0,44	16	0,94	34
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,02	0,8	0,6	0,01	0,4	0,01	0,4
Самостоятельная работа (всего):	0,7	25,2	18,9	0,6	21,6	0,1	3,6
в том числе:							
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	0,7	25,2	18,9	0,6	21,6	0,1	3,6
Форма(ы) контроля:				Зачет с оценкой		Зачет с оценкой	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.03 «Философия»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 53,4 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 55 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в рамках дисциплин: «История России», «ОРГ».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Философия» является обеспечение базовой подготовки студентов в области философского понимания сущностных характеристик, мировоззренческих идеологических аспектов современных социальных и культурных процессов.

Задачи преподавания:

- приобретение знаний о формах мировоззрения, которые человек использует для адаптации к жизненным ситуациям;
- приобретение знаний о философии как теоретическом, системном интеллектуальном мировоззренческом подходе;
- формирование и развитие умений самостоятельного мышления в процессе становления личности, укрепления нравственного строя индивида посредством изучения философских систем и его влияние на гуманизацию человеческих отношений;
- приобретение и формирование навыков использования положения перспективных философских парадигм, нацеливающих людей на решение сложных жизненных проблем в третьем тысячелетии.

4 Содержание дисциплины

Вводный раздел. Что есть философия. История философии. Философия бытия. Социальная философия. Структура общества. Общество и история. Философия человека. Философия познания. Научное познание. Глобальные проблемы человечества и развитие науки

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. (УК-5.1);
- находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.2);

- проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. (УК-5.3);

- сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного или личностного характера (УК-5.4).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);

- оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);

- строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития (УК-6.4).

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)

- совершенствует свою речевую культуру и обладает представлениями о принципах взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, с учетом ментальных, социально-психологических и культурных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (УК-9.1);

- планирует и осуществляет профессиональную деятельность, принимая во внимание необходимость приобщения к историческим, социокультурным и коммуникативным ценностям лиц, имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья (УК-9.2);

- взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах на основе индивидуально- ориентированного сознания и поведения по отношению к данной категории людей (УК-9.3)

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные направления, проблемы, теории и методы философии, утверждающие гуманистические принципы и общечеловеческие ценности;

- принципы, причинно-следственные связи межкультурных коммуникаций;

- содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития и гражданской позиции;

- закономерности межкультурного взаимодействия с позиции системного анализа,

- базовые философские подходы к пониманию моделей развития личности, смысловых ориентаций человека;

- теоретические аспекты построения коммуникаций с различными представителями социума на основе нравственно ориентированных мировоззренческих систем.

Уметь:

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным мировоззренческим проблемам;

- разрабатывать стратегию решения проблемных ситуаций общественных взаимодействий на основе системного и междисциплинарных подходов.

- реализовывать нацеленность на саморазвитие, профессиональное определение и образование;

- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа социального пространства, различных общественных тенденций, фактов и явлений.

Владеть:

- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание,

- навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;

- приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, отражающей мировоззренческую убежденность и гражданскую позицию.

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.

- навыками взаимодействия с различными социальными группами и принятия решений в рамках своей профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем,			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,48	53,4	40,05	
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,44	52	39	-
Лекции	0,5	18	13,5	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	34	25,5	-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	0,03	1	0,75	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,4	0,3	-
Самостоятельная работа	1,53	55	41,25	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,53	55	41,25	-
Форма(ы) контроля:				Экзамен
Подготовка к экзамену.	0,99	35,6	26,7	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности»

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108**. Контактная работа аудиторная 36,2 часа, из них: лекционные 18 часов, лабораторные 18 часов. Самостоятельная работа студента 71,8 часа. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 семестре, на 1 курсе.

Дисциплина базируется на общеобразовательных циклах естественнонаучных дисциплин: «Математика», «Прикладная информатика».

3. Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов осознания безопасности человека, как важнейшего фактора его успешной деятельности, а именно: готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета; дать студентам знания о безопасном поведении человека в чрезвычайных ситуациях, о государственной системе защиты населения от чрезвычайных ситуаций, о здоровом образе жизни.

Задачи дисциплины:

- дать знания студентам о чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, экологического и социально-политического характера и правилах поведения человека в них;
- формировать у студентов риск-ориентированное мышление, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- способствовать приобретению понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека, идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- формировать у студентов умения прогнозировать степень негативных воздействий и оценивать их последствия, а также вооружить способами защиты человека и среды обитания от негативных воздействий;

- развивать самостоятельность в принятии решений по защите населения от чрезвычайных ситуаций и принятии мер по ликвидации их последствий;
- формировать у студентов навыки оказания доврачебной помощи пострадавшим и использования средств индивидуальной и коллективной защиты;
- развивать черты личности, необходимые для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и предотвращения актов терроризма;
- способствовать формированию у студентов организаторских умений по составлению правильного режима труда и отдыха, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.

4. Содержание дисциплины

Введение в безопасность. Основные понятия и определения. Человек и техносфера. Виды техносферных зон: производственная, промышленная, городская, селитебная, транспортная и бытовая. Критерии и параметры безопасности техносферы. Виды, источники основных опасностей техносферы и её отдельных компонентов. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания. Классификация негативных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Вредные и опасные негативные факторы (вредные вещества, электрический ток, шум, вибрация, ЭМИ) воздействие на человека, методы обнаружения и гигиеническое нормирование. Основные источники поступления вредных веществ в среду обитания. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Влияние параметров микроклимата на самочувствие человека. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата. Промышленная вентиляция как средство обеспечения чистоты воздуха рабочей зоны и допустимых (оптимальных) параметров микроклимата. Кондиционирование воздуха. Освещение производственных помещений. Влияние состояния световой среды помещения на самочувствие и работоспособность человека. Виды, системы и типы освещения. Нормирование искусственного и естественного освещения. Психофизиологические и эргономические основы безопасности. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Характеристики поражающих факторов ЧС природного характера. Техногенные аварии – их особенности и поражающие факторы. Управление безопасностью жизнедеятельности. Законодательные, нормативные правовые и организационные основы управления безопасностью жизнедеятельности. (Законодательство об охране окружающей среды. Законодательство об охране труда. Законодательство о безопасности в ЧС.).

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2);
- Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4);
- Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5).

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8):

- Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) (УК-8.1);
- Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности (УК-8.2);
- Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций (УК-8.3);
- Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях (УК-8.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду; основные методы организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; виды и источники основных опасностей техносферы и её отдельных компонентов, вредные и опасные негативные факторы воздействия на человека, методы обнаружения и гигиеническое нормирование, порядок использования средств индивидуальной защиты, основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

Уметь:

Оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при авариях и чрезвычайных ситуациях, эффективно использовать средства защиты от негативных воздействий; проводить качественный и количественный анализ и оценивание риска, эффективно использовать средства защиты от негативных воздействий, проводить обеззараживание территорий, оборудования, транспорта, санобработку людей; использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда, измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, и вибрации, освещенности.

Владеть:

Приемами и навыками оказания доврачебной помощи пострадавшим при авариях и чрезвычайных ситуациях; основными методами обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях и защиты персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; средствами индивидуальной защиты, основными методами обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях и защиты персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.

6. Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	36,2	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	36	-
В том числе:		
Лекции	18	-
Лабораторные занятия	18	-
Контактная самостоятельная работа	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	71,8	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	50	-
Подготовка к лабораторным занятиям	10	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	11,8	-
Форма (ы) контроля:	Зачет	
Промежуточная аттестация (зачет)	-	

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины
Б1.О.05.01 «Физическая культура и спорт»**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Контактная работа 32,2 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 39,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и

профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Общая физическая подготовка, Спортивные игры, Адаптивная физическая культура.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Физическая культура в общекультурной жизни и профессиональной деятельности. История развития физической культуры и спорта. История Олимпийского движения. Всероссийский комплекс ГТО. История, ступени, методические основы выполнения тестов комплекса ГТО. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Здоровый образ жизни. Физическая культура и спорт в обеспечении здоровья. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе этих занятий. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Спортивные игры. Правила соревнований и судейство. Особенности подготовки. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов поставленной задачи образования в течение всей жизни (УК-6):

- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК 6.3);

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);

- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);

- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	72	
Контактная работа - аудиторные занятия:	32,2	
Лекции	16	
Практические занятия	16	
Лабораторные работы		
Контактная самостоятельная работа		
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа:	39,8	
Самостоятельное изучение дисциплины	35,8	
Подготовка к зачету	4	
Форма (ы) контроля:	Зачет	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.05.02.01 «Общая физическая подготовка»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 328 ч.. Контактная работа 97,2 часов, из них: практические занятия 96. Самостоятельная работа студента 230,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Общая физическая подготовка» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Общая физическая подготовка, Спортивные игры, Адаптивная физическая культура.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Общая физическая подготовка. Двигательные действия и навыки. Развитие физических качеств. Специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Методика подготовки к выполнению тестов комплекса ГТО. Основы методики самостоятельных занятий в избранном виде спорта, самоконтроль в процессе этих занятий. Занятия избранным видом спорта или системой физических упражнений. Правила соревнований и судейство в избранном виде спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом

физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);

- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);

- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

– виды физических упражнений;

– научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

– применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;

– использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

– способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;

– средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	328	
Контактная работа - аудиторные занятия:	97,2	
Лекции	-	
Практические занятия	96	
Лабораторные работы	-	
Контактная самостоятельная работа	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	1,2	
Самостоятельная работа:	230,8	
Самостоятельное изучение дисциплины	226,8	
Подготовка к зачету	4	
Форма (ы) контроля:	Зачет	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.О.05.02.02 «Спортивные игры»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 328 ч. Контактная работа 97,2 часов, из них: практические занятия 96. Самостоятельная работа студента 230,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Спортивные игры» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Физическая культура и спорт, Общая физическая подготовка, Адаптивная физическая культура.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

– получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

– освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей

жизни и профессиональной деятельности;

- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Общая физическая подготовка. Двигательные действия и навыки. Развитие физических качеств. Специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Методика подготовки к выполнению тестов комплекса ГТО. Основы методики самостоятельных занятий в избранном виде спорта, самоконтроль в процессе этих занятий. Занятия избранным видом спорта или системой физических упражнений. Правила соревнований и судейство в избранном виде спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);
- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);
- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	328	
Контактная работа - аудиторные занятия:	97,2	
Лекции	-	
Практические занятия	96	
Лабораторные работы	-	
Контактная самостоятельная работа	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	1,2	
Самостоятельная работа:	230,8	
Самостоятельное изучение дисциплины	226,8	
Подготовка к зачету	4	
Форма (ы) контроля:	Зачет	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.05.02.03 «Адаптивная физическая культура»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 328 ч. Контактная работа 97,2 часов, из них: практические занятия 96. Самостоятельная работа студента 230,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адаптивная физическая культура» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Физическая культура и спорт, Общая физическая подготовка, Спортивные игры.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Общая физическая подготовка. Двигательные действия и навыки. Развитие физических качеств. Специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Методика подготовки к выполнению тестов комплекса ГТО. Основы методики самостоятельных занятий в избранном виде спорта, самоконтроль в процессе этих занятий. Занятия избранным видом спорта или системой физических упражнений. Правила соревнований и судейство в избранном виде спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);
- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);
- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
 - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
- Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, acad. ч.	в том числе в форме практической подготовки, acad. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	328	
Контактная работа - аудиторные занятия:	97,2	
Лекции	-	
Практические занятия	96	
Лабораторные работы	-	
Контактная самостоятельная работа	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	1,2	
Самостоятельная работа:	230,8	
Самостоятельное изучение дисциплины	226,8	
Подготовка к зачету	4	
Форма (ы) контроля:	Зачет	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.06 «Основы российской государственности»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 52 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 55,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 семестре на 1 курсе.

Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках направления подготовки (бакалавриат, специалитет) базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных «История России», «Философия».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие),

а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.

4 Содержание дисциплины

Что такое Россия. Российское государство-цивилизация. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Политическое устройство России. Вызовы будущего и развитие страны

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям (УК-5.1);
- находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. (УК-5.2);
- проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира (УК-5.3);.
- сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера (УК-5.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;
- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;

уметь:

- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;

владеть:

- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;
- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;
- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 1

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,45	52,2	39,15	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,44	52	39	-
В том числе:				-
Лекции	0,5	18	13,5	-

Практические занятия	0,94	34	25,5	-
Контактная самостоятельная работа	-	-	-	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,2	0,15	-
Самостоятельная работа (всего):	1,55	55,8	41,85	-
в том числе:				
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,39	50	37,5	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	0,16	5,8	4,35	
Форма(ы) контроля:	зачет			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.07 «Математика»

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): (з.е./ час): 8/288. Контактная работа 122,8 час, из них: лекционные 52, практические занятия 68. Самостоятельная работа студента 94 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен, экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для успешного освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные при изучении алгебры, геометрии, элементарных функций и правил дифференцирования в объеме школьной программы.

Изучение математики способствует успешному освоению всего комплекса специальных дисциплин образовательной программы. Последующими дисциплинами являются: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экономико-математические методы и модели в сервисе», «Основы финансовых вычислений».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Освоение студентами фундаментальных понятий математики, которые лежат в основе количественных методов системного анализа процессов управления; развитие начальных навыков анализа процессов обработки информации на основе математического моделирования.

Задачи:

1) теоретический компонент:

- знать основные понятия и инструменты математического анализа; - знать основные принципы построения математических моделей принятия решений.

2) познавательный компонент:

- владеть навыками применения современного математического инструментария для решения задач;
- владеть методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития информационных процессов и явлений;
- получить базовые навыки исследования субъекта и объекта управления на основе математического подхода;

3) практический компонент:

- уметь решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- применять методы математического анализа для решения задач обработки информации;
- использовать математический язык и символику при построении организационно-управленческих моделей.

4. Содержание дисциплины

Линейная алгебра, векторная алгебра, аналитическая геометрия, элементы теории множеств, введение в математический анализ, функции нескольких переменных, интегральное исчисление, дифференциальные уравнения.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);
- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);

- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);
- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основы применения математического анализа к анализу экономических и социально-экономических показателей;
- математические методы решения прикладных экономических задач;
- основные законы, теоремы, правила и т.п. математического анализа, необходимые для выполнения работ и проведения исследований в области экономики;
- математические методы решения профессиональных задач

Уметь:

- проводить анализ прикладных экономических задач, давать оценку полученному результату;
- разрабатывать модели простейших систем и процессов в экономике;
- ставить и решать прикладные экономические задачи;
- использовать основные понятия математического анализа в решении научных и практических задач, осуществлять выбор и применять математические методы при решении профессиональных задач;
- корректно употреблять математические понятия и символы для выражения количественных и качественных отношений между объектами;

Владеть:

- навыками применения математических моделей для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- математическим аппаратом, необходимым для профессиональной деятельности;
- элементами IT-технологий в решении математических задач

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 1

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	53,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	-
Лекции	18	-
Практические занятия (ПЗ)	34	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	-
Самостоятельная работа	55	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	55	-
Форма(ы) контроля:	экзамен	
Подготовка к экзамену.	35,6	-

Семестр 2

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	69,4	

Контактная работа - аудиторные занятия:	68	-
Лекции	34	-
Практические занятия (ПЗ)	34	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	-
Самостоятельная работа	39	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	39	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену.	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.08 «Основы права»

1 Общая трудоемкость (з.е./час): 2/72. Контактная работа 34,2 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 37,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы права» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): «История России», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы российской государственности» и является основой для последующих дисциплин: «Антикоррупционная политика», «Трудовое и административное право», «Маркетинг», «Финансовое право», «Налоги и налоговая система», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области основных отраслей права.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права;
- формирование навыков работы с системой нормативных правовых актов;
- формирование навыков анализа правовых норм, подлежащих применению при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование правокультурной личности обучающихся.

4 Содержание дисциплины

Общие положения о государстве. Общие положения о праве. Основы конституционного строя. Основы административного права. Основы уголовного права. Основы финансового права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы трудового права.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Основы права» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК 2.1);
- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);
- планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК 2.3).

Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11):

- анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму и коррупции в профессиональной деятельности (УК 11.1);
- формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению (УК 11.2);

- соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции (УК 11.3);
 - организует свою профессиональную деятельность, исключая любые экстремистские, террористические и коррупционные проявления (УК 11.4).
- Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):
- применяет действующие правовые нормы при разработке организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК 4.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
- правовые основы принятия управленческого решения;
- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
- способы формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
- сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями;
- систему мер, направленных на предотвращение экстремизма, терроризма и коррупционного поведения;
- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Уметь:

- осуществлять решение профессиональных задач на основе принципов и норм права;
- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство;
- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма и коррупции в социуме;
- выявлять различные проявления коррупционного поведения, грамотно их квалифицировать, реализовывать антикоррупционную политику;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Владеть:

- навыками применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности;
- способностью проектировать решение конкретной задачи на основе нормативных правовых актов;
- навыками применения на практике антикоррупционного законодательства и правовой квалификацией коррупционного поведения;
- навыками формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
- навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции;
- навыками выявления признаков коррупционного поведения и его пресечения;
- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в точном соответствии с законом.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	72	14
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	34,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	34	14
В том числе:		
Лекции	18	8

Практические занятия	16	6
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	-
Самостоятельная работа (всего):	37,8	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	14	-
Подготовка к практическим занятиям	18	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	2	-
Подготовка к зачету	3,8	-
Форма(ы) контроля:	Зачет	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.09 «Деловые коммуникации»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Контактная работа 34 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 37,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 3 семестре на 2 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Философия».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деловые коммуникации» является подготовка студентов в области теоретических знаний и формирования практических навыков коммуникативных практик в деловой сфере и межличностных отношениях.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о природе и сущности общения и коммуникационных процессах управления;
- получение определенного уровня умений ведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонных разговоров;
- приобретение и формирование навыков позитивного общения на основе взаимопонимания, преодоления коммуникативных барьеров, личного влияния и коммуникативной компетентности будущего специалиста.

4 Содержание дисциплины

Деловые коммуникации как социально-психологическая категория. Перцептивная сторона общения. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Механизмы воздействия в процессе коммуникаций. Формы деловых коммуникаций. Конфликты в процессе деловых коммуникаций. Этические формы и национальные особенности деловых коммуникаций

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);

- при реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2).

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1);

- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3);

- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4).

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9):

- совершенствует свою речевую культуру и обладает представлениями о принципах взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, с учетом ментальных, социально-психологических и культурных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (УК-9.1)
- планирует и осуществляет профессиональную деятельность, принимая во внимание необходимость приобщения к историческим, социокультурным и коммуникативным ценностям лиц, имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья (УК-9.2)
- взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах на основе индивидуально- ориентированного сознания и поведения по отношению к данной категории людей (УК-9.3)

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;
- сущность деловой коммуникации, ее составляющих и роль в деловой сфере общественных отношений;
- основы речевой, логической и психологической и невербальной культуры делового общения;
- нормы поведения, способствующие развитию сотрудничества, в том числе и в отношении лиц, имеющих ОВЗ.

Уметь:

- анализировать деловые ситуации и эффективно воздействовать на них;
- определять социально-психологические особенности деловых партнеров;
- использовать знания в области проведения деловых переговоров для реализации профессиональных навыков;
- эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами, реализуя комфортно-психологическое общение и разнообразные стратегии и тактики, ориентированные на достижение компромисса и сотрудничества;
- выстраивать деловые контакты с представителями различных социальных групп, а также лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

Владеть:

- навыками и средствами продуктивного общения в деловой сфере;
- навыками достижения коммуникативной цели;
- технологиями эффективного ведения разных форм коммуникаций, в том числе инклюзивных;
- использованием профессиональных и деловых качеств для получения максимального результата.

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 4

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	54	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	0,95	34,2	25,65	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,94	34	25,5	-
В том числе:				-
Лекции	0,44	16	13,5	-
Практические занятия	0,5	18	25,5	-
Контактная самостоятельная работа	-	-	-	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,2	0,15	-
Самостоятельная работа (всего):	1,05	37,8	28,35	-
в том числе:				
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	0,94	34	25,5	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	0,11	3,8	2,85	
Форма(ы) контроля:	зачет			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.10 «Маркетинг»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5/180. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре (очная форма обучения) и на 3 курсе в 6 семестре (очно-заочная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 2 курсе в 4 семестре (очная форма обучения) и на 3 курсе в 6 семестре (очно-заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Документирование управленческой деятельности», «Основы информационных технологий».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Анализ инвестиционных проектов», «Проектная деятельность», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представления о том, как при помощи грамотного использования методов и приемов маркетинга способствовать удовлетворению потребностей покупателя путем предложения им конкурентоспособных товаров, добываясь при этом эффективного развития предприятия.

Задачи преподавания дисциплины:

- организация и проведение маркетинговых исследований;
- формирование системы управления маркетингом;
- разработка маркетинговых стратегий;
- использование концепций маркетинга;
- реализация товарной, ценовой и коммуникационной политики;
- оценка конкурентоспособности товара и компании;
- обоснование механизмов международного маркетинга;
- применение правовой и нормативной базы в организации маркетинговой деятельности.

4 Содержание дисциплины

Эволюция маркетинга и современная маркетинговая концепция. Маркетинговые возможности. Организация деятельности маркетинговой службы. Поведение покупателей и потребителей. Маркетинговые стратегии. Сегментация рынка: отбор целевых рынков. Формирование товарной политики и рыночной стратегии: разработка товарной стратегии в комплексе маркетинга. Распределение товаров. Цена в комплексе маркетинга. Продвижение товаров. PR-деятельность. Управление маркетингом. Эффективность комплекса маркетинга.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2):

- осуществляет сбор статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2.1);

- обрабатывает статистические данные и интерпретирует полученные результаты (ОПК-2.2);

- рассчитывает экономические и социально-экономические показатели на основе статистических данных (ОПК-2.3);

- анализирует статистические данные и формирует статистические обоснованные выводы в рамках решения поставленных экономических задач (ОПК-2.4).

В результате сформированности компетенции обучающийся должен

Знать:

- основы маркетинговой деятельности применительно к сферам производства, товарного обращения, и потребления;

- основные понятия, категории и инструменты маркетинга

- способы получения необходимой информации о спросе на продукцию;

- процессы планирования и организации маркетинговой деятельности на предприятии;

Уметь:

- применять основные методы исследования рынка и прогнозировать на основе полученной информации развитие экономических процессов;

- использовать источники экономической информации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы основные показатели деятельности хозяйствующих субъектов;

Владеть:

- методологией маркетинговых исследований;
- современными методами сбора и обработки данных для маркетингового анализа;
- современными методиками расчета и анализа показателей маркетинговой деятельности хозяйствующих субъектов.

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	36
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	69,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	68	36
Лекции	34	18
Практические занятия (ПЗ)	34	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0.4	-
Самостоятельная работа	110	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	75	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену.	35,6	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.11 «Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/ 108** (очная форма обучения) и **4 / 144** (очно-заочная форма обучения). Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения) и на 2 курсе в 3 семестре (очно-заочная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 3 семестре, на 2 курсе (очная форма обучения) и на 2 курсе в 3 семестре (очно-заочная форма обучения).

Для изучения дисциплины требуются знания и навыки студентов по дисциплинам «История России», «Философия», «Основы права», обладание компетенциями в области естествознания в объеме программы средней школы.

Знания по дисциплине «Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции» могут использоваться во всех последующих курсах.

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся высокого уровня правовой культуры и профессионального правосознания, развитие мотивации к антикоррупционному поведению, профессионально-компетентная подготовка обучающихся, включающая расширение и углубление знаний о коррупционных правонарушениях, применении мер по предупреждению коррупции и борьбы с ней, приобретение необходимых умений и навыков в сфере противодействия коррупции.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- формирование целостного представления и понимания системы антикоррупционного законодательства и политики государства в целом, ее предмета, то есть тех общественных отношений, в правовом регулировании которых должны применяться нормы антикоррупционного законодательства, что является важной задачей для будущей успешной практической деятельности специалиста в сфере сервиса;
- изучение проблем антикоррупционной деятельности, существующих на данном этапе развития общества;

- приобретение профессиональных навыков для применения норм законодательства по вопросам противодействия коррупции, работы с нормативными правовыми актами, решения правовых проблем, возникающих в процессе организации работы по противодействию коррупции.

4 Содержание дисциплины

Раздел 1. Терроризм, экстремизм, коррупция как социально-политические явления.

Раздел 2. Законодательство о противодействии экстремистской, террористической и коррупционной деятельности.

Раздел 3. Уголовная и административная ответственность за преступления и правонарушения экстремистского, террористического и коррупционного характера.

Раздел 4. Организационные основы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции на современном этапе.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные акты о противодействии коррупции, - сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативные акты о противодействии коррупции, - оценивать условия и последствия совершения коррупционных деяний <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профилактики коррупционных правонарушений
		УК-11.2 Формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существующие в обществе способы формирования нетерпимости к коррупционному поведению <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать способы формирования в обществе стойкой позиции, связанной с непримиримостью к коррупционному поведению - занимать гражданскую позицию неприятия коррупционных преступлений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пониманием социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий
		УК-11.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные основы противодействия коррупции <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных форм противодействия коррупции
		УК-11.4 Организует	<p>Знать:</p>

		свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления	- способы противодействия различным проявлениям коррупционного поведения Уметь: - противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения Владеть: - навыками антикоррупционного анализа управленческих решений
--	--	---	---

6. Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,78	64,2	48,1			
Лекции	0,88	32	24			
Практические занятия	0,88	32	24			
Лабораторные работы	-	-	-			
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,2	0,1			
Контактная работа - промежуточная аттестация	-	-	-			
Самостоятельная работа:	1,2	43,8	33			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,2	43,8	33			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.О.12 «Введение в профессию»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Контактная работа 36,2 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 35,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Социология», «Безопасность жизнедеятельности» и является основой для последующих дисциплин: «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Проектная деятельность», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов к решению стандартных задач профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование навыков работы по профессии;
- формирование навыков в области карьерной деятельности по профессии;
- формирование навыков профессиональной деятельности на рынке труда.

4 Содержание дисциплины

Основы дисциплины «Введение в профессию». Введение в профессию экономиста. Сущность и содержание коммерческой деятельности на рынке товаров и услуг.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК 6):

- Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);

- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.3);
 - Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития (УК-6.4);
- Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК 3):
- Демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК-3.1).
- В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
- методы оценки рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
- особенности выделения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- особенности построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
- основную природу процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов.

Уметь:

- применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
- учитывать методы оценки рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
- учитывать особенности выделения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- учитывать особенности построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
- учитывать основную природу процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов при принятии управленческих решений.

Владеть:

- инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
- методами оценки рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
- методами выделения особенностей приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- особенностями методов построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
- навыками использования основной природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов при принятии управленческих решений.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	72	12
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	36,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	36	12
В том числе:		
Лекции	18	6
Практические занятия	18	6
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	35,8	-

в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	14	-
Подготовка к практическим занятиям	10	-
Подготовка к тестированию	7,8	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	
Форма(ы) контроля:		Зачет
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.13 «Финансы, денежное обращение и кредит»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 6 / 216. Контактная работа 118 часов, из них: лекционные 50, практические занятия 68. Самостоятельная работа студента 61 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» реализуется в рамках обязательной части ОПОП. Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Социология, Правоведение, Математика, и является основой для последующих дисциплин: Основы финансовых вычислений, Финансовая грамотность, Финансовые рынки, Бюджетирование.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является: обеспечение подготовки студентов по вопросам основ функционирования финансовой системы и её роли в управлении социально-экономическими процессами, формирование знаний о функционировании отдельных элементов денежной, финансово-кредитной систем и их взаимодействия в комплексе.

Задачи преподавания дисциплины:

- ознакомление с основами функционирования финансовой системы в целом, а также отдельных её сфер и звеньев, приобретение навыков самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области финансов, нормативно-правовых документов и статистических материалов по финансовым вопросам;
- изучение теоретических и практических аспектов денежных и кредитных отношений, проведение анализа показателей, связанных с денежным обращением;
- формирование знаний и навыков в проведении расчетов по оценке эффективности финансовых операций.

4 Содержание дисциплины

Сущность финансов, их роль в экономике. Финансовая политика. Управление финансами. Финансовая система. Бюджет и бюджетная система. Внебюджетные фонды. Страхование. Финансы хозяйствующих субъектов. Сущность, функции и виды денег. Денежное обращение и денежная система. Инфляция и формы её проявления. Виды и типы инфляции. Валютные отношения и валютная система. Функции, законы, формы и виды кредита. Ссудный процент и ссудный капитал. Банковская система. Центральные и коммерческие банки. Финансовые услуги коммерческих банков. Международные финансовые организации.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10):

- понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-10.1);
 - использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК-10.3).
- Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):
- демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК-3.1);
 - применяет математический аппарат для формулировки экономических задач и построения математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.2);
 - использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.3);
 - анализирует результаты исследования математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне и делает на их основании количественные и качественные выводы (ОПК-3.4).

Способен организовать процесс финансового планирования, бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5):

- контролирует целевое использование средств, соблюдение финансовой и платежной дисциплины (ПК-5.5).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия, категории и инструменты финансового сектора экономики;
- организацию денежного оборота и его законы;
- теоретические и практические основы денежно-кредитных отношений;

Уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями;
- анализировать современные проблемы в области кредита и находить направления их решения;
- анализировать и интерпретировать финансовую информацию для принятия конкретных решений.

Владеть:

- современными методами сбора и обработки данных, используемых в практике финансово-кредитной работы;
- правилами осуществления денежных расчетов и кредитования;
- навыками использования финансовых инструментов для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	216	70
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	119,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	118	70
В том числе:		
Лекции	50	34
Практические занятия	68	36
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	61	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	26	-
Подготовка к практическим занятиям	24	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	11	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.О.14.01 «Основы информационных технологий»

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144** Контактная работа 87,4 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 34, лабораторные работы 34. Самостоятельная работа студента 21 часов Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы информационных технологий» относится к обязательной части образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули) и входит в модуль «Введение в информационные технологии».

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в

общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Предполагается, что обучающиеся знакомы с основными понятиями информатики, которые изучаются в рамках дисциплин «Математика», «Информатика и ИКТ», «Иностранный язык» (английский язык), иных дисциплин. Обучающиеся также должны владеть основными навыками работы с ПК.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы информационных технологий» является формирование целостного представления об информации и информационных ресурсах, информационных системах и технологиях, их роли в решении задач менеджмента.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

В процессе изучения дисциплины студенты должны получить представление об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем. В результате изучения дисциплины студенты должны свободно ориентироваться в различных видах информационных технологий и систем, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информация и информационные технологии в эпоху цифровой экономики

Введение. Сбор, систематизация и хранение информации. Систематизация информации.

Каталогизация. Роль информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества. Государственная политика в информационной сфере. Информационная безопасность

Раздел 2. Основы теории информации

Понятие информации и коммуникации. Символ как элемент связи Информационные процессы и их функции Основные принципы хранения, передачи и обработки информации. Измерение информации Кодирование информации Основные понятия и определения

Раздел 3. Технические и программные средства информационных технологий

Поколения компьютеров Принципы построения и функционирования компьютера Программное обеспечение

Раздел 4. Операционные системы семейства MS Windows

Операционные системы: назначение и функции Операционные системы MS Windows

Раздел 5. Текстовые процессоры: назначение, возможности, использование

Технология обработки текстовой информации Текстовые процессоры: назначение и функции Оформление текстового документа

Раздел 6. . Использование табличных процессоров для обработки информации

Технологии обработки числовой информации Табличные процессоры: назначение и функции

Основные операции с числовыми данными

Раздел 7 Базы данных. Системы управления базами данных

Базы данных Работа с СУБД MS Access

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение; Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности

		УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	<p>Знать: характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств</p> <p>Уметь: оценивать результативность от использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: Основы информатики и принципов работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: - разрабатывать инфологические и датологические схемы баз данных;</p> <p>Владеть: - навыками разработки объектно-ориентированной модели предметной области</p>
		ОПК-6.2 Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы	<p>Знать: - программные продукты обеспечения информационной безопасности деятельности организации</p> <p>Уметь: - самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) новые знания и умения в сфере информационной безопасности</p> <p>Владеть: - навыками использования в практической деятельности средств и технологий обеспечения информационной безопасности, в том числе антивирусных программ и цифровой подписи</p>
		ОПК-6.3 Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы	<p>Знать: - принципы организации операционных систем семейства MS Windows</p> <p>Уметь: - создавать и редактировать документы с помощью MS Office, Libre Office, GoogleDocs</p> <p>Владеть: - навыками работы с программными продуктами: FineReader, WinRAR, 7zip, TheBat</p>
		ОПК-6.4 Умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и	<p>Знать: - методы анализа профессиональных задач</p> <p>Уметь: - выбирать и использовать информационные</p>

		использовать ИТ решения в сфере экономики и управления	технологии в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с программными продуктами и ИТ в профессиональной деятельности
		ОПК-6.5 Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - современные ИКТ, платформы и ПО Уметь: - выбирать и использовать ИКТ в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с программными продуктами и ИТ для решения задач профессиональной деятельности

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	
Контактная работа - аудиторные занятия:	87,4	16
Аудиторные занятия:	86	16
Лекции	18	6
Практические занятия	34	10
Лабораторные работы	34	
Контактная самостоятельная работа	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа:	21	
Самостоятельное изучение дисциплины	21	
Форма (ы) контроля:	экзамен	
Промежуточная аттестация (экзамен)	35,6	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.14.02 «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 52,2 часов, из них: практические занятия 18, лабораторные - 34 часа. Самостоятельная работа студента 55,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Основы информационных технологий» и является основой для последующих дисциплин: «Методы оптимальных решений», «Эконометрика», «Математическая статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налоговая система», «Информационные системы в экономике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Аудит».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности» является получение базовых знаний и формирование основных навыков использования

современных информационных технологий, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных понятий в области информации, информационных процессов и информационных технологий;
- формирование навыков работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами;
- формирование навыков поиска и чтения нормативно-правовых документов;
- развитие логического мышления;
- формирование необходимого уровня подготовки для понимания других прикладных дисциплин.

4 Содержание дисциплины

Понятие экономической информации. Интернет-технологии в экономике. Теория функционирования справочно-правовых систем. Программные средства обработки экономической информации. Электронный документооборот. Защита экономической информации

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.1);
- знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы (ОПК-6.2);
- умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3);
- умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать ИТ решения в сфере экономики и управления (ОПК-6.4);
- владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.5).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- основные понятия и структуру правовой информации;
- основные понятия терминологии информационных процессов и информационных технологий, защиты информации;
- принципы использования информационных технологий при решении различных прикладных задач экономики;
- принципы использования информационных технологий при решении аналитических и исследовательских задач;

уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- использовать информационные технологии на всех необходимых этапах решения прикладных задач экономики;
- выбрать программные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- использовать информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач экономики;

владеть:

- навыками работы со справочно-правовыми системами;
- навыками отбора достоверной и актуальной информации;
- навыками работы с информационными ресурсами различных видов;
- навыками работы с табличными процессорами;
- навыками построения, форматирования и анализа диаграмм;
- навыками выполнения логических операций для анализа экономических данных;
- навыками использования Internet технологий;
- навыками форматирования текста в текстовом редакторе.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	18
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	52,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	18
В том числе:		
Лабораторные работы	34	18
Практические занятия	18	-
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	55,8	-
в том числе:		
Подготовка к выполнению лабораторных работ	10	-
Подготовка к защите лабораторных работ	25,8	-
Подготовка к тестированию	16	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	-
Форма(ы) контроля:	Зачет	
Подготовка к зачету	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.15 «Микроэкономика»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 8 / 288. Контактная работа 84 час., из них: лекционные 68, практические занятия 68. Самостоятельная работа студента 114,2 час. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре, 2 курсе в 3 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Иностранный язык», «История», «Социология», «Математический анализ», «Право», «Психология», «Философия». Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Макроэкономика» «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ»

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области деятельности отдельных экономических субъектов с применением методов микроэкономики.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний у студентов современного мышления в области функционирования экономической системы на микроуровне;
- приобретение знаний о закономерностях функционирования современного рыночного хозяйства на микроуровне;
- приобретение знаний об экономических отношениях, законах и закономерностях, проявляющихся в поведении отдельных экономических субъектов;
- приобретение знаний у студентов теоретических и методологических основ микроэкономического анализа;
- приобретение знаний об объеме выпускаемой продукции в различных рыночных структурах и оптимальном использовании экономических ресурсов в целях получения максимальной прибыли;
- приобретение знаний о текущих микроэкономических проблемах России;
- формирование и развитие умений анализа взаимодействия экономических субъектов на отдельных рынках;
- формирование и развитие умений определения механизма установления цены на тот или иной товар под

воздействием спроса и предложения и его роль в национальном хозяйстве;

– приобретение и формирование навыков использования экономических моделей для анализа экономических ситуаций, прогнозирования и предвидения последствий государственной экономической политики.

4 Содержание дисциплины

Введение в экономическую теорию. Институциональные основы функционирования рыночной экономики. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Потребительское поведение. Издержки производства. Совершенная конкуренция. Несовершенная конкуренция. Монопольная конкуренция. Олигополия. Монополия. Рынок труда и заработная плата. Рынок капитала. Рынок природных ресурсов. Трансакционные издержки. Риски, неопределенность, асимметрия информации. Предпринимательство и фирма.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);

Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);

При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);

Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4);

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);

В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);

Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5);

Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК 6.1)

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);

Демонстрирует знание современных концепций и моделей экономической теории (ОПК-1.1);

Использует категории, модели и методы экономической теории при решении прикладных задач экономической направленности (ОПК-1.2);

Интерпретирует результаты решения прикладных задач на основе изученных моделей и законов экономической теории (ОПК-1.3).

В результате сформированности компетенции обучающийся должен:

Знать:

– закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;

– основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;

– основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин;

– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

– основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки;

– представителей мировой и отечественной экономической науки, ведущие современные течения экономической мысли;

Уметь:

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

– использовать источники экономической информации;

– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы микроэкономические показатели ;

– прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Владеть:

- методологией микроэкономического исследования;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; современными методами сбора и обработки данных для микроэкономического анализа;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на микроуровне с помощью стандартных теоретических моделей;
- практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;
- умение экономически грамотно излагать мысли, отстаивать свои позиции и взгляды на определенные процессы и явления;
- - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	Семестр (ы) час	Семестр (ы) час	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
		2	3	2 сем.	3 сем.
Общая трудоемкость дисциплины	288	108	180	46	50
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	137,3	68,4	69,8		
Контактная работа - аудиторные занятия:	137,6	68,3	69,8		
В том числе:					
Лекции	68	34	34	20	30
Практические занятия	68	34	34	26	20
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим	1		1		
Контактная работа - промежуточная	0,6	0,4	0,8		
Самостоятельная работа (всего):	114,2	39,6	74,6		-
в том числе:					
Курсовая работа	36		36		-
Проработка лекционного материала	26	17	9		-
Подготовка к практическим занятиям	26	6	20		-
Подготовка к тестированию и контрольным	26,2	16,6	9,6		-
Форма(ы) контроля:		Зачет с оценкой, экзамен, курсовая работа			
Подготовка к экзамену	35,6				-

АННОТАЦИЯ **рабочей программы дисциплины** **Б1.О.16 «Макроэкономика»**

1.Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 6 / 216. Контактная 121,3, из них лекционные 68, практические – 52. Самостоятельная работа студента – 58,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой, экзамен.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестре

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Макроэкономика» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Микроэкономика, Макроэкономика, Математическая статистика, Маркетинг и является основой для последующих дисциплин: Бухгалтерский учет и анализ, Бизнес-планирование, Внутрифирменное планирование, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов к использованию основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о современных направлениях и видах макроэкономической политики, приобретение знаний об инструментарии и целях государственного регулирования макроэкономической ситуации;
- приобретение знаний об использовании современных технологий сбора данных на основе отечественных и зарубежных источников информации для подготовки информационных обзоров;
- развитие умений формировать систему социально-экономических показателей для оценки макроэкономической ситуации и мониторинга результатов макроэкономической политики государства;
- формирование и развитие умений выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- приобретения навыков на основе изучения экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- приобретение навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- формирование и развитие умений, используя отечественные и зарубежные источники информации, проанализировать собранные данные и подготовить аналитический отчет;
- формирование и развитие умений творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности;
- приобретение и формирование навыков сбора и обработки данных, необходимых для проведения расчета и анализа основных макроэкономических показателей национальной экономики;
- приобретение и формирование навыков анализа основных проблем макроэкономической ситуации и составления обоснованных рекомендаций по улучшению ее состояния;
- приобретение и формирование навыков подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов;
- приобретение и формирование навыков самостоятельного овладения новыми знаниями по макроэкономике и их практического применения.

4 Содержание дисциплины

Макроэкономический анализ закрытой экономики, макроэкономическая динамика, макроэкономическая нестабильность, теоретические основы макроэкономической политики, макроэкономический анализ открытой экономики.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате сформированности компетенции студент должен:

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК 10.1)

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1):

- демонстрирует знание современных моделей и концепций экономической теории (ОПК- 1.1.)
- использует категории, модели и методы экономической теории при решении прикладных задач экономической направленности (ОПК 1.2.)
- интерпретирует результаты решения прикладных задач на основе изученных моделей и законов экономической теории (ОПК 1.3.)

В результате сформированности компетенций студент должен

Знать:

- стандартные эконометрические теоретические макроэкономические модели;
- отечественные и зарубежные источники статистической информации, необходимые для оценки социально-экономических процессов и явлений

Уметь:

- интерпретировать изменение макроэкономической ситуации на основе применения теоретических экономических моделей;
- интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях

Владеть:

- навыками анализа макроэкономической ситуации на основе эконометрических и теоретических макроэкономических моделей;
- навыками анализа тенденций изменения макроэкономической ситуации с учетом изменения социально-экономических показателей

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Семестр 3		Семестр 4	
			Всего часов	В том числе практическая подготовка	Всего часов	В том числе практическая подготовка
Общая трудоемкость дисциплины	216	60	108	30	108	30
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	121,3					
Контактная работа - аудиторные занятия:	121,8	60				
В том числе:						
Лекции	68	40	34	20	34	20
Практические занятия	52	20	34	10	18	10
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1				1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8		0,4		0,4	
Самостоятельная работа (всего):	58,6	-	39,6		19	
в том числе:						
Курсовая работа		-			-	
Проработка лекционного материала	30	-	15		15	
Подготовка к практическим занятиям	10	-	5		5	
Подготовка к тестированию и контрольным работам	18,6	-	18,6			
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой, экзамен					
Подготовка к экзамену	35,6				35,6	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.17 «Экономика предприятия (организации)»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 53,8 часа, из них: лекционные 34, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 54,6 часов. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Микроэкономика, Макроэкономика, Математическая статистика, Маркетинг и является основой для последующих дисциплин: Бухгалтерский учет и анализ, Бизнес-планирование, Внутрифирменное планирование, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по решению экономических проблем предприятия, связанных с ресурсным обеспечением и эффективностью производства.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний о принципах и методах управления ресурсным потенциалом хозяйствующих субъектов;
- формирование и развитие умений проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- приобретение и формирование навыков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

4 Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Предприятие – основное звено экономики. Производственная и организационная структуры предприятия. Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии. Производственная программа и мощность предприятия. Издержки производства и себестоимость продукции. Формирование финансовых результатов деятельности предприятия. Цены и ценообразование на предприятии. Качество и конкурентоспособность продукции. Инновационная и инвестиционная политика предприятия. Планирование хозяйственной деятельности предприятия. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- сущность предприятия как коммерческой организации и основы его функционирования в условиях рынка;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия, показатели их эффективного использования;
- особенности расчета и анализа основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- закономерности функционирования современной экономики на уровне предприятия.

Уметь:

- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- использовать современные методы оценки и анализа состояния основных видов ресурсов предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта и оценивать эффективность использования его основных ресурсов;

- анализировать во взаимосвязи экономические процессы на предприятии.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, характеризующих экономические процессы и явления на уровне предприятия;
- навыками выбора оптимального решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
- методами и средствами воздействия на экономику предприятия с целью снижения затрат и повышения экономической эффективности производства;
- навыками анализа основных проблем экономики хозяйствующего субъекта и составления обоснованных рекомендаций по улучшению его деятельности.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	36
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	53,8	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	36
в том числе:		
Лекции	34	18
Практические занятия	18	18
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	-
Самостоятельная работа (всего):	54,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	36	-
Проработка лекционного материала	8	-
Подготовка к практическим занятиям	6	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	4,6	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины
Б1.О.18 «Математическая статистика»**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 69,4 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 39 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Математическая статистика» реализуется в рамках обязательной части ОПОП. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Математика». Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Основы финансовых вычислений», «Аудит».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Математическая статистика» является обеспечение базовой подготовки студентов в области статистического анализа с использованием методов теории вероятностей и математической статистики.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных понятий в области теории вероятностей и математической статистики;
- формирование уровня алгебраической подготовки, необходимого для понимания основ математической

статистики и её применения

- формирование навыков применения методов теории вероятностей и математической статистики к анализу случайных явлений, наблюдаемых на практике;
- формирование навыков работы со специальной математической литературой;
- развитие логического мышления.

4 Содержание дисциплины

Основные понятия теории вероятностей. Случайные величины. Основные законы распределения случайных величин. Многомерные случайные величины. Основные понятия математической статистики. Статистическое оценивание параметров распределений. Доверительные интервалы. Проверка статистических гипотез.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Математическая статистика» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2):

- Осуществляет сбор статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2.1);
- Обрабатывает статистические данные и интерпретирует полученные результаты (ОПК-2.2);
- Рассчитывает экономические и социально-экономические показатели на основе статистических данных (ОПК-2.3);
- Анализирует статистические данные и формирует статистические обоснованные выводы в рамках решения поставленных экономических задач (ОПК-2.4).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- Применяет математический аппарат для формулировки экономических задач и построения математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.2);
- Использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия теории вероятностей и математической статистики;
- основные законы распределения случайных величин;
- методы оценивания неизвестных параметров распределений;
- основы проверки статистических гипотез;
- основы применения теории вероятностей и математической статистики к анализу экономических и социально-экономических показателей;

Уметь:

- обрабатывать статистическую информацию;
- применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач;
- формулировать статистически обоснованные выводы;
- применять стандартные методы решения вероятностных и статистических задач к анализу экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

Владеть:

- основными принципами и методами сбора и обработки статистических данных;
- навыками анализа статистической информации;
- навыками применения статистических пакетов программ для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	28
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	69,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	68	28

В том числе:		
Лекции	34	14
Практические занятия	34	14
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	39	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	15	-
Подготовка к практическим занятиям	8	-
Подготовка к контрольным работам	8	-
Выполнение домашних заданий	8	
Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.19 «Социально-экономическая статистика»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4 / 144. Контактная работа 68,8 час., из них: лекционные 34, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 75,2 час. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой, курсовая работа. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Методы оптимальных решений».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области обучения современного бакалавра методологическим основам и практическому овладению приемами экономико-статистического анализа.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний у студентов применению на практике статистических методов наблюдения и анализа финансовых показателей, оценки деятельности и тенденций развития финансовых институтов;
- приобретение знаний и владения комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей развития экономических явлений и процессов;
- приобретение знаний об экономических отношениях, законах и закономерностях, проявляющихся в поведении отдельных экономических субъектов;
- приобретение знаний у студентов теоретических и методологических основ микроэкономического анализа;
- приобретение знаний у студентов о зависимости используемых систем показателей от особенностей и уровня развития страны, обязательств перед международными статистическими органами. Сравнить системы показателей, используемые в России и за рубежом;
- формирование и развитие умений анализировать финансовую информацию на основе использования финансовой математики и актуальных расчетов;
- приобретение и формирование навыков использования методов расчета и анализа специальных показателей, необходимых для анализа деятельности и принятия решений в таких организациях, как биржа, страховая компания, банк.

4 Содержание дисциплины

Статистика населения. Статистика рынка труда. Статистика национального богатства. Современная организация статистики финансов: предмет, метод, задачи и система показателей. Методология построения и анализа системы национальных счетов: общая характеристика, основные понятия. Статистика

государственных финансов. Статистика финансов предприятий (организаций). Статистика денежного обращения. Статистика цен и инфляции. Статистика банковской деятельности. Статистика процентных ставок. Статистика страхования.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК-1.4 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения; УК-2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1 Использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-2.2 Осуществляет сбор статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-2.3

	<p>Рассчитывает экономические и социально-экономические показатели на основе статистических данных</p> <p>ОПК-2.4 Анализирует статистические данные и формирует статистические обоснованные выводы в рамках решения поставленных экономических задач.</p>
<p>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>ОПК-3.1 Демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов</p> <p>ОПК-3.2 Применяет математический аппарат для формулировки экономических задач и построения математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-3.3 Использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-3.4 Анализирует результаты исследования математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне и делает на их основании количественные и качественные выводы.</p>

В результате сформированности компетенции обучающийся должен:

Знать:

- источники статистической информации;
- методы статистического исследования;
- методологические основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, отражающих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов на микро- и макроуровне;
- знать статистические основы построения, расчета и анализа современной системы статистических показателей;
- методы сбора, группировки данных из различных источников и носителей информации;

Уметь:

- осуществить сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем.
- осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, используя отечественные и зарубежные источники информации;
- осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, используя отечественные и зарубежные источники информации;
- представлять результаты анализа статистической информации в устной и письменной формах с привлечением различных средств презентации;

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- основными методами, способами и средствами получения и хранения, переработки информации;
- умением анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- умением анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов.

6. Виды учебной работы и их объем

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа или 4 зачетные единицы (з.е). Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	60
Контактная работа - аудиторные занятия:	68,8	
В том числе:		
Лекции	34	30
Практические занятия	34	30
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	-
Самостоятельная работа (всего):	75,2	-
в том числе:		
Курсовая работа	36	-
Проработка лекционного материала	18	-
Подготовка к практическим занятиям	16	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	5,2	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой, курсовая работа	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.20 «Менеджмент»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 53,4 часа, из них: лекционные 18, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 55 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.20 «Менеджмент» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Правоведение, Деловые коммуникации, Микроэкономика, Экономика предприятия (организации).

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Бизнес-планирование, Инвестиции и инвестиционный процесс.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Цель изучения всестороннее и глубокое понимание студентами природы и сущности всего спектра отношений управления как определяющего фактора организационной эффективности.

Задачами дисциплины являются:

- овладение методами и приемами управления различными организациями;
- приобретение навыков анализа хозяйственных и управленческих ситуаций, проектирования систем управления и отдельных ее элементов
- приобретение навыков принятия эффективных управленческих решений

4 Содержание дисциплины

Раздел 1. Методологические основы менеджмента

Управление социально-экономическими системами (организациями). Интеграционные процессы в менеджменте

Раздел 2. Природа и состав функций менеджмента

Планирование и прогнозирование. Миссия и цели деятельности организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Проектирование организации. Организационные структуры в менеджменте. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Раздел 3 Организационные отношения в системе менеджмента

Руководство: власть и влияние; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Конфликтность в менеджменте. Коммуникации и информационное обеспечение управления организацией. Принятие управленческих решений Динамика групп и лидерство в системе менеджмента

Раздел 4 Эффективность управления

Факторы эффективности в менеджменте. Социофакторы и этика менеджмента

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения УК-2.2 - В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4 - Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 - Предлагает альтернативные варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с учетом влияния внутренних и внешних факторов ОПК-4.2 - Обосновывает выбор варианта организационно-управленческих решений на основе изучения экономических и финансовых показателей, прогнозирует результаты и риски принятия решений ОПК-4.3 - Применяет действующие правовые нормы при разработке организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основы постановки целей, задач и содержания управленческого труда работников разных категорий;
- о характере и содержании управленческого труда в организации;
- основы планирования деятельности по достижению задач.
- основные методы контроля выполнения задач.
- методы оценки альтернативных вариантов управленческих решений в деятельности организаций
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие экономические правоотношения
- методы оценки организационно-управленческих решений
- факторы внешней и внутренней среды

Уметь:

- уметь реализовывать основные функции управления
- определяет имеющиеся ресурсы и ограничения в управлении организации, действующие правовые нормы
- соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.
- контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности.
- оценивать альтернативные варианты управленческих решений с учетом влияния внутренних и внешних факторов

- применять правовые нормативные акты в соответствии с поставленной задачей рамках профессиональной деятельности
- оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях неопределенности и риска

Владеть:

- навыками эффективного управлять хозяйствующим субъектом и его функциональными подразделениями для достижения поставленных целей
- методологией и организационно-правовыми аспектами управления в условиях неопределённости и ограниченных ресурсов
- способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм
- способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами
- способностью определять альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учетом факторов внешней и внутренней среды
- принципами принятия организационно-управленческих решений
- основами прогнозирования последствия принятых организационно-управленческих решений
- навыками применения нормативной базы и решения экономических задач в области профессиональной деятельности.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Вид учебной работы	Объем, з.ед	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практич подг-ки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	36
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,48	53,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,44	52	
В том числе:			
Лекции	0,94	34	
Практические занятия	0,50	18	
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	0,03	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	1,53	55	-
в том числе:			
Курсовая работа	1	36	-
Проработка лекционного материала	0,22	8	-
Подготовка к практическим занятиям	0,17	6	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	0,14	5	-
Форма(ы) контроля:		Экзамен	
Подготовка к экзамену	1	35,6	-

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.О.21 «Эконометрика»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 64,2 часов, из них: лекции – 16, практические занятия 48 часов. Самостоятельная работа студента 43,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.21 «Эконометрика» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Математическая статистика», и является основой для последующей дисциплины

«Анализ инвестиционных проектов».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Эконометрика» является обеспечение базовой подготовки студентов в области стохастического моделирования и анализа деятельности финансово-экономических объектов.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных понятий в области стохастического моделирования экономических объектов, классификации экономических моделей, методов эконометрического анализа;
- формирование навыков изучения взаимосвязей между макро- и микроэкономическими показателями, построения математических моделей экономических объектов, их анализа и выбора направлений их совершенствования;
- формирование навыков использования прикладных программных средств для построения и анализа математических моделей экономических объектов;
- развитие логического мышления;
- формирование необходимого уровня подготовки для понимания других прикладных дисциплин.

4 Содержание дисциплины

Эконометрика как наука. Парная линейная регрессия. Множественная линейная регрессия. Исследование нелинейных взаимосвязей. Совершенствование регрессионных моделей. Регрессионные модели с качественными факторами (фиктивные переменные). Временные ряды

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Эконометрика» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2):

- осуществляет сбор статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2.1);
- обрабатывает статистические данные и интерпретирует полученные результаты (ОПК-2.2);
- Рассчитывает экономические и социально-экономические показатели на основе статистических данных (ОПК-2.3);
- анализирует статистические данные и формирует статистические обоснованные выводы в рамках решения поставленных экономических задач (ОПК-2.4).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- применяет математический аппарат для формулировки экономических задач и построения математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.2);
- использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.3);
- анализирует результаты исследования математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне и делает на их основании количественные и качественные выводы (ОПК-3.4).

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);

- знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы (ОПК-6.2);
- умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные принципы отбора экономической информации;
- перечень экономических информационных ресурсов, содержащих статистическую информацию;
- основные термины и понятия, связанные с построением и анализом эконометрических моделей;
- основные виды стохастических моделей, используемые для моделирования финансово-экономических объектов;
- теоретические основы вероятностно-статистических методов математического моделирования и проверки качества математических моделей;
- принципы использования информационных технологий при решении аналитических и исследовательских задач;

Уметь:

- применять методы математической статистики для сбора и обработки экономической информации;
- применять методы корреляционного анализа для оценки взаимосвязей между экономическими переменными;
- производить спецификацию финансово-экономических моделей;
- применять математический аппарат регрессионного анализа для оценки параметров финансово-экономических моделей;
- применять аппарат статистической проверки гипотез для проверки качества эконометрических моделей и анализа их параметров;
- использовать построенные эконометрические модели финансово-экономических объектов для прогнозирования экономической ситуации и выработки рекомендаций;
- применять на практике вероятностно-статистические методы математического моделирования и анализа математических моделей;
- использовать информационные технологии для построения и анализа экономико-математических моделей;

Владеть:

- навыками сбора, первичной обработки экономических данных;
- навыками выбора вероятностно-статистических методов для решения задачи в зависимости от характеристик экономических данных;
- навыками построения финансово-экономических моделей и их анализа;
- навыками работы со специальными инструментами табличного процессора, позволяющими строить и анализировать экономико-математические модели;
- навыками систематизации и обобщения информации при проведении аналитических исследований;
- навыками подготовки аналитического отчета по результатам исследования.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	56
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	64,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	56
В том числе:		
Лекции	16	8
Практические занятия	48	48
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	43,8	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	10	-
Подготовка к практическим занятиям	30	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	3,8	-
Форма(ы) контроля:		Зачет
Подготовка к зачету	-	-

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.О.22 «Бухгалтерский учет и анализ»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5/180. Контактная работа 85,4 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 50. Самостоятельная работа студента 59 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения дисциплин

«Правоведение», «Введение в профессию», «Документирование управленческой деятельности», «Математика», «Математическая статистика», «Поиск и обработка информации в профессиональной деятельности».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерское дело», «Технологии ИС в профессиональной деятельности», «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики», «Учет в учреждениях государственного сектора», «Учет в кредитных учреждениях».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение базовых знаний теории бухгалтерского учета и экономического анализа, формирование у студентов навыков идентификации, оценки, классификации фактов хозяйственной жизни, их обобщения, а также анализа.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение предмета, метода, содержания бухгалтерского учета и экономического анализа;
- получение целостного представления о месте бухгалтерского учета и экономического анализа в системе управления экономическим субъектом, их взаимосвязи и взаимозависимости;
- изучение концептуальных основ бухгалтерского учета;
- формирование навыков идентификации, оценки, классификации фактов хозяйственной жизни;
- получение знаний о видах и методах экономического анализа;
- формирование умений обосновывать метод экономического анализа, подбора информационной базы его проведения в конкретных ситуациях;
- формирование навыков использования нормативно-правовых документов;
- получение представления о профессиях бухгалтера и экономиста-аналитика.

4 Содержание дисциплины

Бухгалтерский учет в системе управления экономическим субъектом. Принципы бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Балансовое обобщение хозяйственной деятельности. Система бухгалтерских счетов. Метод двойной записи. Документирование фактов хозяйственной жизни и инвентаризация. Оценка и калькуляция. Модели бухгалтерского учета основных хозяйственных процессов. Бухгалтерская отчетность. Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте. Научные основы экономического анализа. Информационное обеспечение экономического анализа. Методы оценки в экономическом анализе. Методы диагностики в экономическом анализе. Система поиска резервов повышения эффективности деятельности экономического субъекта. Методы прогнозирования в экономическом анализе. Система комплексного экономического анализа. Организация аналитической работы.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК-3.1);
- использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.3);
- анализирует результаты исследования математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне и делает на их основании количественные и качественные выводы (ОПК-3.4).

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
- осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2).

Способен организовать и провести анализ хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8):

- осуществляет планирование и организацию работ по анализу хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.1);
- определяет источники информации для проведения анализа хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.2);
- рассчитывает и интерпретирует показатели анализа хозяйственной деятельности, устанавливает причинно-следственные связи между показателями (ПК-8.3);

- осуществляет поиск резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.4).

В результате сформированности компетенций студент должен:

Знать:

- предмет, метод, содержание бухгалтерского учета;
- виды и методы экономического анализа.

Уметь:

- провести идентификацию, оценку, классификацию различных фактов хозяйственной жизни;
- обосновывать метод экономического анализа, подобрать информационную базу его проведения в конкретных ситуациях;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Владеть:

- навыками использования основополагающих принципов бухгалтерского учета, терминологией, методологией;
- навыками составления и обработки первичных учетных документов, регистров, бухгалтерского баланса;
- методами и приемами экономического анализа, формулирования выводов по результатам анализа.

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 4

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	58
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	85,4	58
Контактная работа - аудиторные занятия:	84	
Лекции	34	20
Практические занятия (ПЗ)	50	38
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа	59	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	59	-
Форма(ы) контроля:		Экзамен
Подготовка к экзамену.	35,6	-

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины
Б1.О.23 «Методы оптимальных решений»**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 54,2 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 36. Самостоятельная работа студента 53,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы оптимальных решений» реализуется в рамках обязательной части ОПОП. Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Основы информационных технологий; Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности; Математика.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методы оптимальных решений» является формирование у студентов навыков владения методами принятия решений в управлении операционной(производственной) деятельностью организаций.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний о видах управленческих решений и методы их принятия; об основные математические модели принятия решений;
- формирование и развитие умений решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- приобретение и формирование навыков владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач

4 Содержание дисциплины

Сетевое планирование. Линейное программирование. Специальные задачи линейного программирования. Транспортные задачи. Целочисленное программирование. Нелинейное программирование

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Методы оптимальных решений» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен провести анализ бизнес-процессов оказания услуг и сервисного обслуживания и их оптимизацию с учетом требований потребителей (ПК-3):

- участвует в проведении диагностики бизнес-процессов оказания услуг и сервисного обслуживания (ПК 3.1).

- оценивает качество бизнес-процессов оказания услуг и сервисного обслуживания (ПК 3.3).

- участвует в разработке проектов по оптимизации бизнес-процессов организации (ПК 3.4).

Способен управлять эффективностью сервисных услуг в коммерческой деятельности (ПК-6)

- осуществляет анализ эффективности сервисной деятельности и разрабатывает мероприятия по повышению эффективности

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основы методов оптимальных решений, необходимые для решения экономических задач

Уметь:

- применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач

Владеть:

-навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния, и прогноза развития экономических явлений и процессов

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	9
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	54,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	54	
В том числе:		
Лекции	18	
Практические занятия	36	9
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)		
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	53,8	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	20	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-

Подготовка к тестированию и контрольным работам	13,8	-
Форма(ы) контроля:	Зачет	
Подготовка к зачету	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.24 «Мировая экономика и международные экономические отношения»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 4 / 144. Контактная 49,3, из них лекционные 16, практические – 32. Самостоятельная работа студента – 59 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б10.24 «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к базовой части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 6 семестре, на 3 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «История», «Социология», «Математика», «Право», «Психология», «Философия».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: Международные валютно-финансовые и кредитные отношения, Экономика и организация предприятия

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов к использованию основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение теоретических экономических знаний о функционировании мирового хозяйства, его основных субъектах, о системе и формах международных экономических отношений и использование полученных знаний в различных сферах деятельности;

- формирование и развитие умений анализа: факторов, воздействующих на развитие национальных экономик и мировой экономики в целом, на взаимодействие субъектов мировой экономической системы и их интеграцию в условиях глобализации; позиции и роли отдельных субъектов мировой экономики; международных экономических отношений;

- приобретение и формирование навыков анализа состояния мировой экономики в целом и ее отдельных субъектов, отраслевой структуры, международных экономических отношений на изменение макроэкономической ситуации на государственном и муниципальном уровнях;

- приобретение и формирование навыков анализа рыночных и специфических рисков, влияющих на поведение субъектов на государственном и муниципальном уровнях, потребителей экономики с учетом изменения тенденций мирового хозяйства.

4 Содержание дисциплины

Предпосылки, факторы и особенности развития мировой экономики, современные тенденции развития мировой экономики, современные тенденции развития международных экономических отношений

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- Демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК3.1.);

- Применяет математический аппарат для формулировки экономических задач и построения математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК 3.2);

- Использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК 3.3)

- Анализирует результаты исследования математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне и делает на их основании количественные и качественные выводы (ОПК3.4)

В результате сформированности компетенций студент должен

Знать:

- теоретические основы функционирования мировой экономики;

- особенности современного мирового хозяйства, динамику мировой торговли;

- особенности экономик развитых и развивающихся стран мира;

- показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках;

-глобальные проблемы мирового хозяйства и возможные методы их преодоления.

Уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для анализа экономических явлений и процессов мирового хозяйства в отношении различных сфер деятельности национальной экономики;
- осуществлять поиск и анализ информационных данных по деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках;
- ясно формулировать собственную позицию по важнейшим дискуссионным вопросам мировой экономики и международных экономических отношений.
- ориентироваться в современных идейно-теоретических и экономико-политических дискуссиях, по вопросам мировой экономической политики при принятии экономических решений в различных сферах деятельности;

Владеть:

- навыками сбора, анализа и обработки данных, для решения экономических задач в различных сферах деятельности;
- современными навыками анализа социально-экономических показателей мирового хозяйства, национальной экономики.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе 6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	16
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	49,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	49,4	16
В том числе:		
Лекции	16	6
Практические занятия	32	10
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	59	-
в том числе:		
Курсовая работа		-
Проработка лекционного материала	30	-
Подготовка к практическим занятиям	10	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	19	-
Форма(ы) контроля: экзамен		35,6

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины
Б1.О.25 «Основы финансовых вычислений»**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 52,4 часов, из них: лекции – 18, практические занятия 18 часов. Самостоятельная работа студента 55,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.25 «Основы финансовых вычислений» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Основы информационных технологий», «Финансы, денежное обращение кредит» и является основой для последующих дисциплин: «Финансовая грамотность», «Анализ инвестиционных проектов».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы финансовых вычислений» является обеспечение базовой подготовки студентов в области современных методов количественного финансового анализа и методик финансово-экономических расчетов.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных понятий в области финансовых расчетов;
- изучение количественных методов оценки доходности и риска финансовых операций;
- освоение математического аппарата, используемого для решения задач финансового инвестирования;
- формирование навыков применения экономико-математического аппарата для решения практических задач на финансовом рынке;
- формирование навыков работы со специальной математической литературой;
- развитие логического мышления.

4 Содержание дисциплины

Теория процентов. Финансовые потоки. Доходность и риск финансовой операции. Портфельный анализ. Оценка стоимости облигаций

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Основы финансовых вычислений» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК-3.1);
- применяет математический аппарат для формулировки экономических задач и построения математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.2);
- использует математические методы и модели для расчета показателей экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3.3);
- анализирует результаты исследования математических моделей экономических процессов на микро- и макроуровне и делает на их основании количественные и качественные выводы (ОПК-3.4)

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- обосновывает выбор варианта организационно-управленческих решений на основе изучения экономических и финансовых показателей, прогнозирует результаты и риски принятия решений (ОПК-4.2)

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы (ОПК-6.2);
- умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- понятийный аппарат и методы финансовых вычислений;
- типовые методики проведения финансово-экономических расчетов;
- основные термины и понятия, связанные с построением и анализом экономических моделей;
- основные виды экономических моделей, используемые для моделирования финансово-экономических объектов;
- принципы использования информационных технологий при решении аналитических и исследовательских задач;

уметь:

- выполнять финансовые вычисления и интерпретировать полученные результаты;
- подготовить исходные данные для проведения финансово-экономических расчетов при составлении экономических разделов планов;
- производить спецификацию финансово-экономических моделей;
- использовать построенные экономические модели финансово-экономических объектов для прогнозирования экономической ситуации и выработки рекомендаций;
- использовать информационные технологии для выполнения финансовых расчетов

владеть:

- методами финансовых вычислений;
- навыками проведения финансово-экономических расчетов;
- навыками построения финансово-экономических моделей и их анализа;
- навыками работы со специальными инструментами табличного процессора, позволяющими выполнять

финансовые расчеты.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

№	Раздел дисциплины	Академ. часов								
		Всего	в т.ч. в форме практ. полг.	Лекции	в т.ч. в форме практ. полг.	Прак. занятия	в т.ч. в форме практ. полг.	Лаб. работы	в т.ч. в форме практ. полг.	Сам. работа
1	Раздел 1. Теория процентов	22,6	12	4	4	8	8	-	-	11,6
2	Раздел 2. Финансовые потоки	22	10	4	2	8	8	-	-	10
3	Раздел 3. Доходность и риск финансовой операции	18	8	2	2	6	6	-	-	10
4	Раздел 4. Портфельный анализ	22	8	6	2	6	6	-	-	10
5	Раздел 5. Оценка стоимости облигаций	18	8	2	2	6	6	-	-	10
	ИТОГО	103,6	46	18	12	34	34	-	-	51,6
	Подготовка к зачету	4								
	Контактная самостоятельная работа (консультации)	-								
	Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4								
	ИТОГО	108								55,6

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.О.26 «Финансовое право»

1 Общая трудоемкость (з.е./час): 3/108. Контактная работа 52,2 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 55,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): «История России», «Основы права», «Основы российской государственности», «Экономика предприятия (организация)», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит» и является основой для последующих дисциплин: «Налоги и налоговая система», «Финансовая грамотность», «Аудит», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовое право» является изучение студентами основных институтов финансового права России, а также овладение методами правового регулирования финансовых отношений между соответствующими субъектами права.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия основных правовых институтов финансового права;
- формирование базового понятийного аппарата для последующего освоения ряда учебных дисциплин и углубления теоретических познаний о финансовом праве;
- формирование навыков работы с системой нормативно-правовых актов, регулирующих финансовые отношения;

- выработка умения понимать и анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие финансовые отношения, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

4 Содержание дисциплины

Понятие, предмет и источники финансового права РФ. Финансовая система РФ. Система финансово-кредитных органов. Понятие, сущность и функции финансов. Понятие, виды и методы финансового контроля. Ответственность в финансовой сфере. Бюджетная система РФ. Сущность, функции и виды налогов. Банковская система РФ.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Финансовое право» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);

- планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК 2.3).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- применяет действующие правовые нормы при разработке организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК 4.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- действующее финансовое законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;

- правовые основы принятия управленческого решения;

- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Уметь:

- осуществлять решение профессиональных задач на основе принципов и норм финансового права;

- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих норм финансового права, имеющихся ресурсов и ограничений;

- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Владеть:

- навыками применения финансового законодательства и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности;

- способностью проектировать решение конкретной задачи на основе финансово-правовых норм;

- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в точном соответствии с законом.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	52,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	26
В том числе:		
Лекции	34	16
Практические занятия	18	10
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	55,8	-

в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	20	-
Подготовка к практическим занятиям	30	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	2	-
Подготовка к зачету	3,8	
Форма(ы) контроля:		Зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.27 «Информационные системы в экономике»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 64,2 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 16, лабораторные работы 32. Самостоятельная работа студента 43,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.27 «Информационные системы в экономике» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Налоги и налоговая система».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Технологии ИС в профессиональной деятельности», «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные системы в экономике» является обеспечение базовой подготовки студентов в области использования современных информационных систем и информационных технологий в практической экономической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний о сущности и видах экономических информационных ресурсов, нормативном регулировании основных информационных процессов, средств обеспечения информационной безопасности;
- получение знаний о теоретических основах функционирования экономических информационных систем;
- получение знаний о сущности, классификации и структуре автоматизированных информационных систем;
- формирование уровня информационной грамотности, необходимого для практической деятельности в условиях цифровой экономики;
- формирование умений использования современных информационных технологий в практической экономической деятельности;
- формирование практических навыков использования учетных автоматизированных информационных систем.

4 Содержание дисциплины

Понятие информации и информационных ресурсов. Электронные товары и услуги. Информационные процессы. Нормативное регулирование в информационной сфере. Обеспечение информационной безопасности. Экономическая информация: понятие, особенности. Интернет-источники экономических информационных ресурсов. Экономическая информационная система (ЭИС). Классификация ЭИС. Схемы организации электронного бизнеса. Понятие автоматизированных информационных систем (АИС). Классификация АИС. Корпоративные информационные системы. Системы Business Intelligence. Системы искусственного интеллекта и их использование в различных отраслях экономики.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Информационные системы в экономике» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5):

- использует информационные технологии и программные средства при решении задач бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ОПК-5.1);
- использует информационные технологии и программные средства при решении задач экономического анализа (ОПК-5.2);

- использует информационные технологии и программные средства при решении задач финансового планирования хозяйственной деятельности (ОПК-5.3).

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.1);

- знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы (ОПК-6.2);

- умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3).

Способен организовать проведение финансового анализа экономического субъекта, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-4):

- применяет информационные технологии для проведения финансового анализа и составления аналитического отчета (ПК 4.5).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия информационных ресурсов, информационных систем и информационных технологий;

- сущность информационных процессов, их нормативное регулирование;

- основные средства обеспечения информационной безопасности;

- теоретические основы функционирования и классификацию экономических информационных систем;

- схемы организации электронного бизнеса и использования электронных товаров и услуг;

- современные программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности;

- перспективы развития современных информационных систем и информационных технологий;

Уметь:

- выбрать информационные технологии, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности;

- решать задачи обработки данных с целью ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в автоматизированной информационной системе;

- использовать автоматизированные информационные системы для решения задач экономического анализа и финансового планирования хозяйственной деятельности;

Владеть:

- навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства для решения стандартных экономических задач;

- навыками использования стандартных программных средств для решения задач финансового анализа.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	42
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	64,2	
Контактная работа – аудиторные занятия:	64	42
В том числе:		
Лекции	16	6
Практические занятия	16	6
Лабораторные работы	32	30
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	43,8	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-

Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	20	-
Подготовка к выполнению лабораторных работ	8	-
Подготовка к защите лабораторных работ	15,8	-
Форма(ы) контроля:	Зачет	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.28 «Налоги и налоговая система»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 53,4 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 55 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоги и налоговая система» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Учет на предприятиях торговли», «Налоговое планирование», «Аудит».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Налоги и налоговая система» является обеспечение базовой подготовки студентов в области теории и практики современного российского налогообложения.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний об основах налогообложения, налоговой системе, ее структуре, принципах налогообложения;
- получение знаний о налоговых режимах РФ, налогах разных уровней и об элементах налогообложения;
- формирование умений исчисления налогов разных уровней в соответствии с налоговым законодательством;
- формирование практических навыков составления налоговых полей и расчета налоговой нагрузки организации.

4 Содержание дисциплины

Основы налоговой теории. Налоговая система. Организация налоговой системы в РФ. Косвенное налогообложение. Налоги на прибыль и доход. Налоговый учет. Налогообложение имущества. Налогообложение природных ресурсов. Специальные налоговые режимы. Сборы и страховые взносы в налоговой системе РФ. Налоговое администрирование.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Налоги и налоговая система» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4);
- Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- Демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК-3.1).

Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3):

- Осуществляет планирование, координацию и контроль ведения налогового учета в экономическом субъекте (ПК-3.1);
- Организует исчисление и уплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.2);

- Составляет налоговые расчеты и декларации экономического субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.3);
- Организует налоговое планирование в экономическом субъекте (ПК-3.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- понятие и функции налогов, основы налоговой системы, принципы налогообложения, элементы налогообложения;
- состав налогового законодательства и содержание Налогового кодекса РФ;
- налоговые режимы РФ;
- правила исполнения налоговых обязательств и ответственность за их нарушение в РФ;
- порядок ведения налогового учета в организации;
- основные источники информации, содержащие сведения о налоговых доходах бюджета РФ;
- установленные нормы и правила командной работы;

Уметь:

- составлять обзор налогового законодательства на заданную тему;
- анализировать изменения в налоговом законодательстве;
- выбирать режим налогообложения в рамках налогового законодательства в зависимости от вида и особенностей деятельности организации;
- рассчитывать налоговую нагрузку организации;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в области налогообложения выполнять расчеты налоговой базы и налоговых обязательств, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать возможные последствия личных действий при взаимодействии в команде;

Владеть:

- основной терминологией налогового законодательства РФ;
- навыками исчисления различных налогов РФ;
- навыками выбора режима налогообложения в рамках налогового законодательства в зависимости от вида и особенностей деятельности организации;
- навыками сбора, обработки, анализа показателей налогообложения;
- навыками обмена информацией с членами команды.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	28
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	53,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	28
В том числе:		
Лекции	34	14
Практические занятия	18	14
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	55	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	25	-
Подготовка к практическим занятиям	8	-
Подготовка к контрольным работам	12	-
Выполнение домашних заданий	10	
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.29 «Проектная деятельность»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 68,4 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 39,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Социально-экономическая статистика», «Финансы, денежное обращение и кредит» и является основой для последующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Внутрифирменное планирование», «Социальное проектирование», «Анализ инвестиционных проектов».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной деятельности в сфере экономики.

Задачи преподавания дисциплины:

- развитие творческих и коммуникационных способностей;
- изучение основ проектной деятельности;
- наработка навыков реализации проектной деятельности;
- наработка качеств творческого мышления в рамках проектной деятельности.

4 Содержание дисциплины

Основы проектной деятельности. Содержание и этапы проектной деятельности. Методы и инструменты проведения исследований в рамках проектной деятельности. Представление результатов проектной деятельности. Особенности оформления проекта

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);
- В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач (УК-2.4);
- Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5);

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- Предлагает альтернативные варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с учетом влияния внутренних и внешних факторов (ОПК-4.1);
- Обосновывает выбор варианта организационно-управленческих решений на основе изучения экономических и финансовых показателей, прогнозирует результаты и риски принятия решений (ОПК-4.2);
- Применяет действующие правовые нормы при разработке организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.3);
- Составляет официальную документацию и отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными организационными нормами (ОПК-4.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- последовательность формирования экономического решения и его принятия;
- возникающие ограничения в использовании ресурсов в практической деятельности предприятий;
- методы реализации задач при имеющихся ограничениях в рамках принятия управленческого решения;
- методы корректировки принятого управленческого решения в различных ситуациях;
- методы представления к применению, возможной реализации и корректировки проекта в деятельности

предприятия;

- особенности воздействия внешних и внутренних факторов на формирование организационно-управленческого решения;
- особенности построения организационно-управленческого решения на основе изучения экономических и финансовых показателей с целью построения возможного варианта прогноза;
- особенности построения организационно-управленческих решений с учетом законодательных норм;
- особенности формирования официальной и отчетной документации с учетом организационных норм в соответствии с профессиональной деятельностью.

Уметь:

- формировать задачи для достижения определенных целей исходя из имеющихся ресурсов организации;
- учитывать ограничения применения ресурсов в практической деятельности предприятий;
- применять методы реализации задач при имеющихся ограничениях в рамках принятия управленческого решения;
- применять методы корректировки принятого управленческого решения в различных ситуациях;
- применять методы представления к применению, возможной реализации и корректировки проекта в деятельности предприятия;
- применять особенности воздействия внешних и внутренних факторов на формирование организационно-управленческого решения;
- учитывать особенности построения организационно-управленческого решения на основе изучения экономических и финансовых показателей с целью построения возможного варианта прогноза;
- учитывать особенности построения организационно-управленческих решений с учетом законодательных норм;
- учитывать особенности формирования официальной и отчетной документации с учетом организационных норм в соответствии с профессиональной деятельностью.

Владеть:

- навыками выбора оптимального решения в различных ситуациях деятельности предприятия;
- методами обработки и использования эффективной и достоверной информации для принятия управленческих решений;
- методами реализации задач при имеющихся ограничениях в рамках принятия управленческого решения;
- методами корректировки принятого управленческого решения в различных ситуациях;
- методами представления к применению, возможной реализации и корректировки проекта в деятельности предприятия;
- навыками построения особенностей воздействия внешних и внутренних факторов на формирование организационно-управленческого решения;
- навыками особенностей построения организационно-управленческого решения на основе изучения экономических и финансовых показателей с целью построения возможного варианта прогноза;
- навыками особенностей построения организационно-управленческих решений с учетом законодательных норм;
- навыками особенностей формирования официальной и отчетной документации с учетом организационных норм в соответствии с профессиональной деятельностью.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	68,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	68	26
В том числе:		
Лекции	34	8
Практические занятия	34	18
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	39,6	-

в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	15,6	-
Подготовка к практическим занятиям	10	-
Подготовка к тестированию	10	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету с оценкой)	4	
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.30 «Правовое регулирование предпринимательской деятельности»

1 Общая трудоемкость (з.е./час): 3/108. Контактная работа 36,2 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 71,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): «История России», «Безопасность жизнедеятельности», «Введение в профессию» и является основой для последующих дисциплин: «Трудовое и административное право», «Маркетинг», «Антикоррупционная политика», «Налоги и налоговая система», «Финансовая грамотность», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Аудит», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» является изучение студентами правовых основ предпринимательской деятельности в условиях современного развития рыночной экономики России, а также овладение методами правового регулирования предпринимательских отношений между соответствующими субъектами права.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование понимания сущности и характера предпринимательской деятельности, правового положения ее субъектов;
- формирование базового понятийного аппарата для последующего освоения ряда учебных дисциплин и углубления теоретических познаний о предпринимательской деятельности;
- формирование навыков работы с системой нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательские отношения, вопросы защиты прав и интересов предпринимателей;
- выработка умения понимать и анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

4 Содержание дисциплины

Понятие, виды и правовая база предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности. Правовые основы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность. Хозяйственные договоры. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения хозяйственных споров. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);
- планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК 2.3).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в

профессиональной деятельности (ОПК-4):

- применяет действующие правовые нормы при разработке организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК 4.3).

Знать:

- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- правовые основы принятия управленческого решения;
- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Уметь:

- осуществлять решение профессиональных задач на основе принципов и норм предпринимательского права;
- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих норм предпринимательского права, имеющихся ресурсов и ограничений;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Владеть:

- навыками применения законодательства в сфере предпринимательства и решения профессиональных задач;
- способностью проектировать решение конкретной задачи на основе норм предпринимательского права;
- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в точном соответствии с законом.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	20
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	36,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	36,2	20
В том числе:		
Лекции	18	8
Практические занятия	18	12
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	-
Самостоятельная работа (всего):	71,8	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	26	-
Подготовка к практическим занятиям	40	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	2	-
Подготовка к зачету	3,8	-
Форма(ы) контроля:	Зачет	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.31 «Трудовое и административное право»

1 Общая трудоемкость (з.е./час): 2/72. Контактная работа 34,2 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 37,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое и административное право» реализуется в рамках обязательной части ОПОП. Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): «История России», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы российской государственности», «Основы права», «Документирование управленческой

деятельности», и является основой для последующих дисциплин: «Налоги и налоговая система», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Трудовое и административное право» является изучение студентами основных институтов трудового и административного права России, а также предоставление возможности на практике оценивать правомерность управленческих решений в области трудового права и участвовать в подготовке этих решений.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия основных правовых институтов административного и трудового права;
- формирование базового понятийного аппарата для последующего освоения ряда учебных дисциплин и углубления теоретических познаний о трудовом и административном праве;
- формирование навыков работы с системой нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые и управленческие отношения;
- выработка умения понимать и анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые и управленческие отношения, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

4 Содержание дисциплины

Предмет, метод, система, источники, субъекты трудового права. Трудовой договор (контракт). Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Дисциплина труда. Трудовые споры. Предмет, метод, система, источники, субъекты административного права. Формы и методы государственного управления. Государственная служба. Государственное управление в социально-экономической сфере.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Трудовое и административное право» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);
- планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК 2.3).

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11):

- анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму и коррупции в профессиональной деятельности (УК 11.1);
- формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению (УК 11.2);
- соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции (УК 11.3);
- организует свою профессиональную деятельность, исключая любые экстремистские, террористические и коррупционные проявления (УК 11.4).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- применяет действующие правовые нормы при разработке организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК 4.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- действующее трудовое и административное законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
- правовые основы принятия управленческого решения;
- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в сфере трудовых и административных правоотношений;
- способы формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
- сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями;
- систему мер, направленных на предотвращение экстремизма, терроризма и коррупционного поведения;
- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Уметь:

- осуществлять решение профессиональных задач на основе принципов и норм трудового и административного права;
- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих норм трудового и административного права, имеющихся ресурсов и ограничений;
- давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство;
- планировать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в организации;
- выявлять различные проявления коррупционного поведения в сфере трудовых и административных правоотношений, грамотно их квалифицировать, реализовывать антикоррупционную политику;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Владеть:

- навыками применения трудового и административного законодательства и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности;
- способностью проектировать решение конкретной задачи на основе норм трудового и административного права;
- навыками применения на практике антикоррупционного законодательства и правовой квалификацией коррупционного поведения;
- навыками формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
- навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции;
- навыками выявления признаков коррупционного поведения и его пресечения;
- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в точном соответствии с законом.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	72	12
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	34,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	34	12
В том числе:		
Лекции	18	6
Практические занятия	16	6
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	-
Самостоятельная работа (всего):	37,8	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	14	-
Подготовка к практическим занятиям	18	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	2	-
Подготовка к зачету	3,8	-
Форма(ы) контроля:	Зачет	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.32 «Финансовая грамотность»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Контактная работа 32,2 часов, из них: лекции – 16, практические занятия 16 часов. Самостоятельная работа студента 39,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.32 «Финансовая грамотность» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Основы финансовых вычислений», «Финансы, денежное обращение кредит» «Финансовое право».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовая грамотность» является формирование общей функциональной финансовой грамотности, овладение методами и инструментами финансовых расчетов для решения практических задач; приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников; расширение представлений о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса

Задачи преподавания дисциплины

- усвоение базовых понятий и терминов курса, используемых для описания процессов и явлений, происходящих в финансовой сфере, для интеграции экономических данных и финансовой информации
- формирование навыков принятия решений на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования будущих доходов и расходов личного бюджета
- изучение основ взаимодействия с банками, пенсионными фондами, налоговыми органами, страховыми компаниями в процессе формирования накоплений, получения кредитов, уплаты налогов, страхования личных и имущественных рисков и др.
- выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

4 Содержание дисциплины

Основы экономической культуры. Личный бюджет и финансовое планирование. Банки и банковские услуги. Фондовый и валютный рынки. Финансовые инструменты. Страхование. Налоги. Пенсионное и социальное обеспечение граждан. Основы личной финансовой безопасности. Защита прав потребителей

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Финансовая грамотность» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности **УК-10**

Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике **УК-10.1**

Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей **УК-10.2**

Использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности **УК-10.3**

В результате изучения дисциплины студент бакалавриата должен:

знать:

- основные инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков и микрофинансовых организаций, их особенности, сопутствующие риски и способы управления ими;
- юридические права потребителя финансовых услуг и способы их защиты;
- принципы финансового планирования, включая планирование накоплений и инвестирования, и управления личными финансами;

уметь:

- выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации;
- оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;
- составлять личный финансовый план, планирования сбережения и инвестирование;

владеть:

- навыками расчета простых и сложных процентных ставок, аннуитетных платежей;

- навыками анализа депозитных, кредитных и иных банковских продуктов для физических лиц с целью выбора наиболее оптимального по заданным критериям;
- навыками финансового планирования в личных целях;
- навыками прогнозирования будущих денежных потоков.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	72	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	32,2	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	32	
В том числе:		
Лекции	16	
Практические занятия	16	
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	39,8	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	10	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-
Подготовка к контрольному кейсу	5,8	
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	-
Форма(ы) контроля:		Зачет
Подготовка к зачету	-	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.33 «Документирование управленческой деятельности»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 3 / 108. Контактная работа 68,4 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 39,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ООП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Социология», «Введение в профессию» и является основой для последующих дисциплин: «Проектная деятельность», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Документирование управленческой деятельности» является получение базовых знаний и формирование основных навыков в области документального оформления управленческих решений.

Задачи преподавания дисциплины:

- ознакомление студентов с общими принципами документационного обеспечения деятельности предприятия;
- освоение студентами правил и форм деловой и коммерческой корреспонденции;
- ознакомление студентов с основными видами документов, образующихся в деятельности предприятий;
- формирование у студентов знаний и навыков рациональной организации документационного обеспечения управления.

4. Содержание дисциплины

Основные понятия документирования управленческой деятельности. Документы. Система организационной документации. Система распорядительной документации. Система информационно-справочной документации. Система плановой и отчетной документации. Организация работы с документами.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3);

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- Составляет официальную документацию и отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными организационными нормами (ОПК-4.4);

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3)

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»;

- системы документации, требования к составлению и оформлению документов;

- особенности формирования документов на нескольких языках;

- правила и формы деловой и коммерческой переписки;

- требования к составлению и оформлению отчетной документации;

- особенности использования информационных технологий по работе с документами в организации.

Уметь:

- применять на практике нормативные документы по стандартизации в области документирования, действующие на территории РФ;

- грамотно организовать систему документооборота в организации;

- формировать документы на нескольких языках;

- формулировать тексты деловых и коммерческих писем для свободного и равноправного общения с партнерами;

- интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;

- применять информационные технологии по формированию документов различного назначения.

Владеть:

- навыками составления локальных правовых актов и основных организационных документов;

- навыками составления проектов основных управленческих документов и писем;

- современными информационными технологиями обработки и хранения информации;

- навыками создания документов на нескольких языках;

- навыками работы с современными видами оргтехники и использования средств малой оргтехники (папок, скоросшивателей, степплеров, органайзеров и т.д.);

- навыками оформления требуемых форм отчетной документации;

- спецификой формирования документов в информационных технологиях организации.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	30
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	68,4	

Контактная работа - аудиторные занятия:	68	30
В том числе:		
Лекции	34	12
Практические занятия	34	18
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	39,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	13	-
Подготовка к практическим занятиям	13	-
Подготовка к тестированию	15,6	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету с оценкой)	4	
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.34 «Основы военной подготовки»

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108**. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (очная форма обучения)

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачами дисциплины «Основы военной подготовки» являются:

- формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);
- формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;
- воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина - патриота;
- освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;
- раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;
- ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;
- формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;
- изучение и принятие правил воинской вежливости;
- овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации

Раздел 2. Строевая подготовка

Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия

Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений

Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита

Раздел 6. Военная топография

Раздел 7. Основы медицинского обеспечения

Раздел 8. Военно-политическая подготовка

Раздел 9. Правовая подготовка

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых

результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

5. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем дисциплины		
	ЗЕ	Акад. ч.	Астр.ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	4
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,89	68	2,52
в том числе в форме практической подготовки (при наличии)			
Лекции	0,72	26	0,96
в том числе в форме практической подготовки (при наличии)			
Практические занятия (ПЗ)	1,17	42	1,56
в том числе в форме практической подготовки (при наличии)			
Самостоятельная работа	1,10	39,6	1,47
Самостоятельное изучение разделов дисциплины (или другие виды самостоятельной работы)	1,10	39,6	1,47
Вид контроля:			
Контактная работа – промежуточная аттестация	0,01	0,4	0,01
Вид итогового контроля:	Диф.зачет		

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.В.01 «Налоговое планирование»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5/180. Контактная работа 95,6 часов, из них: лекционные 30, практические занятия 64. Самостоятельная работа студента 84,4 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой, курсовая работа. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Экономика предприятия (организации)», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налоговая система», «Основы финансовых вычислений».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Аудит», «Технологии ИС в профессиональной деятельности», «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Налоговое планирование» является получение базовых знаний и формирование основных навыков в области исчисления показателей налоговой нагрузки предприятий и организаций, зарегистрированных на территории РФ, и их оптимизации.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний о системе налогообложения Российской Федерации, принципах и способах ведения налогового учета;
- получение знаний о методах налогового планирования деятельности предприятий и организаций;
- формирование умений расчета налоговых обязательств предприятия и показателей налоговой нагрузки;
- формирование навыков использования методов текущего и оптимизационного налогового планирования на предприятии.

4 Содержание дисциплины

Система налогообложения в РФ. Порядок исчисления налогов. Основы налогового планирования. Способы планирования основных налогов. Налоговый анализ хозяйственных договоров. Специальные методы налоговой оптимизации.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Налоговое планирование» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);
- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);
- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);
- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК 2.1);
- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);
- представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК 2.5).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК 6.1).

Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3):

- осуществляет планирование, координацию и контроль ведения налогового учета в экономическом субъекте (ПК 3.1);
- организует исчисление и уплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК 3.2).
- составляет налоговые расчеты и декларации экономического субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК 3.3).
- организует налоговое планирование в экономическом субъекте (ПК 3.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- действующие на территории РФ налоговые режимы для разных категорий налогоплательщиков;
- основные понятия, категории и инструменты налогового учета;
- особенности организации налоговых расчетов в рамках предприятий;
- виды, элементы и методы налогового планирования и налоговой оптимизации;

Уметь:

- составить учетную политику предприятия с целью налогообложения;
- контролировать ведение налогового учета в экономическом субъекте;
- правильно исчислять налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- провести анализ налоговой нагрузки предприятия;

- выбрать методы текущего и оптимизационного налогового планирования в соответствии с решаемой задачей;

Владеть:

- навыками самостоятельного принятия решений, затрагивающих различные аспекты налоговых расчетов;
- навыками применения на практике методов налогового планирования;
- навыками сбора и обработки информации для ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	40
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	95,6	
Контактная работа - аудиторные занятия:	94	40
В том числе:		
Лекции	30	20
Практические занятия	64	20
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,6	
Самостоятельная работа (всего):	84,4	-
в том числе:		
Курсовая работа	36	-
Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	24	-
Подготовка к практическим занятиям	8	-
Подготовка к контрольным работам	8,4	-
Выполнение домашних заданий	8	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.02 «Бизнес-планирование»

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): 4 / 144. Контактная работа 53,8 час, из них: лекционные 18, практические 34. Самостоятельная работа студента 54,6 час, практическая подготовка 42 час. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 5 семестре, на 3 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Экономика предприятия (организации)», «Проектная деятельность», «Финансовое право», «Основы финансовых вычислений».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Бухгалтерский управленческий учет», «Анализ инвестиционных проектов», «Аудит», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы», «Налоговое планирование», «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование у обучающихся понимания роли бизнес-планирования в деятельности организации и предпринимательских структур и комплекса методических знаний, умений и навыков по разработке бизнес-плана.

Задачи преподавания дисциплины:

- овладеть теоретическими и практическими знаниями в области формирования бизнес-идей и разработки бизнес-планов;
- изучить нормативно-правовые основы разработки типовых бизнес-планов в Российской Федерации;
- освоить современные методы и инструменты разработки экономических разделов бизнес-планов;
- изучить методические подходы к оценке эффективности бизнес-планов в современных условиях;
- сформировать навыки определения источников финансирования реализации бизнес-планов;
- сформировать навыки использования современных цифровых технологий в бизнес-планировании;
- изучить методы учета инфляции и рисков при разработке бизнес-планов;
- сформировать умение выносить аргументированные суждения по обоснованию принимаемых решений по реализации бизнес-планов на основе подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов;
- закрепить знания, умения и навыки путем самостоятельной разработки бизнес-плана;
- освоить навыки презентации результатов разработанного бизнес-плана.

4 Содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность и содержание бизнес-планирования Сущность и содержание бизнес-планирования. Виды, формы, принципы, методы бизнес-планирования. Функции бизнес-планирования. Классификация бизнес-планов.

Раздел 2. Технология формирования бизнес-плана

Общая структура бизнес-плана

Описание бизнес -проекта

Раздел 3. Методика разработки бизнес- плана

Последовательность разработки разделов бизнес-плана

Современные программные средства бизнес-планирования

Раздел 4. Основные разделы бизнес – плана

Анализ рынка

План реализации

Организационный и производственный план

Финансовый план

Раздел 5. Оценка экономической эффективности бизнес-плана

Основные подходы к оценке эффективности бизнес-плана

Система показателей экономической эффективности и методы расчета показателей экономической эффективности

Типичные ошибки бизнес-планирования. Презентация бизнес-плана.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК-1.4 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и	УК-2	УК-2.1

реализация проектов	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения;</p> <p>УК-2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;</p> <p>УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
		УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>

Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
расчетно-экономический	ПК-7 Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта	ПК -7.4 Осуществляет разработку экономических разделов планов экономического субъекта
финансовый	ПК-6 Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ	ПК-6.1 Осуществляет подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями
		ПК-6.2 Осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта
		ПК-6.3 Осуществляет предварительную оценку эффективности и рисков инвестиционного проекта
		ПК-6.4 Определяет финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта
		ПК-6.5 Определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта

		ПК-6.6 Определяет сроки реализации инвестиционного проекта, осуществляет разработку плана работ
		ПК-6.7 Оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта
		ПК-6.8 Формирует резюме инвестиционного проекта
финансовый	ПК-5 Способен организовать процесс финансового планирования, бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте	ПК-5.2 Составляет финансовые планы и бюджеты исходя из целей и перспектив развития экономического субъекта
		ПК-5.3 Оценивает финансовые риски, разрабатывает меры по их минимизации
		ПК-5.4 Составляет отчеты об исполнении бюджетов и финансовых планов
		ПК-5.5 Контролирует целевое использование средств, соблюдение финансовой и платежной дисциплины

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	42
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	53,8	42
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	42
В том числе:		
Лекции	18	18
Практические занятия	34	24
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	54,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	30	-
Проработка лекционного материала	8	-
Подготовка к практическим занятиям	8	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	8,6	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.В.03 «Бухгалтерское дело»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 3 / 108. Контактная работа 30,4 часов, из них: лекционные 20, практические занятия 10. Самостоятельная работа студента 41 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ООП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Практикум по бухгалтерскому учету», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Бухгалтерская финансовая отчетность» и является основой для последующих дисциплин: «Практикум по бухгалтерскому учету».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение вариативной подготовки студентов в области построения бухгалтерского учета на предприятиях разных организационно-правовых форм с использованием методов бухгалтерского дела.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение сущности бухгалтерского учета и его роли в процессе управления хозяйствующим субъектом;
- формирование навыков выбора и обоснования учетной и договорной политики организации;
- определение направлений рациональной организации работы бухгалтерской службы в организации;
- формирование профессий современного бухгалтера и аудитора;
- изучение особенностей организации бухгалтерского учета на различных стадиях жизненного цикла организации;
- изучение особенностей организации бухгалтерского учета для организаций различных организационно-правовых форм.

4. Содержание дисциплины

Сущность бухгалтерского дела, его содержание. Бухгалтерское дело в организациях различных организационно-правовых форм. Бухгалтерское дело на различных этапах жизненного цикла организации. Бухгалтерское дело в зависимости от формы хозяйствования и системы налогообложения. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- Осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);

- Контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- сущность и содержание бухгалтерского и налогового учета и его роль в управлении деятельностью организации;
- особенности бухгалтерского дела в организациях разных организационно-правовых форм;
- направления реформирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.

Уметь:

- описывать и интерпретировать принципы бухгалтерского учета;
- анализировать факты хозяйственной жизни и выбирать оптимальное решение различных хозяйственных ситуаций;
- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета в различных ситуациях.

Владеть:

- навыками ведения бухгалтерского дела в организациях различных организационно-правовых форм;
- навыками рациональной организации и ведения бухгалтерского дела в организациях различных форм хозяйствования;
- навыками ведения бухгалтерского дела в организациях на различных этапах жизненного цикла.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	30
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	31,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	30	30
В том числе:		
Лекции	20	20
Практические занятия	10	10
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	41	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	25	-
Подготовка к практическим занятиям	12	-
Подготовка к тестированию	4	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.04 «Социальное проектирование»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 64,8 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 48. Самостоятельная работа студента 79,2 часов. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Социальное проектирование» относится к части формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Социология, Деловые коммуникации, Проектная деятельность, Социально-экономическая статистика.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Социальное проектирование» является обеспечение базовой подготовки студентов в области методологии и технологии социального проектирования.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение сущности и структуры социальной проектной деятельности,
- изучение методов и инструментов социального проектирования;
- формирование практических навыков использования инструментария социального проектирования;
- формирование практических навыков по разработке социальных программ и планов;
- формирование практических навыков управления социальными проектами.

4 Содержание дисциплины

Сущность и структура социальной проектной деятельности. Нормативная база, информационное и ресурсное обеспечение социального проектирования. Стадии, методы и инструментарий социального проектирования, разработка социальных программ и планов.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Социально проектирование» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач **УК-1**

Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи **УК-1.1**

Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов **УК-1.2**

При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения **УК-1.3**

Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки **УК-1.4**

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **УК-2**

Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения **УК-2.1**

В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы **УК-2.2**

Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования **УК-2.5**

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде **УК-3**

Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели **УК-3.1**

При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды **УК-3.2**

Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата **УК-3.3**

Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели **УК-3.4**

Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат **УК-3.5**

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни **УК-6**

Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей **УК-6.1**

Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ **ПК-6**

Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ **ПК-6.1**

Осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта **ПК-6.2**

Осуществляет предварительную оценку эффективности и рисков инвестиционного проекта **ПК-6.3**

Определяет финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта **ПК-6.4**

Определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта **ПК-6.5**

Определяет сроки реализации инвестиционного проекта, осуществляет разработку плана работ **ПК-6.6**

Оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта **ПК-6.7**

Формирует резюме инвестиционного проекта **ПК-6.8**

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- характерные особенности информационного и ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- правила оформления информационной карты социального проекта;
- методологию и инструментарий проектной деятельности;
- основы проектной деятельности;
- ресурсное обеспечение проектной деятельности;

Уметь:

- применять правовые нормы в социальном проектировании;
- составлять информационную карту социального проекта;
- проводить анализ данных;
- разрабатывать социальный проект;
- составлять смету социального проекта;

Владеть:

- навыками проектной деятельности.
- навыками презентации социального проекта;
- навыками сбора и анализа данных, необходимых для разработки социального проекта.
- навыками разработки и внедрения социального проекта.
- навыками составления сметы социального проекта

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	22
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	64,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	48	22
В том числе:		
Лекции	16	10
Практические занятия	48	12
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	79,2	-
в том числе:		
Курсовая работа	36	-
Проработка лекционного материала	8	-
Подготовка к практическим занятиям	10	-
Подготовка и защита индивидуального задания	5	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.В.05 «Анализ инвестиционных проектов»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5/180. Контактная работа 47,8 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 30. Самостоятельная работа студента 96,6 часов. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен. Дисциплина изучается на 4 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Анализ инвестиционных проектов» относится к части формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Инвестиции и инвестиционный процесс, Основы финансовых вычислений.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Анализ инвестиционных проектов» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по анализу инвестиционных проектов, а также методов и приемов количественной оценки их эффективности и способов минимизации инвестиционных рисков.

Задачи дисциплины «Анализ инвестиционных проектов»:

- приобретения знаний о принципах анализа инвестиционных проектов;
- изучение методов анализа инвестиционных проектов и оценки эффективности использования источников их финансирования;
- формирование и развитие практических навыков аналитического обоснования инвестиционных решений;
- приобретение и формирование навыков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы проводить анализ инвестиционных проектов, реализуемых в деятельности хозяйствующих субъектов и обосновывать полученные выводы.

4 Содержание дисциплины

Теоретические основы инвестиционного анализа. Анализ инвестиционных проектов и источников их финансирования. Анализ эффективности инвестиционных проектов. Анализ эффективности проектов в

реальные и финансовые инвестиции

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач **УК-1**

Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи **УК-1.1**

Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов **УК-1.2**

При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения **УК-1.3**

Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки **УК-1.4**

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **УК-2**

Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения **УК-2.1**

В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы **УК-2.2**

Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования **УК-2.5**

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни **УК-6**

Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей **УК-6.1**

Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ **ПК-6**

Осуществляет предварительную оценку эффективности и рисков инвестиционного проекта **ПК-6.3**

Определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта **ПК-6.5**

Оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта **ПК-6.7**

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- действующее законодательство, регламентирующее инвестиционную деятельность организации;
- классификацию инвестиций и содержание инвестиционной деятельности;
- виды инвестиционных проектов и этапы их жизненных циклов;
- критерии оценки эффективности альтернативных вариантов инвестирования и отбора оптимальных;

уметь:

- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;
- оценивать финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) организации;
- учитывать влияние факторов внешней среды на экономическую оценку инвестиционных проектов;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз с учетом вариантов инвестирования.

владеть:

- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;
- навыками принятия обоснованных инвестиционных решений с учетом финансового состояния организации и возможных рисков внешней среды;
- методами оценки чувствительности инвестиционных проектов к факторам окружающей среды;
- методиками анализа финансовой отчетности в области целесообразности инвестирования и финансового прогнозирования.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	40

Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	47,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	46	40
В том числе:		
Лекции	16	10
Практические занятия	30	30
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	96,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	36	-
Проработка лекционного материала	20	-
Подготовка к практическим занятиям	30	-
Подготовка к контрольной работе	10,6	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.06 «Аудит»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 6 з.е./ 216 ак. час. Контактная работа 71,8 час., из них: лекций 32, практические занятия 40, самостоятельная работа студента 106,7. Форма промежуточного контроля: экзамен, курсовая работа. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7, 8 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия (организации)», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Налоги и налоговая система».

3 Цель изучения дисциплины

Задачами преподавания дисциплины являются:

- получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- получение представления о нормах профессиональной этики аудитора;
- формирование практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской отчетности;
- получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков;
- получение знаний и формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля организации;
- формирование практических навыков выделения отдельных объектов аудиторской проверки, их ранжирования и оценки уровня существенности;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регламентирующими правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита;
- получение знаний и развитие навыков методики проверки отдельных объектов аудита;
- формирование практических навыков проведения выборочного исследования и получения аудиторских доказательств, а также применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита;
- получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки;
- получение знаний и развитие навыков методики оценки аудитором принципа непрерывной деятельности

организации;

- формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской отчетности.

4 Содержание дисциплины

Основы аудиторской деятельности. Государственное и нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Специальные категории аудита. Организация и технология аудиторской проверки. Специальные категории аудита. Организация и технология аудиторской проверки. Документальное оформление результатов аудиторской проверки. Аудит организации бухгалтерского учёта и учётной политики. Аудит денежных средств и расчётов. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка фактов хозяйственной жизни с производственными запасами и товарами. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда. Аудит издержек производства. Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудит финансовых результатов. Особенности аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций разных видов деятельности.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);

- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);

- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);

- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);

- представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1).

Способен организовать систему внутреннего контроля и внутреннего аудита экономического субъекта (ПК-2):

- осуществляет планирование, координацию и контроль процедур внутреннего контроля и внутреннего аудита экономического субъекта (ПК-2.1);

- осуществляет сбор и анализ информации о хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-2.2);

- проверяет обоснованность первичных учетных документов, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-2.3);

- оценивает соответствие фактов хозяйственной жизни и эффективности использования активов нормативно-правовой базе (ПК-2.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

–основные концепции и подходы к определению аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг;

–правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита;

–методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки;

Уметь:

–понимать аудиторский процесс и характер аудиторских данных;

–грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита

–организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля в организациях;

– способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах

Владеть:

- основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки;
- методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки;
- навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения
 - обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения

6. Виды учебной работы и их объем*Семестр 7*

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	40
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	47,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:		40
Лекции	32	24
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа	25	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	25	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену.	35,6	-

Семестр 8

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	20
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	24,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:		20
Лекции	-	-
Практические занятия (ПЗ)	24	20
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	-	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа	83,6	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	83,6	-
Форма(ы) контроля:	Курсовая работа	
Подготовка к экзамену.	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.07 «Бухгалтерская финансовая отчетность»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 5 / 180. Контактная работа 81,6 часов, из них: лекционные 32, практические занятия 48. Самостоятельная работа студента 62,7 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен, курсовая работа. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.06 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Финансовая грамотность», «Экономика предприятия (организации)», «Бухгалтерский учет и анализ».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является - получение системы знаний о бухгалтерской (финансовой) отчетности как одной из функций предпринимательской деятельности, позволяющей принять соответствующее решение в рыночной экономике;

- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- формирование и представление бухгалтерской финансовой отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей.

Задачи преподавания дисциплины:

- исследование системы сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации;
- определение круга проблем, решаемых бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности как за отчетный год, так и в перспективе;
- использование системы знаний о принципах бухгалтерской финансовой отчетности для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта;
- решение на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросов оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее использования в финансовых отчетах;
- использование отчетной бухгалтерской информации в процессе принятия решений;
- проверка обоснованности формирования отчетной информации.

4. Содержание дисциплины

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс и модели его построения. Отчет о финансовых результатах. Схемы построения. Отчет об изменениях капитала. Оценка состава и движения собственного капитала. Отчет о движении денежных средств, модели его составления. Пояснения и расшифровки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность. Сегментарная отчетность: ее цели, состав и методы составления.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

- анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1);
- определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (УК-1.2);
- критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников (УК-1.3);
- разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода (УК-1.4);
- использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1.5);
- формулирует проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления (УК-2.1);
- разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.2);
- планирует необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости (УК-2.3); Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (УК-2.4);
- осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные

- изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта (УК-2.5);
- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УД-6.1);
 - осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2);
 - контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4).

Знать:

- подходы к формированию бухгалтерской финансовой отчетности для разных видов хозяйствующих субъектов;
- состав и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- основы построения системы сбора, обработки, подготовки и предоставления информации для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь:

- раскрыть концепцию подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с нормативными документами;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, интерпретацию и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач;
- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности.
- проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- брать ответственность за принятые решения и направленность исследования; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Владеть:

- навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- навыками совместной работы в различных научных коллективах; навыками управления и организации исследования.

6 Виды учебной работы и их объем

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» составляет 180 часов или 5 зачетных единиц (з.е). Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	74
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	79,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	79,8	74
В том числе:		
Лекции	32	26
Практические занятия	48	48
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	64,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	36	-
Проработка лекционного материала	9	-
Подготовка к практическим занятиям	8,6	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	9	-

Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.08 «Бухгалтерский управленческий учет»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5/180. Контактная работа 81,8 часов, из них: лекционные 32, практические занятия 48. Самостоятельная работа студента 62,6 часов. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Налоги и налоговая система», «Экономика предприятия (организации)», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, по использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний у студентов форм организации бухгалтерского управленческого учета;
- приобретение знаний у студентов значение роли бухгалтера-аналитика в управленческом процессе организаций;
- получение знаний в области концепций классификации производственных затрат в российской и международной практике управленческого учета с целью применения для осуществления процесса контроля и регулирования;
- формирование и развитие умений и навыков овладения различными приемами и методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в российской и международной практике бухгалтерского управленческого учета;
- формирование и развитие умений и навыков овладения методикой анализа взаимосвязи показателей «затраты – объем – прибыль» с целью эффективного управления бизнесом;
- приобретение и формирование навыков применения сметного планирования (бюджетирования), анализа исполнения бюджетов;
- приобретение и формирование навыков использования внутренней учетной информации с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и его управляющих;
- приобретение и формирование навыков адаптации методик западного управленческого учета к российской практике.

4 Содержание дисциплины

Теоретические основы управленческого учета. Концепции и терминология классификации затрат и результатов деятельности. Бюджетирование в системе управленческого учета. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности. Управленческий учет производственной деятельности. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности. Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений на разных уровнях управления

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);

Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);

При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные

мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);

Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4);

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);

В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);

Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5);

Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК 6.1);

Осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК 1.1);

Осуществляет планирование, координацию и контроль процедур внутреннего контроля и внутреннего аудита экономического субъекта (ПК 2.1);

Осуществляет сбор и анализ информации о хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК 2.2);

Проверяет обоснованность первичных учетных документов, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК 2.3);

Определяет потребности в ресурсах для производства продукции (работ, услуг) и составление производственных планов (ПК 7.1);

Ведет учет затрат на осуществление хозяйственной деятельности (ПК 7.2);

Составляет сметы расходов, калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) (ПК 7.3);

В результате сформированности компетенции обучающийся должен:

Знать:

- основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для профессиональных задач;
- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов;
- систему сбора, обработки и подготовки информации по организации и её внутренним подразделениям, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия управленческих решений;
- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учёта, общие принципы его построения;
- основные особенности ведущих школ и направлений бухгалтерского управленческого учета, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема, цены и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
 - грамотно интерпретировать результаты бухгалтерского управленческого учета, оформлять аналитические выводы и обосновывать рекомендации для функциональных структур управления;
 - оценивать информативность данных бухгалтерского управленческого учета;
- осуществлять выбор инструментальных средств управленческого учета для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- читать бухгалтерскую и управленческую отчетность;
- анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и информации о деятельности хозяйствующих субъектов.

Владеть:

- навыками сбора, анализа и обработки необходимых для решения профессиональных задач;

- навыками профессионального формирования информационной базы и использования всех возможных информационных источников информации о внутренней и внешней среде любого экономического субъекта;
 - навыками выбора наиболее эффективных методов и приемов для ведения бухгалтерского управленческого учета и оценки альтернативных вариантов обоснования развития экономического субъекта;
- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;
- методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений экономического субъекта, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- навыками организации бухгалтерского управленческого учета в своей будущей научной или практической деятельности.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	44
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	81,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	81,8	44
В том числе:		
Лекции	32	16
Практические занятия	48	28
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	62,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	35,6	-
Проработка лекционного материала	8	-
Подготовка к практическим занятиям	9	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	10	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.В.09 «Бухгалтерский финансовый учет»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 10/360. Контактная работа 138 часов, из них: лекционные 68, практические занятия 68. Самостоятельная работа студента 176,4 часов. Форма промежуточного контроля: зачет, экзамен, курсовая работа. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 и 6 семестрах.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Бухгалтерский учет и анализ», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия (организации)», «Налоги и налоговая система» и является основой для последующих дисциплин: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоговое планирование», «Практикум по бухгалтерскому учету».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- организация информационной системы для заинтересованных пользователей;
- подготовка и представление бухгалтерской информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4 Содержание дисциплины

Организация бухгалтерского финансового учета. Учет денежных средств организации. Учет расчетов и текущих обязательств. Учет обязательств по кредитам и займам. Учет финансовых вложений. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет производственных издержек. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет выпуска и продаж готовой продукции. Учет финансовых результатов. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет операций по формированию и движению собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);
- Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);
- При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);
- Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4);

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);
- В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);
- Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5);

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- Осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);

Способен организовать систему внутреннего контроля и внутреннего аудита экономического субъекта (ПК-2):

- Осуществляет планирование, координацию и контроль процедур внутреннего контроля и внутреннего аудита экономического субъекта (ПК-2.1);
- Осуществляет сбор и анализ информации о хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-2.2);
- Проверяет обоснованность первичных учетных документов, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-2.3);
- Оценивает соответствие фактов хозяйственной жизни и эффективности использования активов нормативно-правовой базе (ПК-2.4);

Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3):

- Организует исчисление и уплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской

Федерации (ПК-3.2);

Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта (ПК-7):

- Ведет учет затрат на осуществление хозяйственной деятельности (ПК-7.2).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основы сбора и обработки бухгалтерской информации в организации;
- основы подбора информации в зависимости от необходимости формирования отчетов;
- особенности принятия решения в зависимости от ситуации деятельности организации на рынке;
- особенности ведения бухгалтерского учета в российских коммерческих организациях;
- положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;
- порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- основы построения фактов хозяйственной жизни в зависимости от ситуации деятельности организации;
- методы построения отчетов в разных периодах времени деятельности организации;
- методы осуществления контроля за движением информации в организации;
- принципы и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств в организации для определения эффективности деятельности предприятия;
- формирование основных фактов хозяйственной жизни организации;
- составление возможных форм регистров бухгалтерского учета для последующего формирования первичной документации;
- основы соответствия и должного использования различного имущества организации в соответствии с действующим законодательством;
- основы формирования бухгалтерских записей по начислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
- порядок формирования затрат в экономическом субъекте.

Уметь:

- выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета;
- собирать и анализировать информацию по фактам хозяйственной жизни организации для формирования различных отчетов;
- принимать решения в области бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ;
- использовать нормы ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации;
- подбирать методы определения взаимосвязи различных участков бухгалтерского учета организации и их воздействие на построение бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- использовать нормы действующего законодательства для ведения бухгалтерского учета в организации;
- отражать правильно и своевременно факты хозяйственной жизни на основе первичных документов для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- применять различные методы построения отчетов в разных периодах времени деятельности организации;
- применять осуществления контроля за движением информации в организации;
- правильно отражать итоги по результатам проведенной инвентаризации имущества и обязательств организации;
- правильно составлять бухгалтерские записи в различных ситуациях деятельности организации;
- качественно формировать различные виды регистров бухгалтерского учета и правильно использовать эти данные для построения бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- применять нормативные акты Российской Федерации при использовании имущества в организации;
- составлять верные бухгалтерские записи по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
- формировать различные группы затрат и правильно их отражать на счетах бухгалтерского учета.

Владеть:

- способностью сбора и анализа необходимой информации для формирования различных видов документов в организации;
- способностью подготовки данных для последующего формирования различных отчетов организации;
- навыками деятельности организации и принятия решений в рамках действующего законодательства;
- способностью ведения российского бухгалтерского учета в коммерческих организациях;
- способностью определения взаимосвязи различных участков бухгалтерского учета организации и их воздействия на построение бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- способностью читать нормативные акты законодательства Российской Федерации и их правильно применять в деятельности организации;
- навыками ведения бухгалтерского финансового учета на основе рабочего плана счетов организации для формирования различных типов документов в организации;

- способностью применения различных методов построения отчетов в разных периодах времени деятельности организации;
- навыками осуществления контроля за движением информации в организации;
- навыками проведения инвентаризации имущества и обязательств в организации;
- навыками составления бухгалтерских записей в различных ситуациях деятельности организации;
- практическими навыками ведения формирования регистров бухгалтерского учета для построения и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности в статистические, налоговые и иные организации.;
- навыками применения нормативных актов Российской Федерации при использовании имущества в организации;
- умением формирования документов по начислению и уплате налоговых выплат в бюджет и внебюджетные фонды;
- навыками формирования сокращенной себестоимости продукции, работ или услуг, а также правильного отражения всех видов затрат организации на счетах бухгалтерского учета.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 и 6 семестрах.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	360	124	144	56	216	68
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	138		68,2		69,8	
Контактная работа -	136	124	68	56	68	68
В том числе:						
Лекции	68	62	34	28	34	34
Практические занятия	68	62	34	28	34	34
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1				1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	1	-	0,2		0,8	
Самостоятельная работа	186,4	-	75,8	-	110,6	-
в том числе:						
Курсовая работа	36	-	-	-	36	-
Проработка лекционного материала	68,4	-	33,8	-	34,6	-
Подготовка к практическим занятиям	58	-	28	-	30	-
Подготовка к тестированию	20	-	10	-	10	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	-	4	-	-	-
Форма(ы) контроля:	Зачет, экзамен, курсовая работа		Зачет		Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-	-	-	35,6	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.10 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5 / 180. Контактная работа 85,3 час., из них: лекционные 30, практические занятия 50. Самостоятельная работа студента 59 час. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях):

Информационные системы бухгалтерского учета, анализа и аудита, Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский учет и анализ, Микроэкономика, Макроэкономика, Математический анализ, Теория вероятностей и математическая статистика, Методы оптимальных решений, Основы финансовых вычислений, Бухгалтерский учет и анализ, Статистика, Финансы, Экономика труда, Экономика предприятия.

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Бухгалтерский управленческий учет», «Анализ финансовой отчетности», «Налоговые расчеты в финансовом учете».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области экономического анализа с использованием методов и форм его осуществления в соответствии с действующим законодательством, методов расчета показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность, интерпретации полученных результатов и обосновании выводов по результатам анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение знаний в области анализа результатов деятельности организации; формирование и развитие умений и навыков использования анализа и оценки производственного потенциала;
- формирование и развитие умений и навыков использования анализа имущественного и финансового положения предприятия и оценка тенденций деловой активности, финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия;
- формирование и развитие умений и навыков использования анализа экономических (финансовых) результатов деятельности предприятия и выявление резервов увеличения прибыли и рентабельности;
- формирование и развитие умений и навыков использования комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
- формирование и развитие умений и навыков овладения совокупностью приемов и методов проведения комплексного экономического - анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- приобретение и формирование навыков применения анализа технико-организационного уровня организации производства и обоснование тенденций его развития;
- приобретение и формирование навыков использования системы сбалансированных показателей в комплексном экономическом анализе.
- развитие логического мышления.

4 Содержание дисциплины

Роль и содержание комплексного анализа: Анализ в системе маркетинга. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции. Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК 1.1).
- Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК 1.2).

- При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК 1.3).
- Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК 1.4).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК 2.1);
- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);
- Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК 2.5);

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК 6.1).

Способен организовать и провести экономический анализ хозяйственной деятельности организации (ПК-8):

- Осуществляет планирование и организацию работ по анализу хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.1);
- Определяет источники информации для проведения анализа хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.2);
- Рассчитывает и интерпретирует показатели анализа хозяйственной деятельности, устанавливает влияние внутренних и внешних факторов (ПК-8.3);
- Осуществляет поиск резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности;
- методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;
- приемы выявления и оценки резервов производства;
- направления использования результатов комплексного экономического.

Уметь:

- провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
- оценить производственный потенциал организации и его использование;
- выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
- определить финансовое состояние организации и тенденции его развития.

Владеть:

- навыками заключения обоснованных выводов по результатам проведенных расчетов и анализа
- навыками выбора наиболее эффективных методов и приемов для ведения бухгалтерского управленческого учета и оценки альтернативных вариантов обоснования развития хозяйствующего субъекта

5 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Общая трудоемкость дисциплины «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» составляет 180 часов или 5 зачетных единиц (з.е). Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	80
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	85,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	84	
В том числе:		
Лекции	34	30

Практические занятия	50	50
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	58,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	40	-
Проработка лекционного материала	8	-
Подготовка к практическим занятиям	6	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	5	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.11 «Международные стандарты финансовой отчетности»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 5 / 180. Контактная работа 73,4 часа, из них: лекционные 48, практические занятия 24. Самостоятельная работа студента 71 час. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.11 «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение студентами концепции и содержания международных стандартов, что в дальнейшем позволит им использовать в работе лучшие достижения западной учетной практики, подготовка студентов к самостоятельному принятию решений, затрагивающих различные аспекты международных стандартов финансовой отчетности, что будет способствовать выходу их организаций на международные рынки.

Задачи преподавания дисциплины:

- исследовать роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией; их значение в условиях глобализации экономики, актуальность для России в связи с ее интегрированием в мировое экономическое пространство и реформированием отечественного бухгалтерского учета;
- отразить принципы и структуру построения международных стандартов;
- раскрыть концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- проанализировать основные положения каждого стандарта, порядок и технику его применения, уделив внимание взаимосвязи отдельных стандартов и наиболее сложным моментам, возникающим в практике их использования;
- дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с соответствующими российскими правилами и стандартами, а также с действующими системами учета и отчетности в других странах;
- отразить порядок составления отчетности согласно международным стандартам путем использования приема трансформации форм отчетности и посредством ведения параллельного учета.

4. Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок создания МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. Состав и порядок представления финансовой отчетности. Материальные и нематериальные активы. Признание, оценка. Раскрытие информации о финансовых результатах. Налоги на прибыль. Раскрытие информации в финансовой отчетности. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

- осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
- осуществляет формирование числовых показателей финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО (ПК-1.3);
- контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4).

Знать:

- состав и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности в соответствии с МСФО;
- основы построения учетно-аналитической системы экономических субъектов в соответствии с МСФО.

Уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, интерпретацию и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач;
- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять финансовые отчеты.

Владеть:

- практическими навыками грамотной оценки, интерпретации аналитических расчетов оформления аналитических выводов и предложений в соответствии с произведенными расчетами;
- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации и полученных результатов комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- навыками совместной работы в различных научных коллективах; навыками управления и организации исследования.

6 Виды учебной работы и их объем

Общая трудоемкость дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» составляет 180 часов или 5 зачетных единиц (з.е). Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	180	72
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	73,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	73,4	72
В том числе:		
Лекции	48	48
Практические занятия	24	24
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	71	-
в том числе:		
Курсовая работа		-
Проработка лекционного материала	30	-
Подготовка к практическим занятиям	30	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	11	-
Форма(ы) контроля:		Экзамен
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.12 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование
в отдельных отраслях производственной сферы»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3 / 108. Контактная работа 60,4 час., из них: лекционные 30, практические занятия 30. Самостоятельная работа студента 47,6 час. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учёт» и «Бухгалтерский управленческий учёт».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по организации учета затрат, калькулированию себестоимости продукции и бюджетированию в отдельных отраслях производственной сферы, что необходимо при формировании плановых, нормативных и отчетных калькуляций с учетом специфики и отраслевых особенностей в отдельных отраслях производственной сферы.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение конкретных знаний об учете затрат, калькулирования и бюджетировании, что необходимо при формировании плановой, нормативной и отчетной калькуляции;
- приобретение системы знаний о бюджетировании для конкретных отраслей производственной сферы;
- формирование знаний о подготовке и представлении финансовой информации для внутренних пользователей;
- приобретение и формирование навыков обоснования учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях производственной сферы;
- приобретение навыков использования информации о бюджетах производственных предприятий для принятия соответствующих управленческих решений.

4 Содержание дисциплины

Сущность и задачи калькулирования. Основные принципы и организация учета затрат и калькулирования себестоимости. Бюджетирование и контроль затрат. Отраслевые особенности и их влияние на организацию учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
ПК-7 Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта	ПК-7.1 Определяет потребности в ресурсах для производства продукции (работ, услуг) и составление производственных планов; ПК-7.2 Ведет учет затрат на осуществление хозяйственной деятельности; ПК-7.3 Составляет сметы расходов, калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг).

В результате изучения дисциплины студент бакалавриата должен:

Знать:

- общий порядок учета производственных затрат;
- особенности бюджетирования в отдельных отраслях производственной сферы;

- основные методы калькулирования себестоимости продукции и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы;
- систему формирования учета затрат на производство;
- проблемы бюджетирования и нормирования отдельных расходов;

Уметь:

- использовать систему знаний об учете затрат на производство и методах калькулирования и бюджетирования (планирования, нормирования);
- составлять на конкретных примерах плановые, нормативные и отчетные калькуляции;
- подготавливать внутреннюю отчетность по отдельным сегментам предприятия.

Владеть:

- навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в организациях различных отраслей производственной сферы;
- навыками составления плановых, нормативных и отчетных калькуляций;
- опытом организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) различных отраслей производственной сферы.

В результате сформированности компетенции обучающийся должен:

Знать:

- общий порядок учета производственных затрат;
- особенности бюджетирования в отдельных отраслях производственной сферы;
- основные методы калькулирования себестоимости продукции и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы;
- систему формирования учета затрат на производство;
- проблемы бюджетирования и нормирования отдельных расходов;

Уметь:

- использовать систему знаний об учете затрат на производство и методах калькулирования и бюджетирования (планирования, нормирования);
- составлять на конкретных примерах плановые, нормативные и отчетные калькуляции;
- подготавливать внутреннюю отчетность по отдельным сегментам предприятия.

Владеть:

- навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в организациях различных отраслей производственной сферы;
- навыками составления плановых, нормативных и отчетных калькуляций;
- опытом организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) различных отраслей производственной сферы.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	52
Контактная работа - аудиторные занятия:	60,4	
В том числе:		
Лекции	30	26
Практические занятия	30	26
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	-
Самостоятельная работа (всего):	47,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	10	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	17,6	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.13 «Анализ финансовой отчетности»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 61,8 часов, из них: лекционные 30, практические занятия 30. Самостоятельная работа студента 82,2 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен, курсовая работа. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ финансовой отчетности» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Основы финансовых вычислений, Математическая статистика, Основы информационных технологий и является основой для последующих дисциплин: Анализ и планирование продаж, Современные инструменты финансовых рынков, Экономический анализ деятельности предприятий сервиса.

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Анализ финансовой отчетности» является формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков в области анализа финансовой отчетности организаций для принятия соответствующих управленческих решений, направленных на повышение эффективности хозяйствования.

Задачи преподавания дисциплины:

- ознакомить учащихся с основными принципами и базовыми концепциями анализа финансовой отчетности в современных рыночных условиях;
- ознакомить учащихся с классическими и современными финансовыми теориями и моделями, используемыми в зарубежной и российской финансово-хозяйственной практике;
- сформировать системные знания в области теории и практики анализа финансовой отчетности;
- обучить технике расчета и методам использования основных количественных показателей, используемых при принятии финансовых решений;
- помочь овладеть современными технологиями выполнения аналитических расчетов и составления на их основе финансовых прогнозов;
- обучить систематизировать финансовую отчетность, проводить анализ финансовой отчетности и принимать управленческие решения по улучшению финансового состояния организации.

4 Содержание дисциплины Концепция бухгалтерской финансовой отчетности в России и международной практике. Теоретико-методологические основы анализа финансовой отчетности. Методика анализа бухгалтерской отчетности. Анализ бухгалтерского баланса. Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ отчета об изменении капитала. Оценка состава и движения собственного капитала. Анализ отчета о движении денежных средств. Методика анализа информации, представленной в пояснениях и расшифровках к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Анализ сегментарной и консолидированной финансовой отчетности. Компьютеризация расчетных и оценочных процедур анализа финансовой отчетности. Экспресс-анализ бухгалтерского баланса коммерческой организации, для определения ее потенциального банкротства. Меры по восстановлению платежеспособности предприятия, применяемые при введении внешнего управляющего. Анализ ликвидности активов. Показатели ликвидности: коэффициент покрытия, коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности. Анализ оборачиваемости оборотного капитала. Анализ движения денежных средств.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Финансовый анализ» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК 1.1);
- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК 1.2);
- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК 1.3);
- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК 1.4).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты

их решения (УК 2.1);

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК 2.2);

- представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК 2.5).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК 6.1).

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-4):

- осуществляет планирование работ по финансовому анализу экономического субъекта (ПК-4.1);

- определяет источники информации для проведения финансового анализа экономического субъекта (ПК-4.2);

- проводит анализ финансового потенциала, ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности, инвестиционной привлекательности экономического субъекта (ПК-4.3);

- осуществляет подготовку аналитического отчета и предложений по корректировке финансовых планов экономического субъекта (ПК-4.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- принципы и методы управления ресурсным потенциалом хозяйствующих субъектов;

- основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки;

- основные понятия, категории и инструменты финансового анализа и прикладных экономических дисциплин.

Уметь:

- проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения, оценивать ожидаемые результаты;

- использовать источники финансовой, бухгалтерской и иной информации.

Владеть:

- навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов в деятельности хозяйствующего субъекта с помощью стандартных теоретических и экономических моделей;

- современными методиками расчета и анализа показателей финансового анализа, характеризующих финансовое положение и финансовый результат деятельности хозяйствующего субъекта и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	32
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	61,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	61,8	60
В том числе:		
Лекции	30	30
Практические занятия	30	30
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,8	
Самостоятельная работа (всего):	82,2	-
в том числе:		

Курсовая работа	40	-
Проработка лекционного материала	15	-
Подготовка к практическим занятиям	15	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	12,2	-
Форма(ы) контроля:	экзамен, курсовая работа	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.14.01 «Учет на предприятиях малого бизнеса»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3 / 108. Контактная работа 32,35 час., из них: лекционные 16, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 75,65 час. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Статистика», «Экономика организаций (предприятий)», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства, осознание значимости, места и роли бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики.

Задачи:

- получение представления о месте и роли бухгалтерского учета в финансовой деятельности субъектов малого предпринимательства;
- рассмотрение состава и признаков субъектов малого предпринимательства;
- выявление особенностей функционирования малых предприятий в рыночной экономике;
- изучение системы нормативного регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства;
- раскрытие особенностей организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства;
- изучение систем налогообложения субъектов малого предпринимательства;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- использование учетной информации субъекта малого предпринимательства для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности.

4 Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Нормативно правовая база деятельности. Теоретические основы осуществления деятельности субъектов малого бизнеса. Обобщение учетной информации субъектами малого бизнеса для составления бухгалтерской отчетности. Налоговые режимы и налогообложение. Отчетность малых предприятий.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
- осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2);
- контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

–содержание бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе дисциплин,

Уметь:

–продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии

Владеть:

- навыками ведения бухгалтерского финансового учета в организации

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 7

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	32
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	32,35	
Контактная работа - аудиторные занятия:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа		-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	
Самостоятельная работа	75,65	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	75,65	-
Форма(ы) контроля:		Зачет
Подготовка к экзамену.	-	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.14.02 «Учет на предприятиях торговли»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3 / 108. Контактная работа 32,35 час., из них: лекционные 16, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 75,65 час. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Статистика», «Экономика организаций (предприятий)», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства, осознание значимости, места и роли бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики.

Задачи:

- получение представления о месте и роли бухгалтерского учета в финансовой деятельности субъектов малого предпринимательства;
- рассмотрение состава и признаков субъектов малого предпринимательства;
- выявление особенностей функционирования малых предприятий в рыночной экономике;
- изучение системы нормативного регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства;
- раскрытие особенностей организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства;

- изучение систем налогообложения субъектов малого предпринимательства;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- использование учетной информации субъекта малого предпринимательства для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности.

4 Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Нормативно правовая база деятельности. Теоретические основы осуществления деятельности субъектов малого бизнеса. Обобщение учетной информации субъектами малого бизнеса для составления бухгалтерской отчетности. Налоговые режимы и налогообложение. Отчетность малых предприятий.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
- осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2);
- контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- содержание бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе дисциплин,

Уметь:

- продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии

Владеть:

- навыками ведения бухгалтерского финансового учета в организации

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 7

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	32
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	32,35	
Контактная работа - аудиторные занятия:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа		-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	
Самостоятельная работа	75,65	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	75,65	-
Форма(ы) контроля:		Зачет
Подготовка к экзамену.	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.15.01 «Внутрифирменное планирование»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 35,4 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 73 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика предприятия (организации), Менеджмент, Маркетинг, Финансы, денежное обращение и кредит.

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: Финансовая грамотность, Бухгалтерский управленческий учет, Бизнес-планирование, Анализ инвестиционных проектов.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний по принципам стратегического и текущего планирования и получение практических навыков разработки планов деятельности предприятия.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний основных принципов и методов планирования, системы планов экономического субъекта и их взаимосвязь;
- формирование и развитие умений выполнять расчеты, необходимые для составления перспективных и текущих планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в хозяйствующем субъекте стандартами;
- приобретение и формирование навыков разработки стратегических, тактических и оперативно-производственных планов и обоснования плановых показателей хозяйствующего субъекта.

4 Содержание дисциплины

Планирование и прогнозирование в условиях рыночной экономики. Методологические основы планирования и прогнозирования. Система плановых нормативов и показателей. Технология стратегического планирования. Бизнес-план предприятия. Планирование производства и реализации продукции. Планирование материально-технического обеспечения производства. Планирование труда и заработной платы. Планирование себестоимости продукции. Финансовое планирование. Оперативно-производственное планирование. Организация планирования на предприятии и экономическая оценка планов

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта (ПК-7):

- осуществляет разработку экономических разделов планов экономического субъекта (ПК-7.4).

Способен организовать процесс финансового планирования, бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5):

- осуществляет планирование, координацию и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5.1);
- составляет финансовые планы и бюджеты исходя из целей и перспектив развития экономического субъекта (ПК-5.2);
- оценивает финансовые риски, разрабатывает меры по их минимизации (ПК-5.3);
- составляет отчеты об исполнении бюджетов и финансовых планов (ПК-5.4);
- контролирует целевое использование средств, соблюдение финансовой и платежной дисциплины (ПК-5.5);

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- основные принципы и методы планирования, систему планов экономического субъекта и их взаимосвязь;
- базисные стратегии бизнеса, основные конкурентные стратегии организации, критерии выбора стратегических альтернатив;
- современные методы, приемы расчетов и анализа показателей по каждому разделу плана предприятия;
- методологию, функции и системы оперативно-календарного планирования, как составной части внутрифирменного планирования;

уметь:

- проводить сбор, анализ и обработку информации, необходимой для осуществления процесса внутрифирменного планирования;
- разрабатывать стратегические и бизнес-планы производства товаров и услуг;
- выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в хозяйствующем субъекте стандартами;
- разрабатывать оперативные планы производства и оценивать эффективность реализации внутрифирменных планов;

владеть:

- навыками организации планирования во взаимосвязи с главными целями хозяйствующего субъекта;
- средствами и методами обоснования стратегических и инвестиционных решений;
- методикой расчета основных показателей внутрифирменных планов (плана производства и реализации продукции, плана материально-технического обеспечения; плана по труду и кадрам; планам по издержкам и финансового плана);
- навыками составления программ на краткосрочный период, формирования бюджетов, контроля за осуществлением плана и корректировки текущих задач.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	35,4	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	34	26
в том числе:		
Лекции	16	10
Практические занятия	18	16
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	-
Самостоятельная работа (всего):	73	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	32	-
Подготовка к практическим занятиям	36	-
Подготовка к тестированию	5	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины
Б1.В.15.02 «Бюджетирование»**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 35,4 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 73 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика предприятия (организации), Менеджмент, Маркетинг, Финансы, денежное обращение и кредит.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний по вопросам современной теории и практики бюджетирования и получение практических умений и навыков формирования бюджетов, исходя из особенностей конкретного предприятия.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний о видах и формах основных бюджетов экономического субъекта и методики их формирования;
- формирование и развитие умений применять на практике методику составления финансового и сводного бюджетов экономического субъекта и проводить мониторинг состояния бюджетного процесса;
- приобретение и формирование навыков организации и координации бюджетного процесса в хозяйствующем субъекте.

4 Содержание дисциплины

Система бюджетирования: базовые понятия, цели, задачи, функции. Построение системы бюджетирования. Система бюджетов предприятия. Система бюджетирования: базовые понятия, цели, задачи, функции. Построение системы бюджетирования. Система бюджетов предприятия. Организация бюджетирования. Контроль исполнения бюджетов. Бюджетное управление в контуре управления предприятием.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать процесс финансового планирования, бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5):

- осуществляет планирование, координацию и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5.1);
- составляет финансовые планы и бюджеты исходя из целей и перспектив развития экономического субъекта (ПК-5.2);
- оценивает финансовые риски, разрабатывает меры по их минимизации (ПК-5.3);
- составляет отчеты об исполнении бюджетов и финансовых планов (ПК-5.4);
- контролирует целевое использование средств, соблюдение финансовой и платежной дисциплины (ПК-5.5);

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- сущность, цели и задачи финансового планирования и бюджетирования в системе финансов предприятия;
- структуру сводного бюджета, состав операционных и финансовых бюджетов предприятия, а также порядок их разработки;
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, формирующих бюджеты;

уметь:

- собирать необходимую информацию для разработки планов и бюджетов;
- осуществлять финансовые расчеты и составлять финансовые планы и бюджеты;
- анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины;

владеть:

- базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования;
- современными методиками расчета и анализа экономических показателей для формирования системы бюджетов предприятия;
- навыками обобщения и анализа финансовой информации на основе данных бюджетов предприятия.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	35,4	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	34	26
в том числе:		
Лекции	16	10
Практические занятия	18	16

Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	-
Самостоятельная работа (всего):	73	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	32	-
Подготовка к практическим занятиям	36	-
Подготовка к тестированию	5	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,6	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.16.01 «Учет в учреждениях государственного сектора»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 4 / 144. Контактная работа 48,3 часов, из них: лекционные 24, практические занятия 24. Самостоятельная работа студента 95,7 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Налоги и налоговая система», «Бухгалтерский учет и анализ», «Социально-экономическая статистика», «Финансы, денежное обращение и кредит».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение вариативной подготовки студентов в области бюджетного учета предприятий с использованием методов формирования бюджетов и построения бюджетного учета.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение организационно-правовых основ построения бюджетной системы РФ, порядка осуществления бюджетного процесса на разных уровнях бюджетной системы РФ;
- знакомство с организацией учета исполнения бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ и учета исполнения сметы доходов и расходов бюджетных учреждений; формирование;
- закрепление практических навыков работы бухгалтера органа, исполняющего бюджет, и бухгалтера бюджетного учреждения.

4. Содержание дисциплины

Бюджет РФ. Организация бухгалтерского учета и учетная политика в бюджетных организациях. План счетов бюджетного учета. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет непроизведенных активов. Учет запасов. Учет финансовых активов. Учет финансового результата. Учет активов и обязательств при расчетах между организациями бюджетной сферы

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
- осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2);
- контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- принципы признания доходов и расходов;
- порядок организации учета в бюджетных учреждениях;

Уметь:

- вести учет доходов, расходов, денежных средств, расчетов между бюджетами, результатов исполнения бюджета в бюджетных учреждениях;
- классифицировать доходы и расходы;

Владеть:

- навыками по организации учета финансирования, денежных средств, расходов в бюджетных учреждениях;
- навыками применения бюджетной классификацию РФ в ходе составления проектов бюджетов и отчетов об их исполнении.

6. Виды учебной работы и их объем*Семестр 8*

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	40
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	48,3	
Контактная работа - аудиторные занятия:	48	40
В том числе:		
Лекции	24	16
Практические занятия	24	24
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,3	
Самостоятельная работа (всего):	95,7	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	30	-
Подготовка к практическим занятиям	30	-
Подготовка и выполнение индивидуального задания	35,7	
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Подготовка к зачету	-	-

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины
Б1.В.16.02 «Учет в кредитных учреждениях»**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 48,4 часов, из них: лекции – 24, практические занятия 24 часа. Самостоятельная работа студента 95,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Учет в кредитных учреждениях» относится к дисциплинам по выбору. Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансовая грамотность».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет в кредитных учреждениях» является обеспечение базовой подготовки студентов в области учета в кредитных организациях.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных понятий в области учета в кредитных организациях;
- формирование навыков работы с нормативной литературой, регламентирующей деятельность кредитных организациях;
- формирование навыков учетной работы в кредитных организациях

4 Содержание дисциплины

Сущность и содержание бухгалтерского учета кредитных организаций. Учет активных операций. Учет пассивных операций
 Отчетность кредитных организаций

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Учет в кредитных учреждениях» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- Осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
- Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК -1.2);
- Контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК- 1.4).

В результате изучения дисциплины студент бакалавриата должен:

Знать:

- основные нормативные документы, регламентирующие ведения учета в кредитных организациях;
- принципы и методы учетной работы в кредитной организации;
- синтетический и аналитический учёт пассивных и активных операций;
- состав, структуру, требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности банка;

Уметь:

- вести учет имущества, доходов, расходов кредитных организаций;

Владеть:

- навыками учетной работы в банках;
- навыками отражения в учете активных и пассивных операций;
- навыками составления бухгалтерской отчетности банка.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	40
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	48,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	48	40
В том числе:		
Лекции	24	16
Практические занятия	24	24
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	95,6	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	30	-
Подготовка к практическим занятиям	30	-
Подготовка и выполнение индивидуального задания	35,6	
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Подготовка к зачету	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.17.01 «Технологии ИС в профессиональной деятельности»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 80,4 часов, из них: лекционные 16, лабораторные работы 64. Самостоятельная работа студента 63,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Технологии ИС в профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 Дисциплины (модули). Является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Информационные системы в экономике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налоговая система», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Бизнес-планирование».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Технологии ИС в профессиональной деятельности» является получение знаний и формирование навыков использования информационных технологий системы программ «ИС:Предприятие» для решения задач бухгалтерского учета, финансового планирования, экономического анализа.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний о функционировании информационных технологий системы программ «ИС:Предприятие»;
- формирование умений использования информационных технологий системы программ «ИС:Предприятие» для решения различных задач управления экономическим субъектом;
- формирование практических навыков решения задач бухгалтерского и налогового учета, финансового планирования, экономического анализа с использованием конфигураций «ИС:Бухгалтерия», «ИС:Зарплата и управление персоналом», «ИС:Управление нашей фирмой», «ИС:ERP», «ИС:Аналитика».

4 Содержание дисциплины

Основы построения системы программ «ИС:Предприятие». Виды конфигураций «ИС:Предприятие». Структура объектов конфигураций «ИС:Предприятие» и общие принципы работы с ними. Принципы построения и функционирования АИС бухгалтерского учета. Место информационных технологий фирмы «ИС» среди автоматизированных систем бухгалтерского учета. Использование конфигураций «ИС:Бухгалтерия», «ИС:Зарплата и управление персоналом». Место программного обеспечения по автоматизации **планирования, бюджетирования и экономического анализа в информационной системе управления деятельностью предприятия**. Использование конфигураций «ИС:Управление нашей фирмой», «ИС:ERP», «ИС:Аналитика».

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Технологии ИС в профессиональной деятельности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- применяет информационные технологии для ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.5).

Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3):

- применяет информационные технологии для ведения налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.5).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные термины и понятия, связанные с построением и функционированием информационных технологий системы программ «ИС:Предприятие»;
- теоретические основы функционирования информационных технологий системы программ «ИС:Предприятие»;
- основные виды конфигураций «ИС:Предприятие», используемые для решения задач бухгалтерского и налогового учета, финансового планирования, экономического анализа;

Уметь:

- обосновывать выбор информационных технологий системы программ «1С:Предприятие» для решения различных задач управления экономическим субъектом;
- использовать информационные технологии системы программ «1С:Предприятие» для решения задач бухгалтерского и налогового учета, финансового планирования, экономического анализа;

Владеть:

- навыками практического использования конфигураций «1С:Бухгалтерия», «1С:Зарплата и управление персоналом», «1С:Управление нашей фирмой», «1С:ERP», «1С:Аналитика».

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	60
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	80,4	
Контактная работа – аудиторные занятия:	80	60
В том числе:		
Лекции	16	8
Практические занятия	-	-
Лабораторные работы	64	52
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	63,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	8	-
Подготовка к выполнению лабораторных работ	30	-
Подготовка к защите лабораторных работ	25,6	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.17.02 «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 80,4 часов, из них: лекционные 16, лабораторные работы 64. Самостоятельная работа студента 63,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 Дисциплины (модули). Является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Информационные системы в экономике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налоговая система».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики» является получение знаний и формирование навыков использования современных информационных систем для решения задач бухгалтерского учета в отраслях экономики.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний о теоретических основах функционирования автоматизированных информационных систем (АИС) бухгалтерского учета;
- получение знаний о классификации и структуре АИС бухгалтерского учета;
- формирование умений использования АИС бухгалтерского учета в различных отраслях экономики;
- формирование практических навыков выбора АИС бухгалтерского учета для решения конкретных задач бухгалтерского и налогового учета в различных отраслях экономики;
- формирование практических навыков решения задач бухгалтерского и налогового учета с использованием программ «Инфо-бухгалтер», «Парус-Предприятие», «1С:Бухгалтерия», «1С:Зарплата и управление персоналом», «Налогоплательщик ЮЛ».

4 Содержание дисциплины

Основы построения АИС бухгалтерского учета. Место программного обеспечения по автоматизации бухгалтерского учета в информационной системе управления деятельностью предприятия. Классификация АИС бухгалтерского учета. Внедрение АИС бухгалтерского учета. Модель системы бухгалтерских счетов. Документирование хозяйственных операций. Обобщение информации и учетные регистры. Хранение информации о фактах хозяйственной жизни. Способы организации налогового учета. Завершение отчетного периода и отчетность. Учет затрат в различных отраслях экономики. Особенности отраслевых конфигураций системы «1С:Предприятие».

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Технологии 1С в профессиональной деятельности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- применяет информационные технологии для ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.5).

Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3):

- применяет информационные технологии для ведения налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.5).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные термины и понятия, связанные с построением и функционированием АИС бухгалтерского учета;
- теоретические основы функционирования АИС бухгалтерского учета;
- основные виды АИС бухгалтерского учета;

Уметь:

- обосновывать выбор средств автоматизации бухгалтерского и налогового учета в различных отраслях экономики;
- применять информационные технологии для решения задач бухгалтерского и налогового учета в различных отраслях экономики;

Владеть:

- навыками практического использования программ «Инфо-бухгалтер», «Парус-Предприятие», «1С:Бухгалтерия», «1С:Зарплата и управление персоналом», «Налогоплательщик ЮЛ».

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	60
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	80,4	
Контактная работа – аудиторные занятия:	80	60
В том числе:		
Лекции	16	8
Практические занятия	-	-
Лабораторные работы	64	52

Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	63,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	8	-
Подготовка к выполнению лабораторных работ	30	-
Подготовка к защите лабораторных работ	25,6	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.18.01 «Инвестиции и инвестиционный процесс»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 4 / 144. Контактная работа 68,4 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 75,6 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ООП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Финансы, денежное обращение кредит», «Основы финансовых вычислений» и является основой для последующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Внутрифирменное планирование», «Социальное проектирование», «Проектная деятельность».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение вариативной подготовки студентов в области инвестиционного процесса с использованием методов формирования и управления инвестициями.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучить основы формирования инвестиций;
- освоить инвестиционный процесс в Российской Федерации;
- изучить инвестиционные портфели;
- провести анализ формирования эффективного инвестиционного портфеля;
- изучить выбор оптимального инвестиционного портфеля.

4. Содержание дисциплины

Инвестиционная деятельность в России. Инвестиционный процесс. Инвестиционные решения. Инвестиционная стратегия. Управление инвестициями посредством инвестиционных проектов. Инвестиционная программа как способ управления инвестициями. Инвестиционный портфель как основа инвестирования. Значение разных видов инвестиционного портфеля в организации. Предпочтения инвестора. Выбор оптимального портфеля. Оценка эффективности управления портфелем. Проблемы портфельного инвестирования в условиях Российского рынка

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ (ПК-6):

- Осуществляет подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта (ПК 6.1);
- Осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта (ПК 6.2);
- Осуществляет предварительную оценку эффективности и рисков инвестиционного проекта (ПК 6.3);
- Определяет финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта (ПК 6.4);
- Определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта. (ПК 6.5);
- Определяет сроки реализации инвестиционного проекта, осуществляет разработку плана работ. (ПК 6.6);

- Оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта (ПК 6.7);
- Формирует резюме инвестиционного проекта (ПК 6.8).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- варианты финансирования инвестиционного проекта;
- проблемы при формировании инвестиций и управлении инвестиционного портфеля на предприятии;
- эффективность и риски при формировании инвестиционного проекта;
- формы и методы регулирования инвестиционной деятельности;
- критерии и методы оценки финансирования инвестиционных проектов ;
- особенности формирования инвестиционных программ для определения сроков реализации инвестиционных проектов;
- методы управления инвестиционными проектами и определения эффекта от их реализации;
- методы представления инвестиционного проекта для их реализации на других предприятиях.

Уметь:

- обосновывать тактическое и стратегическое направление формирования инвестиционных проектов;
- формировать план финансирования инвестиционного проекта;
- применять методики нивелирования рисков и повышения эффективности инвестиционного проекта;
- проводить анализ регулирования деятельности предприятия;
- применять определенные методы управления финансированием проектом в зависимости от ситуации;
- выбирать оптимальную стратегию управления и определения эффекта от реализации инвестиционного проекта;
- применять методы представления инвестиционного проекта для их реализации на других предприятиях.

Владеть:

- методами формирования различного вида и направленности инвестиционных проектов;
- составлением инвестиционного бюджета и платежного календаря;
- методами расчета величины рисков и принятия решения об эффективности инвестиционного проекта.
- проведением контроля, контроллинга и мониторинга реализации инвестиционных проектов;
- методами формирования и финансирования инвестиционного оптимального проекта;
- стратегией формирования и реализации инвестиционного проекта в рамках конкретной программы инвестиций и сроков реализации;
- применением показателей эффективности инвестиционного проекта и методами определения эффектов от их реализации;
- навыками использования методов представления инвестиционного проекта для их реализации на других предприятиях.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	68,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	68	26
В том числе:		
Лекции	34	8
Практические занятия	34	18
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	
Самостоятельная работа (всего):	75,6	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	40	-
Подготовка к практическим занятиям	21,6	-
Подготовка к тестированию	10	-

Подготовка к промежуточной аттестации (зачету с оценкой)	4	
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.18.02 «Финансовые рынки»

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 4 / 144. Контактная работа 69,4 часа, из них: лекционные 34 часа, практические занятия 34 часа. Самостоятельная работа студента 75,6 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках части дисциплин по выбору ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы финансовых вычислений».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является - получение системы знаний об основных категориях финансовых рынков и роли финансового рынка в национальной экономике.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение состава и структуры финансового рынка;
- определение рисков и доходности ценных бумаг, расчет их стоимости;
- исследование системы действующих на рынке финансовых инструментов;
- получение навыков определения цен купонных и бескупонных облигаций;
- получение системы знаний о принципах и характеристиках основных видов банковских операций и услуг, методов управления активами и пассивами, способов защиты от рисков при проведении кредитной и инвестиционной политики;
- определение круга методических проблем управления рисками в рамках индивидуального финансового планирования;
- использование системы знаний о принципах и особенностях применения различных инструментов управления финансовыми рисками.

4. Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Роль и функции финансового рынка. Денежный рынок. Кредитный рынок. Валютный рынок. Рынок ценных бумаг. Депозитные институты финансового рынка. Недепозитные институты финансового рынка. Международный финансовый рынок.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Финансовые рынки» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Осуществляет подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта (ПК-6.1);

Определяет финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта (ПК-6.4);

Определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта (ПК-6.5);

Оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта (ПК-6.7).

Знать:

- механизм функционирования фондового рынка, основные свойства ценных бумаг, принципы классификации ценных бумаг, тенденции развития финансового рынка;
- состав и структуру финансового рынка.

Уметь:

- различать предъявительские, именные и ордерные ценные бумаги, раскрыть преимущества и недостатки предъявительских ценных бумаг по сравнению с именными ценными бумагами, объяснить свойства акций и облигаций, а также варрантов и депозитарных расписок;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, интерпретацию и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач.

Владеть:

- навыками проведения расчетов доходности финансовых инструментов, конструирования облигационных

выпусков с правом отзыва и досрочного погашения, определения стоимости ценных бумаг;
 - практическими навыками грамотной оценки, интерпретации аналитических расчетов оформления аналитических выводов и предложений в соответствии с произведенными расчетами;
 - навыками обоснования и принятия эффективных решений на основе информации и полученных результатов комплексного исследования.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	68,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	68,4	26
В том числе:		
Лекции	34	8
Практические занятия	34	18
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	0,4	
Контактная работа - промежуточная аттестация	-	
Самостоятельная работа (всего):	75,6	-
в том числе:		
Курсовая работа		-
Проработка лекционного материала	30	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	25,6	-
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ рабочей программы практики Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 6 / 216. Контактная работа 68,6 час., из них: практические занятия 68час. Самостоятельная работа студента 147,4 час. Форма промежуточного контроля: зачет в 1 семестре, зачет с оценкой во 2 семестре. Практика проводится на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП, по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Экономика», определяет её направленность (профиль), и обязательна для прождения обучающимися.

Ознакомительная практика по виду практики относится к учебной практике в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

По типу практика является ознакомительной.

По способу проведения ознакомительная практика является стационарной или выездной. Ознакомительная практика может проводиться в профильной организации, расположенной на территории Тульской области и других областей, или, в случае необходимости, в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Институт).

Обучающиеся факультета «Подготовка и обучение иностранных граждан» могут проходить практику по месту жительства.

Ознакомительная практика проводится в дискретной форме – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения ознакомительной практики.

Ознакомительная практика проводится в форме практической подготовки.

3 Цель и задачи практики

Целью ознакомительной практики по направлению 38.03.01 Экономика является формирование базовых теоретических знаний и первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи ознакомительной практики:

- изучение системы высшего образования в РФ и за рубежом;
- знакомство с основными профессиями в сфере экономики и финансов;
- ознакомление с основами библиографии и библиотековедении, библиотечными информационными системами;
- изучение основ научно-исследовательской деятельности.

4 Содержание практики

Высшая школа в РФ. Система обучения в НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева. Организация самостоятельной работы студента. Основы НИР. Практикум по выполнению НИР.

5 Планируемые результаты прохождения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);
- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);
- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);
- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4).

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1);
- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);
- определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.3).

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1):

- демонстрирует знание современных концепций и моделей экономической теории (ОПК-1.1);
- Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2):
- осуществляет сбор статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2.1);
- обрабатывает статистические данные и интерпретирует полученные результаты (ОПК-2.2);

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- демонстрирует понимание природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов (ОПК-3.1);

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- составляет официальную документацию и отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными организационными нормами (ОПК-4.4);

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3).

В результате сформированности компетенций студент должен:

Знать:

- основы сбора, обработки и использования информации для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основы поиска требуемой информации для выполнения определенного направления практической или научно-исследовательской деятельности;
- основы принятия решения по написанию практической или научно-исследовательской работы заданной тематики;
- особенности принятия решения по профессиональной и научно-исследовательской деятельности при наличии ее достоинств и недостатков;
- стиль формирования практической или научно-исследовательской работы в зависимости от разновидности;
- основы выступления и представления своей практической или научно-исследовательской работы на аудиторию;
- основы построения практической или научно-исследовательской работы в конкретные сроки выполнения;
- основы построения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- современные концепции и модели экономической теории для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основы сбора статистических сведений для написания практической или научно-исследовательской работы;
- основы обработки статистических данных для выведения конкретных результатов в практической или научно-исследовательской работе;
- природу процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов для определения реальности написания практической или научно-исследовательской работы;
- организационные нормы для написания профессиональной или научно-исследовательской работы;
- современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для написания практической или научно-исследовательской работы.

Уметь:

- собирать, обрабатывать и применять информацию для выполнения практической или научно-исследовательской работы;
- искать требуемую информацию для формирования определенного направления практической или научно-исследовательской работы;
- применять основы принятия решения по написанию практической или научно-исследовательской работы заданной тематики;
- применять особенности принятия решения по формированию профессиональной или научно-исследовательской работы при наличии ее достоинств и недостатков;
- применять стиль формирования практической или научно-исследовательской работы в зависимости от разновидности;
- использовать навыки при выступлении и представлении своей практической или научно-исследовательской работы на аудиторию;
- применять основы построения практической или научно-исследовательской работы в конкретные сроки выполнения;
- применять основы построения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- применять современные концепции и модели экономической теории для построения профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- использовать основы сбора статистических сведений для написания практической или научно-исследовательской работы;
- применять основы обработки статистических данных для выведения конкретных результатов в практической или научно-исследовательской работе;
- применять природу процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов для определения реальности написания практической или научно-исследовательской работы;
- применять организационные нормы для написания практической или научно-исследовательской работы;
- применять современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для написания практической или научно-исследовательской работы.

Владеть:

- навыками самостоятельного поиска информации в соответствии с потребностями, возникающими в профессиональной или научно-исследовательской деятельности;

- основами поиска требуемой информации для выполнения определенного направления профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основами принятия решения по написанию практической или научно-исследовательской работы заданной тематики;
- навыками особенностей принятия решения по выполнению профессиональной и научно-исследовательской деятельности при наличии ее достоинств и недостатков;
- навыками построения стиля практической или научно-исследовательской работы в зависимости от разновидности;
- навыками основ выступления и представления своей практической или научно-исследовательской работы на аудиторию;
- навыками основ построения практической или научно-исследовательской работы в конкретные сроки выполнения;
- основами построения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- способностью использования современных концепций и моделей экономической теории для выполнения профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основами сбора статистических сведений для написания практической или научно-исследовательской работы;
- навыками основ обработки статистических данных для выведения конкретных результатов в практической или научно-исследовательской работе;
- навыками применения природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов для определения реальности выполнения профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- навыками использования организационных норм для написания практической или научно-исследовательской работы;
- навыками использования современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для написания практической или научно-исследовательской работы.

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
			1 семестр		2 семестр	
Общая трудоемкость практики	216	215,4	108	107,7	108	107,7
Контактная работа - аудиторные занятия:	68,6	215,4	34	107,7	34	107,7
Лекции	-	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	68	-	34	-	34	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа	147,4	-	73,8	-	73,6	-
Самостоятельное изучение разделов практики	147,4	-	73,8	-	73,6	-
Форма(ы) контроля:	зачет с оценкой				Зачет с оценкой	
Контактная работа - промежуточная	0,6	-	0,2	-	0,4	-
Подготовка к экзамену.	-	-	-	-	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики
Б2.В.01.01(П) «Технологическая практика»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 6/ 216. Контактная работа 0,4 час. Самостоятельная работа студента 215,6 час. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой в 6 семестре. Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика», определяет её направленность (профиль), и обязательна для прохождения обучающимися в 6 семестре (при очной форме обучения).

Технологическая практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Она базируется на теоретических знаниях, полученных студентами в процессе освоения предшествующих дисциплин (в том числе дисциплин по выбору студента) и практик ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Экономика».

В процессе прохождения практики предусмотрено закрепление знаний, умений и навыков по ранее изученным дисциплинам:

Деловые коммуникации, Документирование управленческой деятельности, Финансы, денежное обращение и кредит, Экономика предприятия (организации), Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Бухгалтерский учет и анализ, Основы информационных технологий, Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Информационные системы в экономике, Налоги и налоговая система, Финансовая грамотность, Бизнес-планирование, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерский финансовый учет.

3 Цель и задачи практики

Целью освоения технологической практики по направлению 38.03.01 Экономика является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и практических умений и навыков, приобретенных обучающимися при освоении основной профессиональной образовательной программы, углубление первоначального профессионального опыта, подготовку обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности: расчетно – экономической (основной), аналитической, организационно-управленческой, финансовой.

Задачи прохождения практики:

- ознакомление с уровнем организации учетно-аналитической системы на производстве или в подразделении;
- формирование представлений о взаимосвязанности различных стадий производства как частей единого информационно-технологического процесса;
- развитие умений и практических навыков документирования хозяйственной деятельности, ведения бухгалтерского учета, экономического анализа;
- развитие навыков проведения научных исследований по наиболее приоритетным направлениям экономической науки.
- развитие умений осуществлять научные исследования, выполнять экспериментальные работы в области финансовой и коммерческой деятельности;
- развитие навыка использования современных информационных технологий при проведении научных исследований;
- развитие навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок в письменном виде (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, презентации, научной статьи, и т.д.), публичной защиты результатов.

4 Содержание практики

Технологическая практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Она базируется на теоретических знаниях, полученных обучающимися в процессе освоения предшествующих дисциплин (в том числе дисциплин по выбору обучающегося) и практик ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика».

В ходе прохождения технологической практики изучаются следующие темы. Общие сведения о предприятии и подразделении. Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих организационную и финансовую деятельность. Исследование отдельных элементов хозяйственной деятельности, финансовой деятельности на предприятии. Анализ основных показателей финансово-экономической деятельности экономического субъекта. Оформление отчета по практике.

5 Планируемые результаты прохождения практики, обеспечивающие достижение планируемых

результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК 1.1);
- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);
- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);
- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);
- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);
- представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5).

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- при реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2);
- анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3);
- определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста для достижения поставленной цели (УК-3.4);
- соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5).

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1);
- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3);
- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4).

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем (УК-5.1);
- предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии (УК-5.2);
- учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3);
- придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.4).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);
- оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);
- определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.3);
- строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития (УК-6.4).

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК-7.1);
- планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);
- соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8):

- анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), обеспечивает устойчивое развитие, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);
- идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности (УК-8.2);
- выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций (УК-8.3);
- разъясняет правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного происхождения, военных конфликтах; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях (УК-8.4).

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9):

- понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1);
- применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-9.2);
- использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК-9.3).

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10):

- анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения (УК-10.1);
- формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2);
- соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции (УК-10.3).

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11):

- анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения (УК-11.1);
- формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-11.2);
- соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции (УК-11.3);

- организует свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления (УК-11.4);

Способен устанавливать и поддерживать контакты с потребителями, товаров (работ, услуг), осуществлять информационное обслуживание потребителей (ПК-1):

- устанавливает и поддерживает контакты с существующими и потенциальными потребителями с использованием традиционных каналов связи, электронной почты, информационных интернет-ресурсов, социальных сетей (ПК-1.1);
- осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2);
- осуществляет формирование числовых показателей финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО (ПК-1.3);
- работает с программными средствами по управлению клиентскими взаимоотношениями (ПК-1.4);
- применяет информационные технологии для ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.5).

Способен организовать процесс финансового планирования, бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5):

- осуществляет планирование, координацию и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5.1);
- составляет финансовые планы и бюджеты исходя из целей и перспектив развития экономического субъекта (ПК-5.2);
- оценивает финансовые риски, разрабатывает меры по их минимизации (ПК-5.3);
- составляет отчеты об исполнении бюджетов и финансовых планов (ПК-5.4);
- контролирует целевое использование средств, соблюдение финансовой и платежной дисциплины (ПК-5.5).

Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ (ПК-6):

- осуществляет подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта (ПК-6.1);
- осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта (ПК-6.2);
- осуществляет предварительную оценку эффективности и рисков инвестиционного проекта (ПК-6.3);
- определяет финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта (ПК-6.4);
- определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта (ПК-6.5);
- определяет сроки реализации инвестиционного проекта, осуществляет разработку плана работ (ПК-6.6);
- оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта (ПК-6.7);
- формирует резюме инвестиционного проекта (ПК-6.8).

Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта (ПК-7):

- Определяет потребности в ресурсах для производства продукции (работ, услуг) и составление производственных планов (ПК-7.1);
 - Ведет учет затрат на осуществление хозяйственной деятельности (ПК-7.2);
 - Составляет сметы расходов, калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) (ПК-7.3);
- Осуществляет разработку экономических разделов планов экономического субъекта (ПК-7.4).

В результате сформированности компетенций студент должен:

Знать:

- основы сбора, обработки и использования информации для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основы поиска требуемой информации для выполнения определенного направления практической или научно-исследовательской деятельности;
- основы принятия решения по написанию практической или научно-исследовательской работы заданной тематики;
- особенности принятия решения по профессиональной и научно-исследовательской деятельности при наличии ее достоинств и недостатков;
- стиль формирования практической или научно-исследовательской работы в зависимости от разновидности;
- основы выступления и представления своей практической или научно-исследовательской работы на аудиторию;
- основы построения практической или научно-исследовательской работы в конкретные сроки выполнения;
- основы построения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- современные концепции и модели экономической теории для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основы сбора статистических сведений для написания практической или научно-исследовательской работы;
- основы обработки статистических данных для выведения конкретных результатов в практической или научно-исследовательской работе;
- природу процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов для определения реальности написания практической или научно-исследовательской работы;
- организационные нормы для написания профессиональной или научно-исследовательской работы;
- современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для написания практической или научно-исследовательской работы.

Уметь:

- собирать, обрабатывать и применять информацию для выполнения практической или научно-исследовательской работы;
- искать требуемую информацию для формирования определенного направления практической или научно-исследовательской работы;
- применять основы принятия решения по написанию практической или научно-исследовательской работы заданной тематики;
- применять особенности принятия решения по формированию профессиональной или научно-исследовательской работы при наличии ее достоинств и недостатков;
- применять стиль формирования практической или научно-исследовательской работы в зависимости от разновидности;
- использовать навыки при выступлении и представлении своей практической или научно-исследовательской работы на аудиторию;

- применять основы построения практической или научно-исследовательской работы в конкретные сроки выполнения;
- применять основы построения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- применять современные концепции и модели экономической теории для построения профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- использовать основы сбора статистических сведений для написания практической или научно-исследовательской работы;
- применять основы обработки статистических данных для выведения конкретных результатов в практической или научно-исследовательской работе;
- применять природу процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов для определения реальности написания практической или научно-исследовательской работы;
- применять организационные нормы для написания практической или научно-исследовательской работы;
- применять современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для написания практической или научно-исследовательской работы.

Владеть:

- навыками самостоятельного поиска информации в соответствии с потребностями, возникающими в профессиональной или научно-исследовательской деятельности;
- основами поиска требуемой информации для выполнения определенного направления профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основами принятия решения по написанию практической или научно-исследовательской работы заданной тематики;
- навыками особенностей принятия решения по выполнению профессиональной и научно-исследовательской деятельности при наличии ее достоинств и недостатков;
- навыками построения стиля практической или научно-исследовательской работы в зависимости от разновидности;
- навыками основ выступления и представления своей практической или научно-исследовательской работы на аудиторию;
- навыками основ построения практической или научно-исследовательской работы в конкретные сроки выполнения;
- основами построения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
- способностью использования современных концепций и моделей экономической теории для выполнения профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- основами сбора статистических сведений для написания практической или научно-исследовательской работы;
- навыками основ обработки статистических данных для выведения конкретных результатов в практической или научно-исследовательской работе;
- навыками применения природы процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике, и хозяйственных процессов реальных экономических субъектов для определения реальности выполнения профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- навыками использования организационных норм для написания практической или научно-исследовательской работы;
- навыками использования современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для написания практической или научно-исследовательской работы.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем технологической практики для очной формы обучения составляет 6 зачетных единиц (216 акад. ч.), в том числе 0,4 час. контактной работы при проведении промежуточной аттестации, 215,6 час. самостоятельной работы студента.

Технологическая практика осуществляется в 6 семестре непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Продолжительность технологической практики для очной формы обучения - 4 недели.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость практики	216	215,6

Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	0,4	
Контактная работа - аудиторные занятия:	-	
В том числе:		
Лекции	-	
Практические занятия	-	
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,4	-
Самостоятельная работа (всего):	215,6	215,6
в том числе:		
Самостоятельное прохождение практики	215,6	215,6
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики
Б2.В.01.02(Пд) «Преддипломная практика»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 6 з.е./ 216 ак. час. Объем преддипломной практики для очной формы обучения составляет 6 зачетных единиц (216 акад. ч.), в том числе 0,4 час. контактной работы, 215,6 час. самостоятельной работы студента. Продолжительность преддипломной практики для очной формы обучения – 4 недели.

2 Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения для очной формы обучения в 8 семестре, на 4 курсе.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Она базируется на теоретических знаниях, полученных студентами в процессе освоения все предшествующих дисциплин (в том числе дисциплин по выбору студента) и практик ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика. Для прохождения преддипломной практики обучающемуся необходимо успешно овладеть компетенциями, предусмотренными рабочими программами дисциплин и программами практик. После прохождения преддипломной практики обучающийся должен быть готов к завершению выполнения выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), предусмотренной ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика.

3 Цель и задачи преддипломной практики

Целью преддипломной практики по направлению 38.03.01 Экономика является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и практических умений и навыков, приобретенных обучающимися при освоении основной профессиональной образовательной программы, углубление первоначального профессионального опыта, подготовку обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности: аналитической, организационно-управленческой, расчетно – экономической.

Задачи преддипломной практики:

- приобретение знаний у студентов показателей хозяйственной деятельности и организацией учетно-аналитической системы в экономическом субъекте;
- получение знаний в области и особенностей ведения бухгалтерского финансового учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и финансовой деятельности в экономическом субъекте;
- формирование и развитие умений и навыков сбора материала для формирования выпускной квалификационной работы;
- приобретение и формирование навыков аналитической деятельности.

4 Содержание практики

Общие сведения о предприятии и подразделении. Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих бухгалтерский учет и отчетность, финансовую деятельность. Исследование отдельных элементов бухгалтерского учета, анализа, аудита, финансовой деятельности на предприятии. Анализ основных показателей финансово-экономической деятельности экономического субъекта. Оформление отчета по практике.

5. Планируемые результаты прохождения преддипломной практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.1);

Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);

При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);

Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.4);

Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);

В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК-2.2);

Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5)

Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1)

При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2)

Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3)

Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4)

Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5)

Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1)

Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (УК-4.2)

Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3)

Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4)

Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем (УК-5.1)

Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии (УК-5.2)

Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3)

Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.4)

Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1)

Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2)

Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.3)

Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития (УК-6.4)

Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК-7.1)

Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2)

Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3)

Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) (УК-8.1)

Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности (УК-8.2)

Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает

мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций (УК-8.3)

Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях (УК-8.4)

Совершенствует свою речевую культуру и обладает представлениями о принципах взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, с учетом ментальных, социально-психологических и культурных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (УК-9.1)

Планирует и осуществляет профессиональную деятельность, принимая во внимание необходимость приобщения к историческим, социокультурным и коммуникативным ценностям лиц, имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья (УК-9.2)

Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах на основе индивидуально- ориентированного сознания и поведения по отношению к данной категории людей (УК-9.3)

Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-10.1)

Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-10.2)

Использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК-10.3)

Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения (УК-11.1)

Формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-11.2)

Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции (УК-11.3)

Организует свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления (УК-11.4)

Осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1)

Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2)

Осуществляет формирование числовых показателей финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО (ПК-1.3)

Контролирует правильность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и обеспечение ее представления в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.4)

Применяет информационные технологии для ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.5)

Осуществляет планирование, координацию и контроль ведения налогового учета в экономическом субъекте (ПК-3.1)

Организует исчисление и уплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.2)

Составляет налоговые расчеты и декларации экономического субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.3)

Организует налоговое планирование в экономическом субъекте (ПК-3.4)

Применяет информационные технологии для ведения налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.5)

Осуществляет планирование работ по финансовому анализу экономического субъекта (ПК-4.1)

Определяет источники информации для проведения финансового анализа экономического субъекта (ПК-4.2)

Проводит анализ финансового потенциала, ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности, инвестиционной привлекательности экономического субъекта (ПК-4.3)

Осуществляет подготовку аналитического отчета и предложений по корректировке финансовых планов экономического субъекта (ПК-4.4)

Применяет информационные технологии для проведения финансового анализа и составления аналитического отчета (ПК-4.5)

Осуществляет планирование и организацию работ по анализу хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.1)

Определяет источников информации для проведения анализа хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.2)

Рассчитывает и интерпретирует показатели анализа хозяйственной деятельности, устанавливает влияние внутренних и внешних факторов (ПК-8.3)

Осуществляет поиск резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8.4)

Осуществляет планирование, координацию и контроль процедур внутреннего контроля и внутреннего

аудита экономического субъекта (ПК-2.1)
Осуществляет сбор и анализ информации о хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-2.2)
Проверяет обоснованность первичных учетных документов, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-2.3)
Оценивает соответствие фактов хозяйственной жизни и эффективности использования активов нормативно-правовой базе (ПК-2.4)
Осуществляет подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта (ПК-6.1)
Осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта (ПК-6.2)
Осуществляет предварительную оценку эффективности и рисков инвестиционного проекта (ПК-6.3)
Определяет финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта (ПК-6.4)
Определяет источники финансирования инвестиционного проекта, оценка финансовых потоков проекта (ПК-6.5)
Определяет сроки реализации инвестиционного проекта, осуществляет разработку плана работ (ПК-6.6)
Оценивает социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта (ПК-6.7)
Формирует резюме инвестиционного проекта (ПК-6.8)
Осуществляет планирование, координацию и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5.1)
Составляет финансовые планы и бюджеты исходя из целей и перспектив развития экономического субъекта (ПК-5.2)
Оценивает финансовые риски, разрабатывает меры по их минимизации (ПК-5.3)
Составляет отчеты об исполнении бюджетов и финансовых планов (ПК-5.4)
Контролирует целевое использование средств, соблюдение финансовой и платежной дисциплины (ПК-5.5)
Определяет потребности в ресурсах для производства продукции (работ, услуг) и составление производственных планов (ПК-7.1)
Ведет учет затрат на осуществление хозяйственной деятельности (ПК-7.2)
Составляет сметы расходов, калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) (ПК-7.3)
Осуществляет разработку экономических разделов планов экономического субъекта (ПК-7.4)

Знать:

- этические нормы и основные модели организационного поведения;
- особенности работы членов трудового коллектива;
- основные понятия, принципы и методы управления коллективами с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями;
- нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; особенности своей будущей профессии;
- методы планирования деятельности организации и обоснования управленческих решений;
- методы оценки данных деятельности организации;
- опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью предприятий;
- расчет показателей эффективности хозяйственной деятельности;
- способы и методы обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- основные закономерности и взаимодействия человека и общества;
- методы экономического анализа экономических и социально-экономических показателей;
- модели поведения экономических агентов и рынков;
- методы составления технико-экономического обоснования проектов;
- современные технологии, необходимые для решения экономических задач;
- нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- различные источники информации для принятия управленческих решений;
- математико-статистические и другие методы анализа и прогнозирования деятельности организаций;
- основные экономические категории, законов и теорий, их классификацию и способы определения; процесс сбора, обработки, передачи и накопления информации, средств их реализации, программного обеспечения и технологии программирования; методический инструментальный расчета экономических показателей;
- экономическую сущность создания проекта, основы экономического проектирования;
- различные источники информации для принятия управленческих решений;
- основные нормативные правовые документы, регламентирующие бюджетную и налоговую сферы, финансово-кредитную сферу; стандарты бухгалтерской отчетности;
- нормативную базу, регулирующую порядок отражения и формирования результатов осуществления хозяйственной и финансовой деятельности организации на счетах бухгалтерского учета;
- методы и порядок составления бухгалтерской, статистической отчетности, налоговых деклараций;

- налоговое законодательство в области налогового учета и планирования; методы и порядок ведения налогового учета и планирования;

Уметь:

- взаимодействовать с коллегами в организации;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- использовать в практической деятельности организаций нормативно-правовые документы;
- обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с планами организации;
- использовать в практической деятельности информацию внешних и внутренних источников;
- осуществлять выбор автоматизированных средств для обработки информации;
- применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в нормативно-правовых документах, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения;
- использовать и применять правовые нормы финансового законодательства в области расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям;
- составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности субъектов, а также налоговые декларации;
- осуществлять выбор автоматизированных средств для обработки информации;
- рассчитать основные налоги и сборы с экономических субъектов;

Владеть:

- навыками коммуникации и кооперации с коллегами;
- способностью взаимодействовать с различными службами организации;
- навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия управленческих решений;
- методами обработки информации и обоснования полученных выводов;
- навыками принятия управленческих и финансовых решений;
- навыками учета, анализа и аудита экономических и финансовых данных;
- методикой расчета экономических и финансовых показателей;
- методикой составления различных планов организации;
- навыками проведения конкретных исследований в рамках работ по научным темам; способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований; методикой построения организационно управленческих моделей;
- навыками обработки и анализа экономической и финансовой информации отечественных и зарубежных источников информации;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками применения методов разработки, анализа и обоснования организационно-управленческих решений;
- навыками поиска организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
- навыками работы с нормативными актами, регулирующими бюджетные, валютно-финансовые отношения, банковские операции и операции на финансовых рынках;
- методами осуществления контроля за своевременным совершением операций, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием клиентов, межбанковскими расчетами, расчетами по экспортно-импортным операциям;
- навыками работы с федеральными законами и нормативно-правовыми актами с целью уточнения законности проведения сделок и операций, связанных с межбанковскими расчетами, расчетами по экспортно-импортным операциям;
- методами формирования налогооблагаемой базы и начисления основных налогов.
- навыками практического отражения фактов хозяйственной жизни, активов, доходов, расходов и других объектов бухгалтерского учета в формах бухгалтерской и статистической отчетности субъектов;
- навыками самостоятельного применения законодательных и нормативно-правовых актов в сфере налогообложения субъектов;
- навыками налогового планирования в экономических субъектах и оценки его эффективности.

6 Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	216	
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,4	
Лекции	-	
Практические занятия (ПЗ)	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа	215,6	215,6
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	215,6	215,6
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	

**АННОТАЦИЯ
программы
Государственной итоговой аттестации**

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 6 / 216. Контактная работа 0,67 час. Самостоятельная работа студента 215,33 час. Форма контроля: защита выпускной квалификационной работы.

2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация обязательна для выпускника и является завершением освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

3 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимся в Институте компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Задачи итоговой государственной аттестации:

- выявление знаний, умений и навыков, способствующих адаптации высококвалифицированного специалиста к профессиональной деятельности в сфере аналитической, научно-исследовательской (основной), расчетно-экономической, учетной деятельности;
- оценка понимания современных тенденций социально-экономического развития в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам бухгалтерского учета, анализа и аудита, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных и практических задач;
- оценка готовности организовать бухгалтерский учет, проводить экономический анализ и аудит хозяйствующих субъектов различных форм собственности;
- выявление уровня подготовленности выпускника к профессиональной деятельности в современных условиях.

4 Содержание государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой или научно-исследовательскую работу, или расчетную работу, отвечающую требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Тема выпускной квалификационной работы определяется индивидуально для каждого студента.

5 Результаты освоения образовательной программы

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется сформированность компетенций – теоретические знания, практические умения и навыки выпускника в соответствии с ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и

философском контекстах (УК-5).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7).

Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8).

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9).

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1).

Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4).

Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1).

Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3).

Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта (ПК-7).

Способен организовать систему внутреннего контроля и внутреннего аудита экономического субъекта (ПК-2).

Способен организовать проведение финансового анализа экономического субъекта, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-4).

Способен организовать и провести анализ хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-8).

Способен разработать инвестиционный проект и провести предпроектный анализ (ПК-6).

Способен организовать процесс финансового планирования, бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-5).

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).

В результате сформированности компетенции обучающийся должен:

Знать:

- основные философские понятия и категории;
- закономерности развития природы, общества и мышления;
- закономерности и этапы исторического процесса;
- основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
- закономерности социально-экономических процессов на макро- и микроуровне;
- основы экономики, организации производства, труда и управления;
- основные понятия, категории, принципы, классификации, связанные с различными аспектами трудовой деятельности;
- сущность, функции и роль финансов, денег и кредита в экономике;
- основы организации и функционирования финансовой системы страны в целом и отдельных её сфер и звеньев;
- глобальные проблемы мирового хозяйства и возможные пути их преодоления;
- основные механизмы этики делового общения, нормы поведения, способствующие развитию сотрудничества;
- основные особенности обиходно-литературного, официально-делового, научного стиля;
- основные грамматические явления иностранного языка, характерные для профессиональной речи;
- социально-психологические особенности работы в коллективе;
- основные понятия и структуру правовой информации;
- правовые нормы действующего законодательства РФ, регулирующие отношения в социально-экономической и финансовой сферах деятельности, практику их применения;
- теоретические основы и правовое регулирование налоговой системы РФ;
- особенности и специфику профессиональной деятельности;

- направления профессионального обучения и развития;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- методы физического воспитания и укрепления здоровья;
- методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;
- способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- сущность и значение информации, информационных ресурсов и основные требования к качеству информации в современных условиях;
- основные принципы информационной и библиографической культуры;
- нормативно-правовые основы защиты конфиденциальной информации;
- основные средства обеспечения информационной безопасности;
- основные понятия и категории математической статистики, эконометрики, экономической статистики, маркетинга;
- основные методы статистического исследования;
- основные принципы отбора и анализа экономической информации;
- источники внутренней организационной, макроэкономической, региональной и отраслевой информации, а также методы ее сбора, подготовки, обработки, использования для различных подразделений аппарата управления организацией;
- основные методы математической статистики, эконометрики, экономической статистики, маркетинга, предназначенные для обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей;
- современное состояние и направления развития компьютерной техники и программных средств для решения экономических задач;
- теоретические основы функционирования информационных систем бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита;
- основные виды информационных систем бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита;
- способы формализации цели и методы ее достижения;
- приемы и бухгалтерские, статистические, экономико-математические и качественные методы бухгалтерского управленческого учета, применяемые в целях предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации, выявления внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости и принятия правильных управленческих решений;
- правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений;
- основные международные подходы к решению проблем социально-трудовой сферы;
- критерии социально-экономической эффективности и риски управленческих решений;
- основные понятия и категории математического анализа и линейной алгебры, используемые при расчете экономических и социально-экономических показателей;
- математические методы решения профессиональных задач;
- внешние и внутренние источники экономической информации и принципы работы с ними;
- методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основы применения теории вероятностей и математической статистики к анализу экономических и социально-экономических показателей;
- современные методы оценки и анализа состояния основных видов ресурсов, использующихся в деятельности хозяйствующего субъекта;
- показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках;
- основы построения, расчета и анализа социально-трудовых и социально-экономических показателей;
- основные направления использования результатов комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности и систему показателей, характеризующих деятельность предприятий и ее результаты;
- нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей в сфере бухгалтерского финансового и управленческого учета, налогообложения, экономического анализа, аудита, международных экономических отношений;
- основные методики экономического анализа;
- методики бухгалтерского управленческого учета с учетом специфики хозяйствующего субъекта, отрасли, обособленного направления аналитической работы;
- состав показателей экономических разделов планов предприятий;
- методики расчетов экономических разделов планов, способы наглядного представления результатов расчетов;
- способы выявления и оценки резервов производства;

- виды и формы основных бюджетов экономического субъекта и методики их формирования;
- основные принципы и методы планирования, систему планов экономического субъекта и их взаимосвязь;
- теоретические основы вероятностно-статистических методов математического моделирования и проверки качества математических моделей;
- основные термины и понятия, связанные с построением и анализом эконометрических моделей;
- основные виды стохастических моделей, используемые для моделирования финансово-экономических объектов;
- основные виды детерминированных моделей, применяемых при проведении экономического анализа;
- стандартные теоретические макро- и микроэкономические модели;
- типы и модели денежных систем;
- современные социально-экономические процессы на макро- и микроуровне и закономерности их развития в условиях глобализации мировой экономики;
- методы построения эконометрических и теоретических моделей объектов, явлений и процессов;
- методы анализа результатов применения моделей;
- состав и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- состав и содержание финансовой отчетности предприятий в соответствии с МСФО;
- правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- отечественные и зарубежные источники статистической информации, необходимые для оценки социально-экономических процессов и явлений;
- современные технологии сбора данных на основе отечественных и зарубежных источников информации для подготовки информационных обзоров;
- основные принципы отбора экономической информации;
- основные экономические информационные ресурсы, содержащие статистическую информацию;
- основные отечественные и зарубежные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы для поиска информации социально-экономического и финансового характера;
- программное обеспечение для решения аналитических и исследовательских задач экономики с помощью информационных и автоматизированных систем;
- принципы использования информационных технологий при решении аналитических и исследовательских задач;
- перспективы развития современных информационных систем и информационных технологий;
- основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и особенностях его применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, практику применения законодательных и нормативных актов;
- основы организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих рабочий план счетов, порядок составления первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- особенности бухгалтерского дела в организациях разных организационно-правовых форм;
- основы законодательства и нормативные акты по бухгалтерскому учету источников формирования имущества, итогов инвентаризации и финансовых обязательств экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности;
- правила оценки активов и обязательств;
- основные принципы организации и проведения инвентаризации имущества и обязательств экономического субъекта;
- особенности организации налоговых расчетов в рамках предприятий и перспективы их совершенствования в системе финансового учета;
- порядок оформления платежных документов на перечисление налогов и сборов, страховых взносов;
- основы построения учетно-аналитической системы экономических субъектов в соответствии с российским законодательством и МСФО;
- общие принципы и правила бухгалтерского учета доходов и расходов, формирования и использования прибыли в соответствии с российскими положениями по бухгалтерскому учету;
- модели взаимосвязи бухгалтерского и налогового учета;
- основные понятия, категории и инструменты налогового учета;
- основные показатели налоговой нагрузки экономического субъекта;

Уметь:

- формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии;

- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;
- исторически мыслить, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;
- анализировать происходящие социально-экономические и финансовые процессы, давать им объективную оценку;
- выявлять проблемы социально-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- анализировать деловые ситуации и эффективно воздействовать на них методами межличностного взаимодействия;
- читать оригинальную литературу в области профессиональной деятельности для получения необходимой информации;
- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- планировать и осуществлять свою деятельность в рамках культурного поля;
- применять аналитический материал на практике к условиям жизни общества и социальному взаимодействию в коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм;
- систематизировать законодательство применительно к конкретной ситуации;
- обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- анализировать изменения нормативно-правовой базы и в соответствии с ними корректировать действующие в экономическом субъекте методы бухгалтерского учета, налогового учета, контроля, аудита;
- составить учетную политику предприятия с целью налогообложения;
- правильно исчислять налоговые обязательства предприятия;
- выбирать оптимальный режим налогообложения с целью минимизации налоговых платежей в рамках налогового законодательства;
- планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;
- анализировать внешнюю информацию, касающуюся экономической политики государства, экономического развития, новых методов учета, анализа и аудита, и использовать ее в профессиональной деятельности;
- самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;
- самостоятельно выбирать адекватные методы и способы решения задач профессиональной деятельности;
- определять подходы и направления в выработке аналитических методик для конкретных аналитических задач;
- самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования;
- осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма и соблюдать правила гигиены и техники безопасности;
- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях;
- корректно формулировать информационные запросы;
- вести результативный поиск информации, обрабатывать и использовать ее в соответствии с профессиональными и научно-исследовательскими задачами;
- выбрать информационные технологии для решения задач обработки данных, офисной коммуникации, мониторинга экономической информации;
- применять средства компьютерной безопасности и защиты информации;
- применять стандартные статистические методы для сбора и обработки экономической информации;
- рассчитывать по принятой методологии основные макроэкономические показатели и оценивать тенденции их изменения;
- применять методы корреляционного и регрессионного анализа для оценки взаимосвязей между экономическими переменными и параметров финансово-экономических моделей;
- применять основные методы исследования рынка и прогнозировать на основе полученной информации развитие экономических процессов;
- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- использовать программное обеспечение для решения экономических задач с помощью информационных и автоматизированных систем;

- применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;
- формулировать статистически обоснованные выводы;
- обосновывать выбор программных средств для автоматизации бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита;
- решать задачи обработки данных с целью ведения хозяйственного учета в автоматизированной информационной системе;
- эффективно управлять хозяйствующим субъектом и его функциональными подразделениями для достижения поставленной цели;
- грамотно интерпретировать результаты бухгалтерского управленческого учета, оформлять аналитические выводы и обосновывать рекомендации для функциональных структур управления;
- корректно употреблять математические понятия и символы для выражения количественных и качественных отношений между объектами;
- проводить математический анализ прикладных экономических задач, давать оценку полученному результату;
- разрабатывать модели простейших социально-экономических систем и процессов;
- применять стандартные методы решения вероятностных и статистических задач к анализу экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности хозяйствующего субъекта;
- грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в области налогообложения выполнять расчеты налоговой базы и налоговых обязательств, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта и оценивать эффективность использования его основных ресурсов;
- выполнять калькулирование себестоимости продукции;
- использовать основные приемы и методы экономического анализа для различных видов бухгалтерских и аналитических отчетов;
- делать конкретные выводы по результатам комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности о реальном экономическом положении организации и о резервах повышения эффективности её финансово-хозяйственной деятельности;
- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами;
- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с требованиями к их оформлению;
- оценивать производственный потенциал организации и его использование;
- выявлять и обосновывать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
- применять на практике методику составления финансового и сводного бюджетов экономического субъекта и проводить мониторинг состояния бюджетного процесса;
- применять на практике вероятностно-статистические методы математического моделирования и анализа математических моделей;
- использовать построенные эконометрические модели финансово-экономических объектов для прогнозирования экономической ситуации и выработки рекомендаций;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических субъектов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне;
- прогнозировать и интерпретировать изменение макроэкономической ситуации на основе применения теоретических экономических моделей;
- анализировать экономический потенциал отдельно взятой страны в мировой экономике;
- организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля в организациях;
- обобщать результаты ревизионных и аудиторских проверок;
- анализировать проблемные ситуации на основе информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, интерпретацию и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач;
- процессы планирования и организации маркетинговой деятельности на предприятии;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

- выполнять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач;
- представлять результаты работы в виде отчёта, презентации;
- использовать информационные технологии для построения и анализа экономико-математических моделей;
- использовать автоматизированные информационные системы для решения аналитических и исследовательских задач;
- составлять (оформлять) первичные учетные документы;
- анализировать факты хозяйственной жизни и применять профессиональное суждение для выбора оптимального способа бухгалтерского учета в различных хозяйственных ситуациях;
- вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- исправлять ошибки в бухгалтерском учете;
- разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте;
- провести инвентаризацию материальных ценностей и обязательств и документально оформить ее результаты;
- вести регистрацию фактов хозяйственной жизни и осуществлять контроль бухгалтерских записей по учету капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета в экономических субъектах, применяющих различные правила учета;
- исправлять существенные и несущественные ошибки, допущенные в учете капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;
- разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации организации бухгалтерского учета, формированию учетной политики, постановки бухгалтерского учета в экономических субъектах различных организационно-правовых форм и видов деятельности;
- оформлять платежные документы на перечисление налогов и сборов, страховых взносов;
- отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- составлять бухгалтерские записи по учету доходов, расходов, расчету конечного финансового результата деятельности экономического субъекта и использования прибыли;
- составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, финансовые отчеты;
- составлять налоговые декларации по основным налогам и сборам РФ;
- использовать информацию бухгалтерского учета и отчетности в целях налогообложения;
- правильно исчислять налоговые обязательства предприятия;
- осуществлять выбор инструментальных средств для отражения в учете расчетов по налогу на прибыль;
- оценивать налоговую нагрузку экономического субъекта;
- выбрать оптимальный режим налогообложения с целью повышения эффективности финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов;
- отражать факты хозяйственной жизни в книге учета доходов и расходов по упрощенной системе налогообложения;

Владеть:

- приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками анализа исторических источников, преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма
- современными методиками анализа социально-экономических показателей, показателей социально-экономической эффективности и возможных последствий управленческих решений;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;
- грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию на иностранном языке без искажения смысла при письменном и устном общении общего и профессионального характера;
- методами поиска и выбора пути и средств развития партнерских и деловых отношений;
- навыками систематизации законодательства с использованием справочно-правовых и иных информационных систем;
- навыками реализации норм гражданского права применительно к конкретной деятельности;
- навыками мониторинга изменений нормативно-правовой базы;
- навыками расчета основных налогов и сборов РФ;
- навыками составления локальных правовых актов и основных организационных документов;
- приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности;
- навыками поиска и критического анализа источников макроэкономической, статистической, коммерческой, биржевой и иной экономической информации;

- навыками систематизации и обобщения информации при проведении аналитических исследований;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по экономике предприятия и практике её развития;
- должным уровнем физической подготовленности, необходимым для качественного осуществления профессиональных умений и навыков;
- способами и методами защиты производственного персонала в чрезвычайных ситуациях;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности населения и защиты окружающей среды от возможных последствий аварий и катастроф;
- навыками самостоятельного поиска информации в соответствии с потребностями, возникающими в профессиональной деятельности;
- навыками работы с письменными и электронными информационными ресурсами;
- навыками оформления библиографического списка и ссылок на литературу;
- навыками сбора, первичной обработки экономических данных;
- основными принципами и методами сбора, обработки и анализа статистических данных;
- методологией маркетинговых исследований;
- навыками анализа результатов расчетов макроэкономических показателей и основных проблем национальной экономики с целью составления обоснованных рекомендаций по улучшению ее ситуации;
- навыками выбора вероятностно-статистических методов для решения задачи в зависимости от характеристик экономических данных;
- практикой начисления процентов по вкладам и кредитам;
- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- навыками работы с прикладным программным обеспечением (офисные программы);
- навыками применения статистических пакетов программ для анализа данных на ЭВМ;
- навыками решения стандартных экономических задач с помощью современных информационных технологий;
- навыками практического использования конкретных автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита;
- навыками управленческой работы в организации;
- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;
- навыками применения управленческих решений, связанных с регулированием конкурентных отношений;
- математическим аппаратом, необходимым для профессиональной деятельности;
- элементами IT-технологий в решении математических задач;
- навыками сбора и обработки данных, необходимых для проведения расчета и анализа основных технико-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта;
- навыками применения статистических пакетов программ для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне;
- навыками расчета налоговой базы и налоговых обязательств, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в области налогообложения;
- навыками формирования выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по направлениям повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов;
- навыками анализа основных проблем экономики хозяйствующего субъекта и составления обоснованных рекомендаций по улучшению его деятельности;
- методикой проведения аудиторской проверки в отношении отдельных объектов;
- техникой расчета различных видов цен и соответствующих надбавок к ним с учетом различных ценообразующих факторов;
- технологией разработки стратегических, тактических и оперативно- производственных планов и обоснования плановых показателей хозяйствующего субъекта;
- навыками выбора наиболее эффективных методов и приемов для ведения бухгалтерского управленческого учета и оценки альтернативных вариантов обоснования развития хозяйствующего субъекта;
- методикой оценки кредитоспособности предприятия-заёмщика;
- навыками заключения обоснованных выводов по результатам проведенных расчетов и экономического анализа;
- навыками организации и координации бюджетного процесса в хозяйствующем субъекте;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на микроуровне и макроуровне с помощью стандартных теоретических моделей;
- навыками построения финансово-экономических моделей и их анализа;
- практическими навыками грамотной оценки, интерпретации аналитических расчетов оформления аналитических выводов и предложений в соответствии с произведенными расчетами;

- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации и полученных результатов комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- навыками анализа тенденций изменения микро- и макроэкономической ситуации с учетом изменения социально-экономических показателей;
- практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;
- современными методиками расчета и анализа показателей маркетинговой деятельности хозяйствующих субъектов;
- навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по результатам исследования;
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- навыками использования прикладного программного обеспечения (офисные программы) для решения аналитических и исследовательских задач;
- навыками работы со специальными инструментами табличного процессора и статистическими программными средствами, позволяющими строить и анализировать экономико-математические модели;
- навыками практического использования автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита для решения аналитических и исследовательских задач;
- навыками формирования и оценки последовательности применения учетной политики;
- навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов;
- навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров;
- навыками формирования бухгалтерских записей;
- навыками систематизации учетной информации и формирования регистров бухгалтерского учета капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации;
- методикой проведения инвентаризации материальных ценностей и обязательств;
- навыками исчисления основных налогов и сборов РФ, страховых взносов;
- навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- инструментарием контроля правильности составления бухгалтерских записей по учету финансовых результатов деятельности экономического субъекта;
- навыками составления бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности;
- навыками составления налоговых деклараций;
- навыками выбора режимов налогообложения с целью повышения эффективности финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе субъектов малого бизнеса;
- современными методами сбора и обработки информации для налогового учета и налоговой отчетности;
- навыками формирования учетной политики в целях налогообложения;
- методологией налогового учета;
- навыками выявления возможностей снижения налоговой нагрузки на экономический субъект.

По результатам государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении обучающемуся квалификации «бакалавр» по направлению 38.03.01 Экономика, и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании.

6. Виды учебной работы и их объем

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	216	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	0,67	
Контактная работа - аудиторные занятия:	-	-
Лекции	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	-	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,67	-
Самостоятельная работа	215,33	-

Самостоятельное изучение разделов дисциплины	215,33	-
Форма(ы) контроля:	Защита выпускной квалификационной работы	
Подготовка к экзамену.	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
ФТД.01 «Практикум по бухгалтерскому учету»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 48,2 часов, из них: практические занятия 48. Самостоятельная работа студента 95,8 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия (организации)», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Поиск и обработка информации в профессиональной деятельности» и является основой для последующих дисциплин: «Бухгалтерское дело».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является закрепление знаний, умений и навыков в области учетной и аналитической деятельности с использованием методов практикума.

Задачи преподавания дисциплины:

- закрепление и расширение знаний об основных методах ведения бухгалтерского учета;
- развитие практических навыков оформления типовой первичной и бухгалтерской документации на факты хозяйственной жизни;
- развитие практических навыков систематизации финансово-экономической информации о фактах хозяйственной жизни (с использованием различных видов оценок) в регистрах аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым бухгалтерским счетам;
- формирование умений составления аналитических расчетов;
- формирование практических навыков выбора оптимального управленческого решения на основе углубленного анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия и сформированной системы критериев.

4 Содержание дисциплины

Учетная политика экономического субъекта в отношении расчетов с дебиторами и кредиторами. Организация бухгалтерского учета расчетов с дебиторами. Анализ дебиторской задолженности. Управление дебиторской задолженностью. Организация бухгалтерского учета расчетов с кредиторами. Анализ кредиторской задолженности. Управление кредиторской задолженностью. Реализация управленческих решений по погашению дебиторской и кредиторской задолженности

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2);
- Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4);
- Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5);

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- Осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1);
 - Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.2);
 - Применяет информационные технологии для ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1.5);
- Способен организовать систему налогового учета и налогового планирования, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-3):
- Составляет налоговые расчеты и декларации экономического субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.3);
 - Применяет информационные технологии для ведения налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.5).
- В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- особенности ведения отдельных участков бухгалтерского учета и формирование общего решения на основе собранной информации от участников команды;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации;
- теоретические основы расчета налогов и подготовки информации для отражения в учете начисления и перечисления налогов и сборов, страховых взносов;
- теоретические основы документирования и систематизации фактов хозяйственной жизни;
- теоретические основы отражения фактов хозяйственной жизни, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- основные правила и нормативно-правовое обеспечение наличных и безналичных расчетов;
- технологию применения автоматизированной формы ведения бухгалтерского учета;
- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики движения финансовых потоков за отчетный год, а также влияние дебиторской и кредиторской задолженности на принятие управленческих решений экономического субъекта.
- технологию применения автоматизированной формы ведения налогового учета расчетов и деклараций.

Уметь:

- обобщать информацию, полученную от различных участников команды, выполняющей совокупное задание по ведению бухгалтерского учета;
- самостоятельно выбирать применяемые методы бухгалтерского учета;
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта;
- формировать систему первичной учетной документации в организации;
- составлять корреспонденции счетов, отражать их в учетных регистрах;
- принять управленческие решения на основе анализа дебиторской и кредиторской задолженности;
- составлять все необходимые бухгалтерские расчеты и отражать их в учетных регистрах;
- выбрать информационные технологии, необходимые для решения основных учетных задач;
- подготавливать бухгалтерский баланс и другие формы бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;
- выбрать информационные технологии, необходимые для решения основных задач налогового учета;
- выбрать платежные документы в зависимости от применяемой формы расчетов и условий договора;

Владеть:

- компетенциями принятия решения на основе собранной от разных участников информации по данным бухгалтерского учета;
- практическими навыками формирования учетной политики организации;
- навыками ведения бухгалтерского учета в зависимости от методов, прописанных в учетной политике и способа его ведения;
- навыками составления бухгалтерских проводок по учету имущества экономического субъекта;
- навыками составления бухгалтерских проводок по учету собственных и заемных источников хозяйственных средств экономического субъекта;
- навыками принятия решений на примере конкретных ситуаций оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;
- навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов, сборов, страховых взносов;
- навыками ведения бухгалтерского учета в условиях автоматизированной обработки данных;
- навыками оформления платежных документов, в том числе на перечисление налогов, сборов, страховых

- взносов;
 - навыками ведения налогового учета в условиях автоматизированной обработки данных.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	48
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	48,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	48	48
В том числе:		
Лекции	-	-
Практические занятия	48	48
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,2	
Самостоятельная работа (всего):	95,8	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	-	-
Подготовка к практическим занятиям	91,8	-
Подготовка к тестированию	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	
Форма(ы) контроля:		Зачет
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины ФТД.02 «Учет труда и заработной платы»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 48,35 часов, из них: лекционные 16, практические занятия 32. Самостоятельная работа студента 59,65 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является факультативной.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Трудовое и административное право», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Налоги и налоговая система».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Технологии ИС в профессиональной деятельности», «Компьютеризация бухгалтерского учета в отраслях экономики», «Практикум по бухгалтерскому учету».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области учета труда и заработной платы.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение состава заработной платы, видов начислений и выплат сотрудникам за отработанное и неотработанное время;
- изучение роли заработной платы и отчислений на социальные нужды в формировании себестоимости продукции (работ, услуг);
- изучение классификации показателей по труду и заработной плате, необходимых для составления отчетности;
- развитие практических навыков ведения расчетов с персоналом предприятия по оплате труда;
- развитие практических навыков своевременного и правильного отнесения на себестоимость продукции

(работ, услуг) суммы начисленной заработной платы и отчислений органам социального страхования;
 - формирование практических навыков сбора и группировки показателей по труду и заработной плате для составления отчетности.

4 Содержание дисциплины

Задачи учета труда и заработной платы. Классификация и учет личного состава. Учет использования рабочего времени. Формы и системы оплаты труда. Начисление заработка при повременной оплате труда. Документальное оформление учета выработки и начисление сдельной оплаты труда. Доплаты и надбавки. Документальное оформление и расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы. Порядок оформления расчетов с рабочими и служащими и выплаты им заработной платы. Синтетический учет труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен организовать систему бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием информационных технологий (ПК-1):

- осуществляет планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1).

Способен осуществить расчет затрат, составление смет расходов и калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг) экономического субъекта (ПК-7):

- определяет потребности в ресурсах для производства продукции (работ, услуг) и составление производственных планов (ПК-7.1);

- ведет учет затрат на осуществление хозяйственной деятельности (ПК-7.2).

В результате сформированности компетенций студент должен:

Знать:

- основные понятия в области учета труда и заработной платы;
- нормативное регулирование учета труда и заработной платы;
- состав заработной платы, виды начислений и выплат сотрудникам за отработанное и неотработанное время;
- теоретические основы формирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- классификацию показателей по труду и заработной плате.

Уметь:

- выбрать способы учета труда и заработной платы в соответствие с действующими нормативными правовыми актами;
- решать задачи документального учета труда и заработной платы;
- использовать информационные технологии для решения задач учета труда и заработной платы, расчета показателей по труду и заработной плате;

Владеть:

- навыками решения задач документального учета труда и заработной платы, расчета показателей по труду и заработной плате;
- навыками своевременного и правильного отнесения на себестоимость продукции (работ, услуг) суммы начисленной заработной платы и отчислений органам социального страхования;
- навыками сбора и группировки показателей по труду и заработной плате для составления отчетности.

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 6

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	38
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	48,35	
Контактная работа - аудиторные занятия:	48	38
Лекции	16	12

Практические занятия (ПЗ)	32	26
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа		
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	-
Самостоятельная работа	59,65	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	59,65	-
Форма(ы) контроля:		Зачет
Подготовка к экзамену.	-	-



РХТУ им. Д.И. Менделеева
 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: *Колоколов Фёдор Александрович*
 Проректор по учебной работе,
 Ректорат

Подписан: 05:04:2024 09:47:34